



नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

Office of the Municipal Executive



(Google Plus Code: C8RJ+C6 Neulapur)

सैनवार, बर्दिया
Sainawar, Bardiya

लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल
Lumbini Province, Nepal

व्यवसाय दर्ता / नवीकरणका लागि घुम्ती शिविर सञ्चालन हुने सम्बन्धी सूचना

(सूचना प्रकाशित मिति २०८२/०७/२०)

प्रस्तुत विषयमा ठाकुरबाबा नगरपालिकाको आ.व.२०८२/०८३ को स्वीकृत नीति तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्न तथा जनताको घरदैलोमा सेवा पुर्याउने लक्ष्य बमोजिम ठाकुरबाबा नगरपालिकाको व्यवसाय कर सम्बन्धी कार्यविधि २०७८ को परिच्छेद २ दफा ३ बमोजिम हालसम्म दर्ता नगरेको र उल्लेखित व्यवस्था बमोजिम दर्ता गरी नवीकरण नभई सञ्चालनमा रहेको उद्योग, व्यापार व्यवसाय, फर्म वा कम्पनीले यथाशिघ्र व्यवसाय दर्ता तथा नवीकरण तपसलिको मिति, स्थान र समयमा कर भुक्तानी र राजश्व संकलन सम्बन्धी घुम्ती शिविर सञ्चालन गरिने बेहोरा सम्बन्धित सबैको जानकारीको लागि यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ । साथै ठाकुरबाबा नगरपालिकाको आर्थिक ऐन २०८२ दफा १६ अनुसूची १४(१.१) बमोजिम चालु आ. व. २०८२/०८३ को पहिलो चौमासिक भित्र हुने दर्ता /नवीकरणमा जम्मा व्यवसाय कर रकममा १० प्रतिशत छुट रहेको व्यहोरा समेत जानकारी गराइन्छ ।

सेवा सञ्चालन हुने मिति, समय र स्थान

क्र.स.	बजार क्षेत्र	मिति	स्थान	समय
१	ठाकुरद्वारा	२०८२ २३, आईतबार	कार्तिक आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र परिसर	विहान १०:३० - ३:३० सम्म
२	बकुवा	२०८२ २४, सोमबार	कार्तिक वडा कार्यालय परिसर	विहान १०:३० - ३:३० सम्म
३	भुरिगाउँ	२०८२ २५, मंगलबार	कार्तिक वडा कार्यालय परिसर	विहान १०:३० - ३:३० सम्म
४	बगनाह	२०८२ २६, बुधवार	कार्तिक वडा कार्यालय परिसर	विहान १०:३० - ३:३० सम्म

स्थायी लेखा नं.: २०१२९६१९०
कार्यालय कोड नं.: ८०१०५५८०२

ठाकुरबाबा नगरपालिका
Thakurbaba Municipality



नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

Office of the Municipal Executive



(Google Plus Code: C8RJ+C6 Neulapur)

सैनवार, बर्दिया
Sainawar, Bardiya

लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल
Lumbini Province, Nepal

आवश्यक कागजात

- व्यवसायीको नेपाली नागरिकताको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि
- व्यवसाय दर्ता र ईजाजत प्राप्त गरेको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि
- वडा कार्यालयको सिफारिस
- व्यवसाय सञ्चालनमा रहेको खुल्ने कागजात
- २ प्रति पासपोर्ट साईजको फोटो
- व्यवसाय दर्ता प्रमाण-पत्र (नवीकरणको हकमा अनिवार्य)
- व्यवसाय भाडामा भए घर वहाल सम्झौता पत्र

२०७३/०६/२०
रामहरि रिजाल
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत