



सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ (३) र सूचनाको हकसम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको

**ठाकुरबाबा नगरपालिकाको आ. व. २०८२।०८३ को तेस्रो त्रैमासिक (२०८२ माघ १ गतेदेखि २०८२ चैत मसान्तसम्म) को विवरण स्वतः प्रकाशन(Proactive Disclosure)**



**ठाकुरबाबा नगरपालिका**

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

सैनवार बर्दिया  
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल



रामहरि रिजाल  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

## विषयसूची

---

१. कार्यालयको परिचय	१
२. काम, कर्तव्य र अधिकार	२-३
३. जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारी सङ्ख्या र कार्य विवरण	४-१०
४. सेवा प्रदान गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि	११-१८
५. सम्पादन गरेको कामको विवरणहरू	१९-७३
६. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद	७४
७. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण	७५-७६
८. वेवसाईटको विवरण	७७

## कार्यालयको परिचय

लुम्बिनी प्रदेश अन्तर्गत बर्दिया जिल्लाको साविकका बगनाह र नेउलापुर गा. वि. स. लाई समेटेर मिति २०७२ साल आश्विन ०२ मा बबई नगरपालिका स्थापना भएको र पछि शिवपुर र ठाकुरद्वारा गा. वि. स. लाई समेत समेटेर ठाकुरबाबा नगरपालिकाको स्थापना वि. सं. २०७३ साल फाल्गुण २७ मा भएको हो। सङ्घीय प्रणालीअनुसार यो नगरपालिका बर्दिया जिल्ला क्षेत्र नं. २ मा र प्रदेश सभा निर्वाचन क्षेत्रको आधारमा क्षेत्र नं.२(क) मा पर्दछ। भौगोलिक हिसाबमा यस नगरपालिकाको पूर्व, पश्चिम र उत्तरमा बर्दिया राष्ट्रिय निकुञ्ज पर्दछ भने दक्षिणमा मधुवन नगरपालिका पर्दछ। कुल क्षेत्रफल १०४.५२ वर्ग कि.मि. रहेको यो नगरपालिका समुन्द्र सतहबाट १४४ मिटरदेखि २१४ मिटरसम्मको उचाईमा रहेको छ भने भौगोलिक रूपमा  $८१^{\circ}१३'२४.६९''$  देखि  $८१^{\circ}२१'११.७७५''$  पूर्वी देशान्तर र  $२८^{\circ}२१'५३.६३''$  देखि  $२८^{\circ}३१'१९.२९५''$  उत्तरी अक्षांशमा फैलिएको छ र जनघनत्व ५४८.५५ रहेको छ। प्रशासनिक रूपमा ९ वटा वडामा विभाजन गरिएको यस नगरपालिकाको जनसङ्ख्या वि. सं. २०७९ सालमा गरिएको घरधुरी सर्वेक्षणअनुसार ५७,३६२ (पुरुष: २९,०७०, महिला: २८,२८७ र अन्य: ५ रहेको छ भने कुल घरधुरीको सङ्ख्या ११,५६४ रहेको छ। यस नगरपालिकाको औषत न्यूनतम तापक्रम ८ डिग्री सेल्सियस र अधिकतम तापक्रम ४३ डिग्री सेल्सियस रहेको छ भने औषत वार्षिक वर्षा ११२० मिलिलिटर हुने गरेको छ। जिल्ला सदरमुकाम गुलरियाबाट २२ किलोमिटर उत्तर पश्चिममा अवस्थित यस नगरपालिका पूर्व-पश्चिम राजमार्ग तथा हुलाकी मार्गसँग जोडिएको छ। यस नगरपालिका अन्तर्गत पर्ने मुख्य बजार क्षेत्रहरू भुरिगाउँ, बगनाह, शाहीपुर, बकुवा तथा ठाकुरद्वारा रहेका छन्।

वि सं २०७३ साल फाल्गुण २७ गते यस नगरपालिकाको स्थापना भएपछि करिब पाँच महिना प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले नै कार्यकारी प्रमुखको रूपमा कार्य गरेको देखिन्छ। वि. सं. २०७४ साल आषाढ १४ गते स्थानीय तहको निर्वाचन भई आषाढ २२ गते निर्वाचित जनप्रतिनिधिहरूले पदभार ग्रहण गरेपछि मात्र पदाधिकारी सहितको नगरपालिका बन्यो। स्थापना पश्चात भाडाको घर तथा नेउलापुर स्वास्थ्य चौकीको भवनमा सञ्चालित यस नगरपालिकाको कार्यालय वि. सं. २०७७ साल भाद्र २५ गतेबाट वडा नं. ४, सैनवारमा निर्माणधीन आफ्नै भवनमा रही कार्य सञ्चालन गरिरहेको छ।

## काम, कर्तव्य र अधिकार

नेपालको संविधान, २०७२ को धारा ५७ को उपधारा ४ मा व्यवस्था गरी अनुसूची-८ मा उल्लेखित स्थानीय तहको अधिकारको सूची तपसिलबमोजिम रहेको छ।

१. नगर प्रहरी
२. सहकारी संस्था
३. एफ. एम. सञ्चालन
४. स्थानीय कर (सम्पत्ति कर, घर बहाल, घर जग्गा रजिष्ट्रेसन शुल्क, सवारी साधन कर), सेवा शुल्क दस्तुर, पर्यटन शुल्क, विज्ञापन कर, व्यवसाय कर, भूमिकर (मालपोत), दण्ड जरिवाना, मनोरञ्जन कर, मालपोत सङ्कलन
५. स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन
६. स्थानीय तथ्याङ्क र अभिलेख सङ्कलन
७. स्थानीय स्तरका विकास आयोजना र परियोजनाहरू
८. आधारभूत र माध्यामिक शिक्षा
९. आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाई
१०. स्थानीय बजार व्यवस्थापन, वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता
११. स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक, सिँचाई
१२. गाउँ सभा/नगर सभा, जिल्ला सभा, स्थानीय अदालत, मेलमिलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन
१३. स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन
१४. घर जग्गा धनी पुर्जा वितरण
१५. कृषि तथा पशुपालन, कृषि उत्पादन व्यवस्थापन, पशु स्वास्थ्य, सहकारी
१६. ज्येष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति र अशक्तहरूको व्यवस्थापन
१७. बेरोजगारको तथ्याङ्क सङ्कलन
१८. कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियन्त्रण
१९. खानेपानी, साना जलविद्युत आयोजना, वैकल्पिक ऊर्जा
२०. विपद् व्यवस्थापन
२१. जलाधार, वन्यजन्तु, खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण
२२. भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास

नेपालको संविधान, २०७२ को धारा ५७ को उपधारा ५ मा व्यवस्था गरी अनुसूची-९ मा उल्लेखित सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय तहको अधिकारको साझा सूची तपसिलबमोजिम रहेको छ।

१. सहकारी
२. शिक्षा, खेलकुद र पत्रपत्रिका
३. स्वास्थ्य
४. कृषि
५. विद्युत, खानेपानी, सिँचाई जस्ता सेवाहरू
६. सेवा शुल्क, दस्तुर, दण्ड जरिवाना तथा प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी, पर्यटन शुल्क
७. वन, जङ्गल, वन्यजन्तु, चराचुरुङ्गी, जल उपयोग, वातावरण, पर्यावरण तथा जैविक विविधता
८. खानी तथा खनिज
९. विपद् व्यवस्थापन
१०. सामाजिक सुरक्षा र गरिबी निवारण
११. व्यक्तिगत घटना, जन्म, मृत्यु, विवाह र तथ्याङ्क
१२. पुरातत्व, प्राचीन स्मारक, र सङ्ग्रहालय
१३. सुकुम्बासी व्यवस्थापन
१४. प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी
१५. सवारी साधन अनुमति

## जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारी सङ्ख्या र कार्य विवरण

ठाकुरबाबा नगरपालिकाका निर्वाचित जनप्रतिनिधिहरुको विवरण

क्र. सं.	पदाधिकारीको नामथर	पद	सम्पर्क नं.	वडा नं.
१	श्री तिलकराम लम्साल	नगर प्रमुख	९८५८०२७३८०	४
२	श्री विना कुमारी भट्टराई	नगर उपप्रमुख	९८४८०७०८३०	९
३	श्री निमराज खनाल	वडा अध्यक्ष	९८५८०२७९३०	१
४	श्री कृष्ण प्रसाद थारु	वडा सदस्य	९८४८०३३९७२	
५	श्री विर बहादुर थारु	वडा सदस्य	९८१४५८५१३४	
६	श्री मिना चौधरी	वडा सदस्य	९८१९५८३८५४	
७	श्री सुविस्ता साकी	वडा सदस्य	९८१९४५९६४५	
८	श्री कमल प्रसाद चपाई	वडा अध्यक्ष	९८४८०६१३१०	२
९	श्री नयाँराम खड्का	वडा सदस्य	९८४८१३२८३७	
१०	श्री राजेन्द्र प्रसाद कँडेल	वडा सदस्य	९८६८९५०९९६	
११	श्री सरिता थारु	वडा सदस्य	९७४५५४३१०७	
१२	श्री सिता चुनारा	वडा सदस्य	९८४८०५४२१०	
१३	श्री श्रीकृष्ण थारु	वडा अध्यक्ष	९८५८०४६९९९	३
१४	श्री रुपकला कुमारी थापा	वडा सदस्य	९८६८०९६०८५	
१५	श्री संगम नेपाली	वडा सदस्य	९८२६५४७५४४	
१६	श्री औंसे सुनार	वडा सदस्य	९८४८१२८६४८	
१७	श्री राम कुमार थारु	वडा सदस्य	९८२२५९१७५५	
१८	श्री अमिन थारु	का. वा. वडा अध्यक्ष	९८४८१७९०७७	४
१९	श्री भगु थारु	वडा सदस्य	९८०४५९५४४८	
२०	श्री जैसरा साउँद	वडा सदस्य	९८१५५१५२८७	
२१	श्री पुजा परियार	वडा सदस्य	९८६४९१४८५२	
२२	श्री शम्भु प्रसाद थारु	वडा अध्यक्ष	९८६८३४००९९	
२३	श्री तेजबन्धु लम्साल	वडा सदस्य	९८४८०९३०६८	

[४]

२४	श्री बुधनी थरुनी	वडा सदस्य	९८६६८४८९८६	५
२५	श्री राम रानी थारु	वडा सदस्य	९८४८१९०३३१	
२६	श्री बेली बि. क.	वडा सदस्य	९८२६५७७०४०	
२७	श्री जय प्रसाद पौडेल	वडा अध्यक्ष	९८५८०६६५६०	
२८	श्री बल बहादुर थारु	वडा सदस्य	९८६४३५२७८५	
२९	श्री प्रेम बहादुर थापा	वडा सदस्य	९८६८२०७६९७	
३०	श्री सिता थारु	वडा सदस्य	९८६८१२५५५९	६
३१	श्री विष्णु कुमारी बि. क.	वडा सदस्य	९८६६२१९०१०	
३२	श्री कलम बहादुर विष्ट	वडा अध्यक्ष	९८६८०१७१६२	
३३	श्री भागी राम थारु	वडा सदस्य	९८६५२८२२४१	
३४	श्री सुस्मा खड्का	वडा सदस्य	९८६८१४१९९६	७
३५	श्री मनिषा कठायत	वडा सदस्य	९८६९९८९३६३	
३६	श्री हेमा बि.क	वडा सदस्य	९८१६५९७९९०	
३७	श्री टेक बहादुर बडुवाल सिजापति	वडा अध्यक्ष	९८५८०२६५१५	
३८	श्री युवराज श्रेष्ठ	वडा सदस्य	९८५८०६७१०५	
३९	श्री राजेश बुढा	वडा सदस्य	९८६९७०८२८०	
४०	श्री रिता कुमारी चौधरी	वडा सदस्य	९८४८४३४१५३	८
४१	श्री सुनिता दमाई	वडा सदस्य	९८६९९७१७७५	
४२	श्री राधा चौधरी	वडा अध्यक्ष	९८४८०७९५९१	
४३	श्री भिखनी थारु	वडा सदस्य	९८४८१११८४३	
४४	श्री राजा राम थारु	वडा सदस्य	९८४८०१२१५२	९
४५	श्री सावित्रा थापा	वडा सदस्य	९८६८३४७६६२	
४६	श्री सुन्तली कामी	वडा सदस्य	९८६६२३२८३५	
४७	श्री शिव बहादुर बि. क.	कार्यपालिका सदस्य	९८५८०२९२८४	४
४८	श्री मोहन सुनार	कार्यपालिका सदस्य	९८६८२११४३०	३
४९	श्री पुजा सुनार	कार्यपालिका सदस्य	९८६४३२७९३०	६

ठाकुरबाबा नगरपालिकाको कार्यपालिकाका पदाधिकारीहरूको विवरण

क्र. सं.	पदाधिकारीको नामथर	पद	सम्पर्क नं.
१	श्री तिलकराम लम्साल	अध्यक्ष	९८५८०२७३८०
२	श्री विना कुमारी भट्टराई	सदस्य	९८४८०७०८३०
३	श्री निमराज खनाल	सदस्य	९८५८०२७९३०
४	श्री कमल प्रसाद चपाई	सदस्य	९८४८०६१३१०
५	श्री श्रीकृष्ण थारु	सदस्य	९८५८०४६९९९
६	श्री अमिन थारु	सदस्य	९८४८१७९०७७
७	श्री शम्भु प्रसाद थारु	सदस्य	९८६८३४००९९
८	श्री जय प्रसाद पौडेल	सदस्य	९८५८०६६५६०
९	श्री कलम बहादुर विष्ट	सदस्य	९८६८०१७१६२
१०	श्री टेक बहादुर बडुवाल सिजापति	सदस्य	९८५८०२६५१५
११	श्री राधा चौधरी	सदस्य	९८४८०७९५९१
१२	श्री सरिता थारु	सदस्य	९७४५५४३१०७
१३	श्री राम रानी थारु	सदस्य	९८४८१९०३३१
१४	श्री सुस्मा खड्का	सदस्य	९८४८१९०३३१
१५	श्री रिता कुमारी चौधरी	सदस्य	९८४८४३४१५३
१६	श्री सावित्रा थापा	सदस्य	९८६८३४७६६२
१७	श्री शिव बहादुर बि. क.	सदस्य	९८५८०२९२८४
१८	श्री मोहन सुनार	सदस्य	९८६८२११४३०
१९	श्री पुजा सुनार	सदस्य	९८६४३२७९३०
२०	श्री रामहरि रिजाल	सदस्य सचिव	९८५८०८१५११

नगर कार्यपालिकाको कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण (२०८२।०८३)

क्र. सं.	कर्मचारीको नाम	पद	सम्पर्क नं.	शाखा/उपशाखा	कैफियत
१	रामहरि रिजाल	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत (वरिष्ठ शिक्षा निर्देशक)	९८५८०८१५११ ९८५१२५३३५१	कार्यालय प्रमुख	स्थायी
२	अनन्त राज सुवेदी	प्रशासकीय अधिकृत	९८४९९१७८९१	प्रशासन, योजना तथा अनुगमन उपशाखा	स्थायी
३	सुनिल पोख्रेल	ऊर्जा सहायक	९८४८१७०४५५		करार
४	सुनिल चन्द	कार्यालय सहयोगी	९८०२५५१०६६		करार
५	गोपाल थारु	कार्यालय सहयोगी	९८६४७३३१०८		करार
६	तारा जैसी रिजाल	माली	९८१२५८८२०४		करार
७	लाखन थारु	स्वीपर	९८२२५४२४३८		करार
८	सुदिप सिंह सुनार	वरिष्ठ लेखा अधिकृत	९८५८०४७८११		आर्थिक प्रशासन शाखा
९	तपेन्द्रराज जोशी	सहायक लेखा अधिकृत	९८४८०७२९६३	स्थायी	
१०	राजेश कुमार राम	सहलेखापाल	९८४८२३७६२८	स्थायी	
११	कुल बहादुर विष्ट	कार्यालय सहयोगी	९८४८१९२४३१	स्थायी	
१२	ओम बहादुर राना क्षेत्री	वरिष्ठ प्रशासकीय अधिकृत	९८६६८४२१६७	आर्थिक विकास शाखा (संस्थागत क्षमता तथा सुशासन, भूमि व्यवस्थापन र भारी सवारी साधन परिचालन समेत)	स्थायी
१३	विनोद चौधरी	उद्यम विकास सहजकर्ता	९८६८०४७०५२		करार
१४	अनिल कुमार चौधरी	हेभी सवारी चालक	९८६४७८९६६६		करार
१५	विष्णु प्रसाद सापकोटा	हेभी सवारी चालक	९८६८१४१०१७		करार
१६	घनश्याम रिजाल	हलुका सवारी चालक	९८६९९७१७७७		करार
१७	विकास गुरुङ्ग	हलुका सवारी चालक	९८६४९८०१२३		करार
१८	राजु चौधरी	हलुका सवारी चालक	९८१६५५२९३८		करार
१९	नितेश थारु	हलुका सवारी चालक	९८२९३७३१०५		करार
२०	चक्रपाणी आचार्य	सहायक प्रशासकीय अधिकृत	९८४८०७४२४२	भण्डार उपशाखा	स्थायी
२१	ज्ञान बहादुर थारु	वरिष्ठ इन्जिनियर	९८४४८२२६८७	पूर्वाधार विकास तथा बस्ती विकास शाखा	स्थायी
२२	दिपक खड्का	इन्जिनियर	९८६८०१६७१६		करार
२३	सन्तोष प्रसाद बजगाईं	असिस्टेन्ट सब-इन्जिनियर	९८५११८७६३२		स्थायी
२४	अनिकेत थारु	अमिन	९८६६५३७४००		करार
२५	सुदिप चौधरी	कार्यालय सहयोगी	९८२५५४९५२२		करार
२६	सीता कुमारी भण्डारी	वरिष्ठ शिक्षा अधिकृत	९८४८१३२७४७	शिक्षा, युवा तथा खेलकुद विकास शाखा	स्थायी
२७	नन्दाराम अधिकारी	शिक्षा सुपरीवेक्षक	९८६०४९७८११		
२८	नवराज ढुङ्गाना	शिक्षा सुपरीवेक्षक	९८५८०२६६१५		
२९	ऋषि प्रसाद गडतोला	शिक्षा सहायक	९८४८१७०२०२		स्थायी
३०	संगीता अधिकारी	खेलकुद प्रशिक्षक	९८६६१७४५९१		करार
३१	निशेष रखाल	कार्यालय सहयोगी	९८४२३४१९००		करार

३२	राजेन्द्र प्रसाद सुवेदी	जनस्वास्थ्य अधिकृत	९८६८००५२४७	स्वास्थ्य शाखा	स्थायी
३३	विष्णु प्रसाद ज्ञवाली	स्वास्थ्य अधिकृत (हे. इ.)	९८५८०२६१९९		स्थायी
३४	अनुष्का पन्थी	जनस्वास्थ्य अधिकृत	९८६४९८९८५०		करार
३५	साधना बोगटी	पोषण सहजकर्ता	९८१४५२२८५१		करार
३६	अनन्त राज सुवेदी	प्रशासकीय अधिकृत	९८४९९१७८९१	खानेपानी, सरसफाई तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा	
३७	रविन्द्र अर्याल	विपद् तथा वास सम्पर्क व्यक्ति	९८५११५१४३५		
३८	कृपाराम खनाल	सहायक प्रशासकीय अधिकृत	९८४४०८४५२१	राजश्व उपशाखा	स्थायी
३९	रुविना चौधरी	वरिष्ठ प्रशासन सहायक	९८६९९५६२३९		स्थायी
४०	विकास भाट	सूचना प्रविधि अधिकृत	९८५८०८६७७३	सूचना प्रविधि शाखा तथा सूचना अधिकारी	करार
४१	काशिराम रिजाल	सहायक आ.ले.प. अधिकृत	९८५८०६०८४६	आन्तरिक लेखा परीक्षण शाखा	स्थायी
४२	पुष्कर न्यौपाने	एम.आई.एस. अपरेटर	९८६१०९९३१५	सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण उपशाखा	करार
४३	गोगनसरा आचार्य	महिला विकास निरीक्षक	९८४८०७०४४९	महिला, बालबालिका तथा समाज कल्याण उपशाखा	स्थायी
४४	निर्मला आचार्य	वरिष्ठ प्रशासन सहायक	९८६४७२७२५१	न्यायीक समिति	स्थायी
४५	रविन्द्र अर्याल	रोजगार संयोजक	९८५११५१४३५	रोजगार सेवा केन्द्र	करार
४६	लक्ष्मी थारु	मनोसामाजिक परामर्शकर्ता	९७६८२०८३७५		करार
४७	सन्दिप चौधरी	प्राविधिक सहायक	९८१४६०७२१३		करार
४८	धुर्वराज बम	सहायक कृषि प्रसार अधिकृत	९८५८०४३४९२	कृषि विकास उपशाखा तथा कृषि सेवा केन्द्र	स्थायी
४९	सुरत कुमार थारु	कृषि स्नातक प्राविधिक	९८२५५२५६५९		करार
५०	आशिष चौधरी	सहायक कृषि विकास अधिकृत	९८४८२५८८२२		स्थायी
५१	वीरिन्द्र रावत	कृषि प्राविधिक	९८४८२६०३२४		स्थायी
५२	श्री टेक बहादुर रोकाय	कार्यालय सहयोगी	९७४१७०१०९४		करार
५३	चन्द्र बहादुर महतरा	सहायक पशु विकास अधिकृत	९८६८१६२११४	पशु सेवा उपशाखा तथा पशु सेवा केन्द्र	स्थायी
५४	खिम बहादुर थारु	पशु विकास प्राविधिक	९८४८९२५४३५		स्थायी
५५	जीवन कंडेल	पशु विकास प्राविधिक	९८४८१३५२९३		स्थायी
५६	गीता जोशी	सहायक पशु स्वास्थ्य प्राविधिक	९८६५८५०४५१		स्थायी
५७	बीना अवस्थी	सहायक पशु स्वास्थ्य प्राविधिक	९८६८७१३५९८		स्थायी
५८	हर्कराज जोशी	सहायक पशु विकास प्राविधिक	९८४८४८८५९५		स्थायी
५९	कृष्णा भण्डारी	कार्यालय सहयोगी	९८४८९६१७५८		करार
६०	ओम कुमारी थारु	कार्यालय सहयोगी	९७६९४११०१८		करार
६१	हिरा सिंह थारु	नगर प्रहरी सहायक निरीक्षक	९८४१९६७२५६	नगर प्रहरी	करार

[८]

ठाकुरबाबा नगरपालिकाको आ. व. २०८२।०८३ को तेस्रो त्रैमासिक (२०८२ माघ १ गतेदेखि २०८२ चैत मसान्तसम्म) को विवरण, “स्वत पत्र”

६२	दुर्गा प्रसाद तिमिल्सैना	नगर प्रहरी हवलदार	९८४४८४११५०		करार	
६३	प्रेम बहादुर क्षेत्री कठायत	नगर प्रहरी हवलदार	९८६२५३०८२६		करार	
६४	प्रविण थारु	नगर प्रहरी जवान	९७४२२१४७०३		करार	
६५	अन्जना खुनाहा	नगर प्रहरी जवान	९८१२४५९०६२		करार	
६६	दिल बहादुर कार्की	नगर प्रहरी जवान	९८६३५७४६८८		करार	
६७	विरेन्द्र खड्का	नगर प्रहरी जवान	९८६४९००४६०		करार	
६८	मनीषा कुमारी साउद	नगर प्रहरी जवान	९८००५२१०३२		करार	
६९	सर्जु थारु	नगर प्रहरी जवान	९८१२१६३९०३		करार	
७०	पार्वती थारु	नगर प्रहरी जवान	९८४२३२३९०७		करार	
७१	रविना थारु	नगर प्रहरी जवान	९८२६५०५७४७		करार	
७२	कैलाश थारु	नगर प्रहरी जवान	९८२६५५१८५०		करार	
					स्थायी	२८
					करार	४०

### वडा कार्यालयहरुमा कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण (२०८२।०८३)

क्र. सं.	कर्मचारीको नामथर	पद	सम्पर्क नं.	वडा नं.	कैफियत
१	सानी मल्ल	वडा सचिव (वरिष्ठ प्रशासन सहायक)	९८४८१७५५४४	१	स्थायी
२	यज्ञ बहादुर ऐडी	असिस्टेन्ट सब-इन्जिनियर	९८१५५७७४९३		करार
३	तारा चौधरी	कार्यालय सहयोगी	९८४८०६३३५६		करार
४	महेशी चौधरी	वडा सचिव (सहायक प्रशासकीय अधिकृत)	९८६११६३१७६	२	स्थायी
५	प्रदिप कुमार साह	प्राविधिक अधिकृत	९८४५२४९२२९		स्थायी
६	मनिता चौधरी	कार्यालय सहयोगी	९८४०२०१९६३		करार
७	मिना तिमिल्सैना	वडा सचिव (सहायक प्रशासकीय अधिकृत)	९८६०२०५३६९	३	स्थायी
८	सन्तोष कुमार चौधरी	सब-इन्जिनियर	९८४९०५६४६०		स्थायी
९	चन्द्र कुमारी थारु	कार्यालय सहयोगी	९८६८०४५६२५		करार
१०	शिला कुमारी खड्का	वडा सचिव (प्रशासन सहायक)	९८४९६०३४९२	४	स्थायी
११	ईश्वर प्रसाद जैसी	सब-इन्जिनियर	९८४४८४२३६२		स्थायी
१२	धनु ढकाल	फिल्ड सहायक	९७६५४११६६२		करार
१३	धना कुमारी देवकोटा	कार्यालय सहयोगी	९८४८१३१७२१		करार
१४	केशव प्रसाद खनाल	वडा सचिव (सब-इन्जिनियर)	९८५८०२६४८३		स्थायी
१५	राजेश थापा	प्राविधिक अधिकृत	९८४४८०३०९३		स्थायी
१६	सर्वराज भारती	एम.आई.एस. अपरेटर	९८४८२६६१६६		करार
१७	शंकर थारु	कार्यालय सहयोगी	९८१२५५१३२१		करार

[९]

१८	सानी मल्ल	वडा सचिव (वरिष्ठ प्रशासन सहायक)	९८४८१७५५४४	६	स्थायी
१९	हिमाल रावल	सब-इञ्जिनियर	९८४३०२८४६३		करार
२०	मान कुमारी थारु	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	९८६६२१३१४१		करार
२१	सरिता चौधरी	कार्यालय सहयोगी	९८६८९०८३७०		करार
२२	लोकेन्द्र बहादुर साउँद	वडा सचिव (वरिष्ठ प्रशासन सहायक)	९८४८५३८१०४	७	स्थायी
२३	कल्पना चौधरी	सब-इञ्जिनियर	९७४८३५३५९८		करार
२४	गिता पौडेल	कार्यालय सहयोगी	९८४४८७४३६१		करार
२५	ओम चरण चौधरी	वडा सचिव (वरिष्ठ प्रशासन सहायक)	९८४३६१८५४७	८	स्थायी
२६	बुधराम थारु	असिस्टेन्ट सब-इञ्जिनियर	९८६४९१४९७८		करार
२७	भूमिसरा भुसाल	कार्यालय सहयोगी	९८६८१७८९९९		करार
२८	खुसीराम चौधरी	वडा सचिव (वरिष्ठ प्रशासन सहायक)	९८४८२५४८७०	९	स्थायी
२९	पुष्पा चौधरी	सब-इञ्जिनियर	९८६३१६२३१९		स्थायी
३०	गणेश थारु	कार्यालय सहयोगी	९८६८१५१७२६		करार
			स्थायी		१४
			करार		१६

## सेवा प्रदान गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि

क्र. सं.	प्रदान गरिने सेवाको विवरण	आवश्यक कागजातहरू	लाग्ने दस्तुर	लाग्ने समय	जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी	कैफियत
१	उपभोक्ता समितिमार्फत सञ्चालन हुने योजनाहरूको सम्झौता	१. योजना नगरपालिकाको स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रमभित्र परेको हुनुपर्ने २. उपभोक्ता समिति गठन गर्न जारी गरिएको ७ दिने सूचनाको प्रतिलिपि ३. उपभोक्ता समिति गठनको माईन्युटको प्रतिलिपि ४. वडा कार्यालयको सिफारिस ५. उपभोक्ता समितिको बैठकको माईन्युटको प्रतिलिपि (योजना सम्झौता गर्ने, खाता खोल्ने र यदि अनुगमन समिति गठन नभएको वा कार्यविधिअनुसार नभए चयन गर्ने निर्णय गरेको हुनुपर्ने) ६. उ. स. को छाप (योजनाको नामसँग मिल्ने तथा लोगोसहितको) ७. लागत अनुमान (इस्टिमेट) ८. उ. स. का पदाधिकारीहरूको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ९. उ. स. को नाममा रहेको बैङ्क खाता नं.	□	सोही दिन	योजना तथा अनुगमन उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	कार्यालय प्रमुख अनुपस्थित भएमा/ भीडभाड भएमा/ कागजात नपुगेमा बढी समय लाग्न सक्ने
२	अमानतमार्फत सञ्चालन हुने योजनाहरूको सम्झौता	१. योजना नगरपालिकाको स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रमभित्र परेको हुनुपर्ने २. वडा समितिको निर्णय ३. वडा कार्यालयको सिफारिस ४. सम्बन्धित कार्यालयको वा समितिको निर्णय तथा सिफारिस (वडा सचिव बाहेक अन्यको हकमा) ५. लागत अनुमान (इस्टिमेट) ६. सम्बन्धित कर्मचारीको बैङ्क खाता नं.	□	सोही दिन	योजना तथा अनुगमन उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	कार्यालय प्रमुख अनुपस्थित भएमा/ भीडभाड भएमा/ कागजात नपुगेमा बढी समय लाग्न सक्ने
३	अमानत/ उपभोक्ता समितिमार्फत सञ्चालित योजनाहरूको रकम भुक्तानीको	१. योजना तथा अनुगमन उपशाखाको टिप्पणी २. वडास्तरीय/नगरस्तरीय अनुगमन समितिको प्रतिवेदन (रु. २ लाख भन्दा बढी लागतको योजनामा नगरस्तरीय र अन्यको हकमा वडास्तरीय अनुगमन समितिको प्रतिवेदन पेश गर्नुपर्ने) ३. प्राविधिकको अन्तिम मूल्याङ्कन (फाईनल वील) ४. वडा कार्यालयको सिफारिस ५. उपभोक्ता समितिको अध्यक्षबाट प्रमाणित डोर हाजिरी फाराम	□	सोही दिन	योजना तथा अनुगमन उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	योजना सम्पन्न भएपश्चात अन्तिम मूल्याङ्कन, अनुगमन र कार्यपालिकाबाट निर्णय भएपछि मात्र

	टिप्पणी	<p>६. वील भरपाई (रु. २०,००० भन्दा बढीको हकमा भ्याट वील र अन्यको हकमा प्यान वील)</p> <p>७. नदीजन्य पदार्थको हकमा भ्याट वील/भरपाई, राजश्व तिरेको रसिद, सडक मर्मत शुल्क तिरेको रसिद</p> <p>८. ढुवानीको हकमा चालकको लाइसेन्स, सवारी साधनको ब्लुबुक र भरपाई</p> <p>९. हेभी इक्युपमेन्ट प्रयोग गरेको भए सोको रसिद वा बिल भरपाई</p> <p>१०. उपभोक्ता समितिले कार्य सम्पन्न भएको र भुक्तानी माग गर्ने भनी गरेको निर्णयको प्रतिलिपि</p> <p>११. अनुगमन समितिले भुक्तानीको लागि गरेको सिफारिस/निर्णयको प्रतिलिपि</p> <p>१२. उपभोक्ता समिति, अनुगमन समिति र स्थानीयवासीको संयुक्त उपस्थितिमा खर्च सार्वजनिक गरेको निर्णयको प्रतिलिपि</p> <p>१३. सूचना पाटी टाँसेको स्थलगत फोटो र सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको फोटो</p> <p>१४. योजना सञ्चालन गर्नुभन्दा अगाडि, काम हुँदै गर्दा र योजना सम्पन्न भईसकेपछिको स्थलगत फोटो</p> <p>१५. कार्यालय प्रमुखबाट प्रमाणित लागत अनुमान (इस्टिमेट)</p> <p>१६. सम्झौता पत्र र कायदिश</p>					भुक्तानीको लागि टिप्पणी उठ्ने
४	ठेक्काको टिप्पणी (रनिङ्ग वील)	<p>१. निवेदन</p> <p>२. प्राविधिक मूल्याङ्कन</p> <p>३. सम्झौता पत्र र कायदिश</p>	<input type="checkbox"/>	सोही दिन	योजना तथा अनुगमन उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
५	ठेक्काको टिप्पणी (अन्तिम वील)	<p>१. निवेदन</p> <p>२. प्राविधिकको अन्तिम मूल्याङ्कन</p> <p>३. सम्झौता पत्र र कायदिश</p> <p>४. वडाको सिफारिस</p> <p>५. अनुगमन समितिको प्रतिवेदन</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	योजना तथा अनुगमन उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	योजना सम्पन्न भएपश्चात अन्तिम मूल्याङ्कन, अनुगमन र कार्यपालिकाबाट निर्णय भएपछि मात्र भुक्तानीको लागि टिप्पणी उठ्ने

६	<p align="center"><b>"घ" वर्ग निर्माण व्यवसायी ईजाजतपत्र</b></p>	<p>१. अनुसूची-१ बमोजिमको ढाँचाको निवेदन २. वडा कार्यालयको सिफारिस ३. सञ्चालकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ४. फर्म स्थापना गर्ने जग्गाको जग्गाधनी प्रमाणपुर्जाको प्रतिलिपि (यदि सञ्चालकको नाममा जग्गा नभएमा मञ्जुरीनामा र बहाल सम्झौता) ५. कम्पनी रजिष्टरको कार्यालय वा घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालयमा फर्म दर्ता गरेको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ६. स्थायी लेखा नं. (प्यान) दर्ताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ७. सिभिल इन्जिनियरिङ्ग विषयमा कम्तिमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण १ जना प्राविधिक, कम्तिमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण १ जना प्रशासनीक र वाणिज्यशास्त्र/अर्थशास्त्रमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण १ जना लेखाको कर्मचारीको नागरिकताको प्रमाणपत्र, शैक्षिक प्रमाणपत्र तथा नियुक्ति पत्रको प्रतिलिपि ८. सञ्चालकको नाममा रहेको ट्र्याक्टर/ट्रिपर (१ थान) को बील बुकको प्रतिलिपि (अन्य व्यक्तिको नाममा रहेको भए कम्तिमा ३ वर्षसम्म भाडामा लिएको भनी गरेको सम्झौता पत्र र बील बुकको प्रतिलिपि) ९. मिक्स्चर (१ थान), भाइब्रेटर (३ थान), वाटर पम्प (३ थान) र लेभलिङ्ग मेसिन (१ सेट) खरिद गरेको भ्याट बीलको सक्कल १०. यान्त्रिक उपकरणहरु ठीक अवस्थामा रहेको भनी मेकानिकल इन्जिनियरले प्रमाणित गरेको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ११. मेकानिकल इन्जिनियरको शैक्षिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र नेपाल इन्जिनियर्स एसोसियसनको सदस्यताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि १२. मेसिन तथा उपकरणको बीमासम्बन्धी कागजातहरुको प्रतिलिपि</p>	रु. १२,०००	एक महिना भित्र	योजना तथा अनुगमन उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	फाईल पेश गरेपछि जाँचबुझ समितिमार्फत छानवीन हुने र कार्यपालिकाबाट निर्णय भएपछि मात्र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले १ महिनाभित्र प्रमाणपत्र दिने
७	<p align="center"><b>घ वर्ग निर्माण व्यवसायी ईजाजतपत्र नवीकरण</b></p>	<p>१. निवेदन २. कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ३. राजस्व तिरेको रसिद ४. अधिल्लो आ. व. मा गरेको कार्यहरुको अद्यावधिक विवरण (अनुसूची-४ बमोजिमको ढाँचामा) ५. घ वर्ग निर्माण व्यवसायी ईजाजतपत्र</p>	(क) आश्विन मसान्तसम्म रु. ६,०००।- (ख) चैत्र मसान्तसम्म रु. ८,०००।- (ग) चैत्र मसान्तसम्म पनि नवीकरण नगरेमा खारेज हुने	सोही दिन	योजना तथा अनुगमन उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	

८	घ वर्ग निर्माण व्यवसायी ईजाजतपत्रको नामसारी	१. निवेदन २. घ वर्ग निर्माण व्यवसायी ईजाजतपत्र ३. फर्म सञ्चालकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ४. नामसारी हुने व्यक्तिको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ५. घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालय/ कम्पनी रजिष्ट्रारको कार्यालयबाट फर्म नामसारी गरेको प्रमाणपत्रको सिफारिस ६. कार्यविधिमा उल्लेखित जनशक्ति तथा मेसिन उपकरणको कागजात	रु. ३०००	□	योजना तथा अनुगमन उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	जाँचबुझ समितिबाट प्राप्त सिफारिसको आधारमा कार्यपालिकाबाट निर्णय भएपश्चात प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले नामसारी गरिदिने
९	घ वर्ग निर्माण व्यवसायी ईजाजतपत्रको प्रतिलिपि	१. निवेदन २. निवेदकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ३. घ वर्ग निर्माण व्यवसायी ईजाजतपत्रको प्रतिलिपि (उपलब्ध भएसम्म) ४. पासपोर्ट साईजको फोटो २ वटा	रु. ५००	सोही दिन	योजना तथा अनुगमन उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
१०	अपाङ्गता परिचयपत्र वितरण	१. सम्बन्धित व्यक्तिको निवेदन २. नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ३. वडा कार्यालयको सिफारिस ४. १६ वर्ष मुनिको हकमा जन्मदर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ५. संरक्षकको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ६. २ प्रति पासपोर्ट साईजको फोटो	निःशुल्क	सोही दिन (रिपोर्ट चाहिने र बैठकमा पेश गर्नु पर्ने भएमा एक महिनाभित्र)	महिला तथा बालबालिका शाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
११	ज्येष्ठ नागरिक परिचयपत्र	१. निवेदन २. नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ३. नागरिकताको स्थायी ठेगाना बाहिरको भएमा बसाईसराईको प्रतिलिपि ४. हालसालै खिचेको पासपोर्ट साईजको फोटो २ प्रति	निःशुल्क	सोही दिन	महिला तथा बालबालिका शाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
१२	बाल संरक्षण, बाल उद्धार र बाल राहत	सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस र ईलाका प्रहरी कार्यालयको समन्वयमा	निःशुल्क	घटनाको प्रकृति अनुसार	महिला तथा बालबालिका शाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
१३	लैंगिक हिंसा, बाल विवाह न्यूनीकरण सम्बन्धी कार्य	सम्बन्धित वडाको सिफारिस सहित ईलाका प्रहरी कार्यालयको समन्वयमा	निःशुल्क	घटनाको प्रकृति अनुसार	महिला तथा बालबालिका शाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	

१४	महिला, बालबालिका, ज्येष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूसँग सम्बन्धित विभिन्न सिफारिस	१. सम्बन्धित व्यक्तिको निवेदन २. वडाको कार्यालयको सिफारिस	निःशुल्क	घटनाको प्रकृति अनुसार	महिला तथा बालबालिका शाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
१५	प्राईभेट फर्म/पसल दर्ता (५ लाख भन्दा कम पुँजी भएको)	१. निवेदन २. वडा कार्यालयको सिफारिस ३. नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ४. चार किल्ला तथा सरजमिन मुचुल्का	रु. १,१००।-	सोही दिन	आर्थिक विकास शाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
१६	सहकारी दर्ता/नियमन/अनुगमन	सहकारी ऐन २०७४, सहकारी नियमावली २०७५, ठाकुरबाबा नगरपालिकाको सहकारी ऐन २०७५ बमोजिम आवश्यक कागजातहरू	निःशुल्क	सोही दिन	आर्थिक विकास शाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
१७	होमस्टे दर्ता	होमस्टे सञ्चालन नियमावली २०७६, प्रदेश होमस्टे सञ्चालन, प्रवर्धन तथा नियमन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५ बमोजिम आवश्यक कागजातहरू	रु. ७,०००।-	३० दिनभित्र	आर्थिक विकास शाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
१८	कृषक समूह सूचीकरण (दर्ता)	१. अनुसूची १.१ बमोजिमको ढाँचाको निवेदन २. समूहको बैठकको निर्णय प्रतिलिपि (३ प्रति) ३. समूहका सदस्यहरूद्वारा अनुमोदित विधान (२ प्रति) ४. व्यक्ति स्वयंले प्रमाणित गरेको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ५. कार्यसमितिका पदाधिकारीहरूको फोटो एक/एक प्रति ६. सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस	निःशुल्क	सूचना प्रकाशन भएको अवधिमा १-३ दिनभित्र	कृषि विकास उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
१९	कृषक समूह अद्यावधिक (नवीकरण)	१. अनुसूची १.४ बमोजिमको ढाँचाको निवेदन २. समूहको बैठकको निर्णय प्रतिलिपि ३. व्यक्ति स्वयंले प्रमाणित गरेको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ४. अध्यक्ष वा सम्पर्क व्यक्तिको फोटो एक प्रति ५. सम्बन्धित वडा कार्यालय/समन्वय समितिको सिफारिस	निःशुल्क	सूचना प्रकाशन भएको अवधिमा सोही दिन	कृषि विकास उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	

२०	फर्म दर्ताको सिफारिस (घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालयलाई)	१. निवेदन २. वडामा गरिएको सर्जमिन मुचुल्काको प्रतिलिपि ३. सञ्चालकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ४. जग्गाधनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि तथा सम्झौता पत्र ५. सम्बन्धित वडाको सिफारिस पत्र र दस्तुर तिरेको प्रमाण	निःशुल्क	सोही दिन	कृषि विकास उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख
२१	फर्म दर्ताको सिफारिस (नगरपालिकालाई)	१. निवेदन २. वडामा गरिएको सर्जमिन मुचुल्काको प्रतिलिपि ३. सञ्चालकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ४. जग्गाधनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि तथा सम्झौता पत्र ५. सम्बन्धित वडाको सिफारिस पत्र र दस्तुर तिरेको प्रमाण	निःशुल्क	सोही दिन	कृषि विकास उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख
२२	वन्यजन्तु पीडितलाई दिइने राहतको सिफारिस	१. निवेदन २. वडाबाट कृषि प्राविधिकहरुको रोहवरमा गरिएको सर्जमिन मुचुल्काको प्रतिलिपि ३. निवेदकको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ४. क्षतीको विवरण खुलाउने फोटोहरु ५. सम्बन्धित वडा कार्यालय/समन्वय समितिको सिफारिस	निःशुल्क	सोही दिन	कृषि विकास उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख
२३	रासायनिक मल ईजाजतपत्र नवीकरण	१. निर्देशिकाको अनुसूची बमोजिमको आवेदन २. सहकारीको कार्य समितिको निर्णयको प्रतिलिपि ३. सहकारी दर्ता तथा नवीकरणका प्रमाणपत्रहरुको प्रतिलिपिहरु ४. सूचनामा तोकिए बमोजिमका कागजातहरु ५. सम्बन्धीत वडा कार्यालयको सिफारिस	रु. १०० (जरिवाना बाहेक)	सोही दिन	कृषि विकास उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख
२४	विभिन्न अनुदान सम्बन्धी कार्यक्रम	१. स्वीकृत कार्यविधि तथा सूचनाअनुसारको अनुसूचीबमोजिमको निवेदन २. समूह वा समितिको निर्णयको प्रतिलिपि ३. नागरिकताको प्रमाणपत्र तथा जग्गाधनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ४. सूचना तथा कार्यविधि बमोजिमका कागजातहरु ५. सम्बन्धीत वडा कार्यालयको सिफारिस	निःशुल्क	सोही दिन	कृषि विकास उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख

२५	अनुदानको रासायनिक मलको स्टक प्रमाणिकरण तथा सिफारिस	१. निर्देशिका बमोजिमको अनुसूची अनुसार पूर्ण रूपमा भरिएको स्टक प्रमाणित फाराम २. सहकारीको कार्य समितिको निर्णयको प्रतिलिपी ३. सिफारिसका लागी निवेदन ४. तोकिएको ढाँचामा अनुदानित मल बिक्री वील बिजक तथा विवरण ५. बिक्री भएको तथा स्टक रहेको अनुदानित मलको मात्रा खुल्ने प्रमाणित कागजात एक प्रति	निःशुल्क	सोही दिन	कृषि विकास उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख
२६	कृषक समूह दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि तथा समूहको विधान प्रमाणीकरण	१. निवेदन २. समूहको निर्णयको प्रतिलिपि ३. कार्यसमितिका पदाधिकारी वा सम्पर्क व्यक्तिको फोटो एक प्रति ४. समूहका दुई तिहाई सदस्यहरुबाट प्रमाणित समूहको विधान २ प्रति	रु. १०० प्रति प्रमाणपत्र	सोही दिन	कृषि विकास उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख
२७	प्राविधिक सहयोग तथा लागत अनुमान	१. निवेदन २. निवेदकको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ३. जग्गाधनी प्रमाणपुर्जाको प्रतिलिपि तथा सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि ४. खेती गर्न चाहेको बालीहरुको विवरण	निःशुल्क	सोही दिन	कृषि विकास उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख
२८	पशुपंक्षी समूह दर्ता तथा नवीकरण	१. रीतपूर्व भरिएको निवेदन (उपशाखाबाट प्राप्त हुने) २. समूह वा समितिको निर्णयको प्रतिलिपि ३. समूह वा समितिको विधान २ प्रति ४. सम्बन्धीत वडा कार्यालयको सिफारिस	निःशुल्क	सोही दिन	पशुपंक्षी तथा मत्स्य विकास उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख
२९	ऋण सिफारिस (पशुपंक्षी पालन व्यवसायको लागि)	१. निवेदन २. नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ३. सम्बन्धीत वडा कार्यालयको सिफारिस ४. व्यवसायिक योजना	निःशुल्क	सोही दिन	पशुपंक्षी तथा मत्स्य विकास उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख
३०	उपचार सेवा	सम्बन्धीत वडाको पशु प्राविधिकलाई खबर गरेर वा पशुपंक्षीलाई शाखा वा सेवा केन्द्रमा ल्याएर	निःशुल्क	सोही दिन	पशु प्राविधिक, सेवा केन्द्र वा शाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख

३१	गोबर परीक्षण	विधिपूर्वक गोबर सङ्कलन गरेर ल्याउनुपर्ने वा पशु प्राविधिकलाई घरमा बोलाउनुपर्ने	निःशुल्क	सोही दिन	प्रयोगशाला फाँट, पशुपंक्षी उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
३२	बोका, रौंगो तथा साँढे सुमार्ने सेवा	सम्बन्धीत वडाको पशु प्राविधिकलाई खबर गरेर वा शाखा वा सेवा केन्द्रमा पशु ल्याएर	निःशुल्क	सोही दिन	पशु प्राविधिक, सेवा केन्द्र वा शाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
३३	कृत्रिम गर्भधान सेवा (गाई र भैसीलाई)	तोकिएको पशु प्राविधिकलाई जानकारी गराउनुपर्ने	निःशुल्क	सोही दिन	तोकिएको प्राविधिक	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
३४	परामर्श सेवा (महामारी रोग व्यवस्थापन, पशु पालन, आहार, प्रजनन, बजारीकरण र बीमा सम्बन्धी)	मौखिक वा लिखित निवेदन	निःशुल्क	सोही दिन	पशुपंक्षी तथा मत्स्य विकास उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
३५	पशुपंक्षीको तथ्याङ्क तथा सेवा सम्बन्धी जानकारी	मौखिक वा लिखित निवेदन	निःशुल्क	सोही दिन	पशुपंक्षी तथा मत्स्य विकास उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	

## विभिन्न शाखा तथा उपशाखाहरूबाट सम्पादित कामको विवरण

### कृषि विकास उपशाखा:

आ. व. २०८२।०८३ को तेस्रो त्रैमासिकमा कृषि विकास उपशाखा बाट सम्पादित कार्यहरूको विवरण तपसिल बमोजिम रहेको छ ।

विषयगत शाखा/वडा : कृषि शाखा							आ.व. : २०८२।०८३	
<i>क) स्वीकृत लक्ष्य तोकीएका कृषकलपहरूको प्रगति विवरण:</i>								
क्र.स.	योजना कार्यक्रमको नाम	विनियोजन बजेट रु	इकाई	लक्ष्य	हाल सम्मको खर्च बजेट रु	तेस्रो त्रैमासिकको प्रगति	उपलब्धीहरू	कैफियत
आ.व. : २०८२/८३ नगर कृषि तर्फका कार्यक्रमहरू उप क्षेत्र : कृषि								
१	बीजवृद्धि आत्मनिर्भर कार्यक्रम (धान १००, गहुँ २०, दलहन तेलहन २० विघा) प्रतिफल तथा उत्पादनमा आधारित अनुदान	१००००००	पटक	३	५४७१००	३६ जना वीउ उत्पादक किसानहरू लाभम्वित	यस सिजनको लागि प्रतिफलमा आधारीत धान वालीको उत्पादन १३६७७७५ के.जी. उन्नत वीउ उत्पादन तथा भण्डारणमा रहेको सिफारिस सहित आवेदनहरू प्राप्त भै भुक्तानी हँदै ।	
२	साना किसान तथा चक्लाबन्दी सहितको खेति कार्यका लागि अनुदान सामग्री सहयोग	१५०००००	पटक	१	०		कार्यविधि बन्दै	
३	आकस्मिक वाली संरक्षण सामग्री सहयोग	१०००००	पटक	४	०		लागत अनुमान तयार भएको आवश्यकताका आधारमा खरिद गरि सहयोग हुने ।	

४	च्याउको वीड सहयोग तथा च्याउ प्रवर्द्धन कार्यक्रम (५० प्रतिशत अनुदान)	१०००००	पटक	१	७५०००	१७९ जना	३००० प्याकेट वीड वितरण भै करिव ७.५ मेट्रिक टन उत्पादन भै पारिवारीक पोषणमा सुधार तथा करिव १० लाख आम्दानी हुने
५	मौरी लगायत बेमौसमी तरीकारी उत्पादन समग्री सहयोग (५० प्रतिशत अनुदान)	२०००००	पटक	१	२०००००	३० जना अगुवा कृषकहरुलाई सहयोग	लागत अनुमान तयार भएको र माग समेत आइसकेकाले खरिद गरि वितरणको प्रकृत्यामा रहेको ।
६	गोत्रे च्याउ तथा दुधे च्याउ प्रवर्द्धन कार्यक्रम	५००००	पटक	२	०		कार्यान्वयनको प्रकृत्यामा रहेको ।
७	विद्यालय करेसावारी प्रवर्द्धन	२०००००	पटक	९	०		शिक्षा शाखा तथा विद्यालयको समन्वयमा संचालनको तयारीमा ।
८	करेसावारी प्रवर्द्धन (एक घर एक करेसावारी )	२५००००	समूह	९	२०००००	९ वटा कृषक समूहका १९० जना लाभाम्वित	९ वटा समूह छनौट भै करिव २०० कट्टा क्षेत्रफलमा १९० जनाले करेसावारी स्थापना गर्ने पारिवारीक पोषणमा सुधार तथा ब्यवसायिक उत्पादनमा जोड मिल्ने ।
९	फलफुल पकेट क्षेत्र विस्तार कार्यक्रम	५०००००	संख्या	६	०		सुचना प्रकाशन भएको ।

१०	फूलखेति प्रवर्दन	१०००००	पटक	१	०		लागत अनुमान तयार भएको आवश्यकताका आधारमा खरिद गरि सहयोग हुने ।
११	मसिना तथा वासनादार धान पकेट क्षेत्र विस्तार	५०००००	पटक	२	०		सुचना प्रकाशन तयारी ।
१२	माटो परिक्षण तथा विश्लेषण सहयोग	२०००००	पटक	२	०		लागत अनुमान तयार पारीएको परामर्शदाताको मध्यतले शरु हुने ।
१३	माटो सुधारका लागि ५० प्रतिशत अनुदानमा ढैंचाको बीउ सहयोग	२५००००	बडा	९	०		बसन्ते सिजनका लागि तयारी हुँदै
१४	कोशे बाली तथा हरियो/भर्मी कम्पोष्ट मल प्रवर्द्धन सहयोग	१०००००	संख्या	९	०		वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।
१५	विश्व खाद्य दिवस संचालन	२५०००	पटक	१	२५०००	९ जना विद्यार्थी	विश्व खाद्य दिवसको अवसरमा शिक्षा शाखाको समन्वयमा निवन्ध प्रतियोगिता संचालन भै ९ वटा विद्यालयको सहभागिता भै सहभागि प्रतिस्पर्धि मध्ये ४ जना पुरस्कृत ।
१६	धान दिवस मनाउने	२५०००	पटक	१	०		वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।

१७	उत्कृष्ट कृषक, समूह, उद्यमीहरूलाई सम्मान तथा पुरस्कार	५००००	पटक	२	०		वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।
१८	रेडियो कृषि कार्यक्रम संचालन तथा बाली पात्रो प्रकाशन / हातहातमा सुचना कार्यक्रम	५०००००	पटक	१	०		वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।
१९	ब्यावसायिक क्षमता विकास तथा कृषक तालिम संचालन	२५००००	पटक	५	०		वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।
२०	कृषक समूह/समन्वय समिति गठन/पुनरगठन, परिचालन तथा कृषक पासबुक एवम् परिचय पत्र छपाई	५०००००	संख्या	१०	८००००		नयाँ ६ वटा तथा १३५ वटा पुराना कृषक समूह दर्ता नविकरण भै नियमित रूपमा मासिक बैठक एवम् परिचालन भएको र वडास्तरीय तथा नगर स्तरीय कृषक समन्वय समितिको नियमित बैठक व्यवस्थापन भै सूचना सम्प्रेषण भएको
२१	इन्धन	१०००००	त्रैमासिक	४	५००००		आवश्यकतानुसार फिल्डमा जाँदा तथा ट्याक्टर प्रयोगमा भएको
२२	पानी तथा विजुली/टेलिफोन इन्टरनेल/पत्रपत्रिका के.के. तथा शाखा	१०००००	त्रैमासिक	४	२५०००		नियमित विद्युत महशुल कृ.से.के. हरुको
२३	फिल्ड निरीक्षण फिल्ड भेरिफिकेसन, अनुगमन लगायत विविध खर्च	३५००००	त्रैमासिक	४	१०००००		वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।

२४	कृषि सेवा/सूचना केन्द्र मर्मत तथा व्यवस्थापन	७०००००	पटक	१	५००००		वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम शाखा,से.के.हरुको विविध व्यवस्थापन	
२५	हाट बजार सरचना निर्माण व्यवस्थापन	१००००००	संख्या	२	०		प्रारम्भिक छलफल भै स्थान तथा कृयाकलाप एकिन हुँदै	
२६	नवप्रवर्धन साझेदारी कार्यक्रमहरु संचालन	९,९५०,०००	संख्या	१	०		१० वटा समुह छनौट भै अभिमुखीकरण कार्य अघि बढेको समुहमा तालिम तथा वडा/वडाहरुमा कृषक पाठशाला संचालन भएको ।	
२७	कष्टम हायरिङ्ग सेन्टर संचालन तथा कृषि यान्त्रिकरण	७,५००,०००	संख्या	१	०		गत वर्ष अध्ययन समिति मार्फत अध्ययन तयार भएको प्रतिवेदन तथा किसानहरुको माग बमोजिम रूद्ध तयार भै लागत अनुमान तयार हुँदै र सूचना प्रकाशनको प्रकृयाको अन्तिम चरणमा ।	
जम्मा		२६१०००००			१३५२१००			
<b>आ.व. : २०८२/८३ बजेट उपशीर्षक : संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान) उप क्षेत्र : कृषि</b>								
१	२.७.१५.१२९ किसान सूचीकरण का कार्यक्रम	३१००००	जना/पटक	४	०		गणकहरुको निश्चित भएको वडा छनौट गरी किसान	

							सूचीकरणको कार्य शुरु हुँदै ।	
२	२.७.१५.१३० कृषि, पशुपन्छी तथा मत्स्य तथ्यांक अध्यावधि कार्यक्रम	९००००	पटक	१	०		गणक मार्फत नै आधारभुत जानकारी संकलन हुने	
३	२.७.१५.११२५ आ.व. २०८२/८३ मा मकै बालीको नयाँ पकेट विकास कार्यक्रम सञ्चालन	१२०००००	संख्या	१	०		वार्षिक कार्ययोजना लक्ष्य बमोजिम सूचना प्रकाशन भएको ।	
४	१.१.२.२२ कृषि स्नातक करार	५२५०००	जना	१	२८२६९२	तलव लगायत	निरन्तर	
५	२.७.१५.११५० कृषि जैविक विविधता संरक्षण तथा सामुदायिक बीउ बैंक सुदृढीकरण कार्यक्रम	१००००००	संख्या	१	०		प्रारम्भिक छलफल भै कृषाकलाप एकिन हुँदै	
	२.७.१५.३२७ उन्नत बीउ वितरकला प्रोत्साहन अनुदान	१५००००	पटक	२	०		वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अन्तिम त्रैमासिकमा त्रैमासिकमा संचालन हुने ।	
	२.७.१५.३२८ सूचना प्रकाशन तथा उन्नत बीउ उपयोग अनुगमन निरीक्षण	१५००००	पटक	२	५००००	नियमित सूचना प्रकाशन तथा व्यवस्थापन	नियमित कार्यान्वयनमा रहेको	
	२.७.१५.५०२ खाद्यान्न बालीको उन्नत बीउ उपयोगमा अनुदान (धान, गहुँ )	१०७५०००	पटक	१	०		वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अन्तिम त्रैमासिकमा संचालन हुने ।	
६	२.७.१५.५१६ साना सिंचाई प्रवर्द्धन कार्यक्रम	८०००००	संख्या	१	०		वार्षिक कार्ययोजना लक्ष्य बमोजिम सूचना प्रकाशन	

							भई फिल्ड भेरिफिकेशन शुरु भएको।	
	जम्मा	५३०००००			३३२६९२			
आ.व. : २०८२/८३ बजेट उपशीर्षक : प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान) उप क्षेत्र : कृषि								
१	मुख्यमन्त्री नवप्रवर्तन साझेदारि परियोजना	१०७००००००	शाखा			०	विभिन्न रैथाने वालीहरुमा आधारीत ७ वटा कृषक पाठशाला संचालनमा रहेका र २ सम्पन्न भएको र १० वटा कृषक समुहमा रैथाने वाली थारु आलुको करिव ५ देखि ८ हेक्टरमा खेती सुनिश्चितता भएमा करिव १२७ क्वीन्टल थारु आलु ठाकुरबाबा समाजिक महिला उद्यमी तथा नवजीवन सहकारी मार्फत खरिद भएको	
	कुल जम्मा	१०७००००००						
<u>ख) लक्ष्य नतोकिएका कृयाकलपहरु तथा सेवाहरुको प्रगति विवरण:</u>								
क्र सं	सेवाको विवरण	इकाई	सङ्ख्या	लाभाम्वित संख्या			कैफियत	
				जम्मा	महिला	पुरुष		

१	समुह समन्वय समिति परिचालन (बैठकमा उपस्थिति तथा प्राविधिक सहजीकरण)	वटा	१६४	२४६०	१६४५	८१५	सूचना प्रवाह,समन्वय
२	अनुदानको रासायनिक मल विक्रेता सहकारीहरुको सूचिकृत तथा परिचालन	वटा	१०	५५	१५	४०	मलवितरणमा सहज
३	समुह दर्ता नयाँ	संख्या	६	९९	१५	११४	समुह संजालालमा आवद्धता
४	समुह नविकरण	संख्या	१३५	२१७०	६७२	२८४२	संजालको कृयाशिलता
५	समुह बैठकमा सहभागी	पटक	१२०	१६१४	५२६	२१४०	प्राविधिक सेवा प्रवाह
६	सिद्धाई मिटर सिफारिस	संख्या	१९	१९	८	११	मिटर लिन सहज
७	बैंक खाता संचालन सिफारिस	संख्या	४	४	२	२	कारोबार गर्न सहज
८	बन्यजन्तु राहात सिफारिस						
	क) राष्ट्रिय निकुन्ज	संख्या	४१	४१	१४	२६	राहत पाउन सहज
	ख) डिभिजन बन कार्यालय			०	०	०	
९	कृषि फर्म दर्ता सिफारिस	संख्या	४	४	२	२	फर्म दर्ता गर्न सहज
१०	अनुदानको मल स्टक प्रमाणित	मे.ट.	५०८.	४४	१५	२९	९ वटा सहकारीले ८ पटक
११	खेत निरीक्षण तथा प्राविधिक सल्लाह प्रदान	पटक	१०९	१०९	४१	६८	नगरभरि मागअनुसार
१२	कृषि विकास समिति बैठक	पटक	०	०	०	०	-

[२६]

ठाकुरबाबा नगरपालिकाको आ. व. २०८२।०८३ को तेस्रो त्रैमासिक (२०८२ माघ १ गतेदेखि २०८२ चैत मसान्तसम्म) को विवरण, “स्वत पत्र”

१३	अनुदान छनौट तथा अनुगमन समिति बैठक	पटक	३	३१	७	२४	कार्यक्रम संचालनमा सहज
१४	बजार व्यवस्थापन तथा अनुगमन समितिको बैठक	पटक	३	६२	२२	४०	-
१५	स्थानीय तह मल वितरण तथा व्यवस्थापन समिति बैठक	पटक	९	५३	१०	४३	मलको कोटा निर्धारण
१६	आन्तरिक बैठक तथा अन्तरक्रिया कार्यक्रममा सहभागि	पटक	१५	१५	०	१५	सूचना तथा क्षमता विकास
१७	बाह्य बैठक, तालिम तथा गोष्ठीमा सहभागि	पटक	१२	१२	०	१२	सूचना तथा क्षमता विकास
१८	समर्थन मूल्यमा धान खरिद	केजी	२५५५२५	२१०	४३	१६७	श्री सिंहवाहीनी शिवशक्ति कृषक बहुउद्देश्यीय सहकारी मार्फत किसानको २५५ मेट्रिक टन धान समर्थन मूल्यमा खरिद
जम्मा			७००२	३०३७		६३९०	०
विषयगत शाखा/वडा : कृषि शाखा						आ.व. : २०८२।०८३	
क) स्वीकृत लक्ष्य तोकीएका कृषकलापहरुको प्रगति विवरण:							
क्र.स	योजना कार्यक्रमको नाम	विनियोजन बजेट रु	इकाई/लक्ष्य	खर्च वजेट रु	कार्यक्रम/कृषकलापहरु सम्पादनको अवस्था तथा उपलब्धीहरु	कैफियत	
आ.व. : २०८२/८३ नगर कृषि तर्फका कार्यक्रमहरु उप क्षेत्र : कृषि							

१	बीजवृद्धि आत्मनिर्भर कार्यक्रम (धान १००, गहुँ २०, दलहन तेलहन २० विघा) प्रतिफल तथा उत्पादनमा आधारित अनुदान	१००००००	३	०	यस सिजनको लागि प्रतिफलमा आधारित सूचना प्रकाशनको तयारी धानको वाली कटानी भएको ।
२	साना किसान तथा चक्लाबन्दी सहितको खेति कार्यका लागि अनुदान सामाग्री सहयोग	१५०००००	१	०	कार्यविधि बन्दै
३	आकस्मिक बाली संरक्षण सामाग्री सहयोग	१०००००	४	०	लागत अनुमान तयार भएको आशयकताका आधारमा खरिद गरि सहयोग हुने ।
४	च्याउको बीउ सहयोग तथा च्याउ प्रवर्द्धन कार्यक्रम (५० प्रतिशत अनुदान)	१०००००	१	०	लागत अनुमान तयार भएको र माग समेत आइसकेकाले खरिद गरि वितरणको प्रकृत्यामा रहेको ।
५	मौरी लगायत बेमौसमी तरीकारी उत्पादन सामाग्री सहयोग (५० प्रतिशत अनुदान)	२०००००	१	०	लागत अनुमान तयार भएको र माग समेत आइसकेकाले खरिद गरि वितरणको प्रकृत्यामा रहेको ।
६	गोत्रे च्याउ तथा दुधे च्याउ प्रवर्द्धन कार्यक्रम	५००००	२	०	सिजन शुरु नभएको हिँउदवाट शुरु हुने ।
७	विद्यालय करेसावारी प्रवर्द्धन	२०००००	०	०	शिक्षा शाखा तथा विद्यालयको समन्वयमा संचालनको तयारीमा ।
८	करेसावारी प्रवर्द्धन (एक घर एक करेसावारी )	२५००००	९	०	लागत अनुमान तयार भएको र माग समेत आइसकेकाले खरिद गरि वितरणको प्रकृत्यामा रहेको ।

९	फलफुल पकेट क्षेत्र विस्तार कार्यक्रम	५०००००	६	०	सिजन शुरु नभएको ।
१०	फूलखेति प्रवर्द्धन	१०००००	१	०	लागत अनुमान तयार भएको आशयकताका आधारमा खरिद गरि सहयोग हुने ।
११	मसिना तथा वासनादार धान पकेट क्षेत्र विस्तार	५०००००	२	०	सिजन शुरु नभएको ।
१२	माटो परिक्षण तथा विश्लेषण सहयोग	२०००००	२	०	लागत अनुमान तयार पारीएको परामर्शदाताको मध्यतले शुरु हुने ।
१३	माटो सुधारका लागि ५० प्रतिशत अनुदानमा ढैंचाको बीउ सहयोग	२५००००	९	०	सिजन शुरु नभएको ।
१४	कोशे बाली तथा हरियो/भर्मी कम्पोष्ट मल प्रवर्द्धन सहयोग	१०००००	९	०	वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।
१५	विश्व खाद्य दिवस संचालन	२५०००	१	२५०००	शिक्षा शाखाको समन्वयमा निवन्ध प्रतियोगिता तथा बाली कटानीका माध्यामबाट बढी अन्न उत्पादक किसानहरुलाई सम्मान सहित मनाइएको ।
१६	धान दिवस मनाउने	२५०००	१	०	वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।
१७	उत्कृष्ट कृषक, समूह, उद्यमीहरुलाई सम्मान तथा पुरस्कार	५००००	२	०	वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।

१८	रेडियो कृषि कार्यक्रम संचालन तथा बाली पात्रो प्रकाशन / हातहातमा सुचना कार्यक्रम	५०००००	१	०	वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।
१९	ब्यावसायिक क्षमता विकास तथा कृषक तालिम संचालन	२५००००	५	०	वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।
२०	कृषक समुह/समन्वय समिति गठन/पुनरगठन, परिचालन तथा कृषक पासबुक एवम् परिचय पत्र छपाई	५०००००	१०	८००००	कृषक समन्वय समितिको नियमित खर्च माग भै भुक्तानी हुँदै ।
२१	इन्धन	१०००००	४	२५०००	आवश्यकतानुसार फिल्डमा जाँदा भएको
२२	पानी तथा विजुली/टेलिफोन इन्टरनेल/पत्रपत्रिका के.के. तथा शाखा	१०००००	४	२५०००	नियमित विद्युत महशुल कृ.से.के. हरुको
२३	फिल्ड निरीक्षण फिल्ड भेरिफिकेसन, अनुगमन लगायत विविध खर्च	३५००००	४	०	वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।
२४	कृषि सेवा/सूचना केन्द्र मर्मत तथा व्यवस्थापन	७०००००	१	०	वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।
२५	हाट बजार सरचना निर्माण व्यवस्थापन	१००००००	२	०	वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।
२६	नवप्रवर्धन साझेदारी कार्यक्रमहरु संचालन	९,९५०,०००	१	०	अध्ययन समिति मार्फत अध्ययन भै प्रकृया अगाडी बढ्ने ।

२७	कष्टम हायरिङ्ग सेन्टर संचालन तथा कृषि यान्त्रिकरण	७,५००,०००	१	०	
जम्मा		२६१०००००		१५५०००	
आ.व. : २०८२/८३ बजेट उपशीर्षक : संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान) उप क्षेत्र : कृषि					
१	२.७.१५.१२९ किसान सूचीकरण का कार्यक्रम	३१००००	४	०	गणकहरुको निश्चित भएको वडा छनौट गरी शुरु गरिने ।
२	२.७.१५.१३० कृषि, पशुपन्छी तथा मत्स्य तथ्याकं अध्यावधि कार्यक्रम	९००००	१	०	९ वटा समुह छनौट भै करिव २०० कट्टामा स्थानीय थारु आलु खेती हुने निश्चित समुहमा अभीमुखीकरण सम्पन्न
३	२.७.१५.११२५ आ.व. २०८२/८३ मा मकै बालीको नयाँ पकेट विकास कार्यक्रम सञ्चालन	१२०००००	१	०	फर्मेट तयार भएको वडा वडा वाट जनशक्ति निश्चित गरि शुरु हुँदै
४	१.१.२.२२ कृषि स्नातक करार	५२५०००	१	१२११५३	निरन्तर
५	२.७.१५.११५० कृषि जैविक विविधता संरक्षण तथा सामुदायिक बीउ बैंक सुदृढीकरण कार्यक्रम	१००००००	१	०	कार्ययोजना बमोजिम बाँकी
६	२.७.१५.३२७ उन्नत बीउ वितरकला प्रोत्साहन अनुदान	१५००००	२	०	वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।
७	२.७.१५.३२८ सूचना प्रकाशन तथा उन्नत बीउ उपयोग अनुगमन निरीक्षण	१५००००	२	०	वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।
८	२.७.१५.५०२ खाद्यान्न बालीको उन्नत बीउ उपयोगमा अनुदान (धान,गहुँ )	१०७५०००	१	०	वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।
९	२.७.१५.५१६ साना सिंचाई प्रवर्द्धन कार्यक्रम	८०००००	१	०	वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।

	जम्मा	५३०००००		१२११५३	
आ.व. : २०८१/८२ बजेट उपशीर्षक : प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान) उप क्षेत्र : कृषि					
१	नवप्रवर्धन कार्यक्रम	१०७०००००	नवप्रवर्तन कोष	०	१० वटा समुह छनोट भै अभिमुखीकरण कार्य अघि बढेको समुहमा तालिम तथा वडा/वडाहरुमा कृषक पाठशाला संचालनको तयारी भएको ।
कुल जम्मा		१०७०००००			

ख) लक्ष्य नतोकिएका कृषकलापहरु तथा सेवाहरुको प्रगति विवरण:

क्र सं	सेवाको विवरण	इकाई	लाभान्भित संख्या			कैफियत
			महिला	पुरुष	जम्मा	
१	विद्युत सिँचाई मिटर सिफारिस	संख्या	५	७	१२	
२	बैंक खाता संचालन सिफारिस	संख्या	१	२	३	
३	बन्यजन्तु राहात सिफारिस (डिभिजन बन कार्यालय)	संख्या	३	२	५	
४	बन्यजन्तु राहात सिफारिस (राष्ट्रिय निकुन्ज)	संख्या	१०	६	१६	
५	कृषि फर्म दर्ता सिफारिस (घरेलु कार्यालय)	संख्या	१	१	२	
६	कृषि फर्म दर्ता (पालिका)	संख्या	०	०	०	
७	समुह दर्ता नयाँ (६ वटा)	संख्या	९९	१५	११४	
८	समुह नविकरण (१३५ वटा)	संख्या	२१७०	६७२	२८४२	
९	समुह बैठकमा सहभागी (१२० पटक)	पटक	१६१४	५२६	२१४०	

१०	समन्वय समिति बैठक तथा सहभागी (३० पटक)	पटक	२५८	८७	३४५	
११	किसानको खेत निरीक्षण विभिन्न वाली	पटक	५१	५८	१०९	
१२	कार्यालयबाट सेवाग्राही परामर्श सेवा	जना	९८	९४	१९२	
१३	कृषि शाखा अन्तरगत स्टाफ बैठक ३ पटक	पटक	०	०	०	बीउ धान तथा खायन धानको समर्थन मूल्य तोकी कार्यान्वयनमा ल्याएको
१४	वाह्य संघसंस्था तथा कार्यालयसंगको कार्य ६ पटक	पटक	०	०	०	
१५	स्थानीय तह अनुदानको रासायनिक मल वितरण व्यवस्थापन समितिको बैठक ६ पटक	पटक	०	०	०	
१६	आर्थिक विकास समितिको बैठक १ पटक	पटक	०	०	०	
१७	कृषि कार्यक्रम अनुदान छनौट तथा अनुगमन समिति बैठक (२ पटक)					
१८	कृषि विकास समिति बैठक (१ पटक)	पटक	०	०	०	
जम्मा			४३१०	१४७०	५७८०	

## पशु सेवा शाखा:

आ. व. २०८२।०८३ को तेस्रो त्रैमासिकमा पशु सेवा शाखा बाट सम्पादित कार्यहरुको विवरण तपसिल बमोजिम रहेको छ ।

### १.बार्षिक लक्ष्य तोकिएका कार्यक्रमहरु.....

कार्यक्रमको विवरण	बजेट (शंशोधन पछिको)	इकाई	लक्ष्य	प्रगति
१.१ पशुपन्छी उपचारकालागि औषधी खरिद	बजेट-१४००००० खर्च-८४४०३०	पटक	१	खरिद कार्य सम्पन्न भैवडा तथा सेवा केन्द्रहरुमा वितरण भएको ।



### १.बार्षिक लक्ष्य तोकिएका कार्यक्रमहरु.....

कार्यक्रमको विवरण	बजेट	इकाई	लक्ष्य	प्रगति
१.२ बर्षिम घाँसको बीउ खरिद	बजेट-१०००००० खर्च-९६१९१२	पटक	१	२७०२ किलो खरिद भै वितरण कार्य सम्पन्न भएको



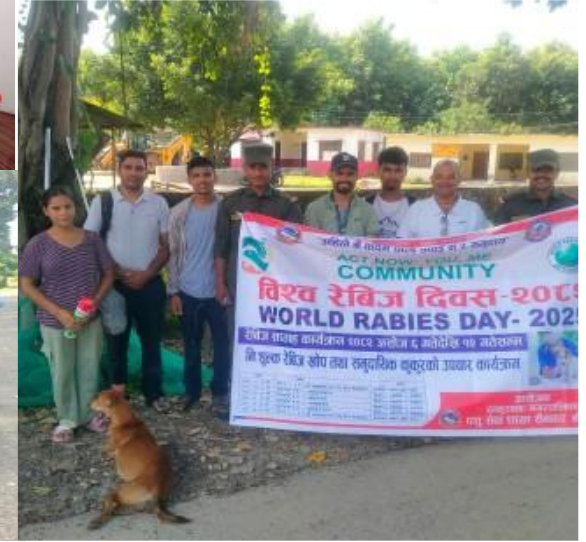
## १.बार्षिक लक्ष्य तोकिएका कार्यक्रमहरु.....

कार्यक्रमको विवरण	बजेट	इकाई	लक्ष्य	प्रगति
१.३ सुत्केरी गाईभैसीको लागि पोषण वितरण	बजेट-४५०००० खर्च- ३९४७७५	पटक	१	खरिद भै वितरण कार्य निरन्तर भईरहेको ।



## १.बार्षिक लक्ष्य तोकिएका कार्यक्रमहरु.....

कार्यक्रमको विवरण	बजेट	इकाई	लक्ष्य	प्रगति
१.४ रेबिज दिवश तथा कुकुरमा रेबिज नियन्त्रण कार्यक्रम (न.पा. तर्फ ६०००० र संघिय ससर्त १००००० )	१६००००	पटक	१	रेबिज दिवश २०२५को अवसरमा ठाकुरद्वारा, बकुवा,बगनाहा, शाहिपुर र भुरिगाँउबजारमा खोप तथा सामुदायिक कुकुरको उपचार कार्यक्रम संचालन भएको हाल सम्म ४२० कुकुरमा खोप लगाईएको



## सामुदायिक कुकुरको बन्ध्याकरण तथा रेविज खोप कार्यक्रम

बजेट: फिसिङ्ग क्याट प्रोजेक्टबाट रु.२००००० र शाखाको रु.१००००० जम्मा रु.३००००० खर्च ।

लक्ष्य 100 वटा

प्रगति: 104 वटा



## पशु प्रजनन तथा कृत्रिम गर्भाधान कार्यक्रम

कार्यक्रमको विवरण	बजेट	इकाई	लक्ष्य	प्रगति
१.४ (न.पा. तर्फ १५०००० र संघिय ससर्त ५०००० )	बजेट- २००००० खर्च- १०७४६५	पटक १	१	तरल नाईट्रोजन खरिद- ४४० लि. सिमेन खरिद- ४६० डोज कृत्रिम गर्भाधान-३१९ पशु



## २. अन्य नियमित सेवाहरु

क्र.सं.	सेवाको विवरण	इकाई	संख्या
१	पशुपन्छी उपचार सेवा	संख्या	६९०४३
२	भाले पशु बन्धाकरण सेवा	संख्या	८८६
३	कृत्रिम गर्भाधान सेवा	संख्या	३१९
४	प्रयोगशाला परिष्कारण सेवा	संख्या	२०५
५	रेबिज खोप सेवा	संख्या	४५०
६	खोरित खोप सेवा	संख्या	४९८०
७	तरल नाइट्रोजन खरिद लि.	लिट्र	४४०
८	सिमेन्ट खरिद डोज	डोज	४६०
९	व्यवसायिक फर्म दर्ता सिफारिस	बटा	५
१०	फर्म अनुगमन	बटा	६५
११	राहात सिफारिस	बटा	२४३
१२	गाईभैसीको सुत्केरी पोषण वितरण	संख्या	५३३
१३	पशु बीमा सिफारिस	पटक	५२
१४	बर्षिम घाँसको बीड वितरण	सेट	२७०२
१५	सामुदायिक कुकुरको बन्ध्याकरण	बटा	१०४
१६	हाल सम्म सेवा लिएका किसान	जना	१३७७०

## २. बजेट खर्च स्थिती

१. नगर तर्फ:

- बजेट - 5981912
- खर्च - 3436028
- खर्च प्रतिशत- 57.44 प्रतिशत

२. संघिय ससर्त तर्फ:

जम्मा बजेट- 7,00,000

खर्च - 1,50,000

खर्च प्रतिशत 21.42 प्रतिशत

## पूर्वाधार तथा बस्ती विकास शाखा:

आ. व. २०८२|०८३ को तेस्रो त्रैमासिकमा पूर्वाधार तथा बस्ती विकास शाखाबाट सम्पादित कार्यहरूको विवरण यसप्रकार छन् :

### आ. व. २०८२-८३ को नयाँ योजनाहरूको हालसम्मको प्रगति विवरण

- ❖ ३६ ओटा ड्ङ्ग-खजघ मार्फत ठेक्का आह्वान
- ❖ २५ ओटा पूर्वाधार तर्फको ठेक्का आह्वान
- ❖ २७ करोड लागत अनुमान
- ❖ औसतमा २६.९ % काममा कबोल भएको

### निर्माण हुने मुख्य संरचनाहरू

- ❖ ८०५३ मिटर नयाँ सडक कालोपत्रे हुने
- ❖ ६१६ मिटर कलोपत्रे सडक मर्मत
- ❖ करिब ८ कोठा बराबरको विद्यालय भवन निर्माण
- ❖ ४ स्थानमा कल्भर्ट निर्माण
- ❖ २० स्थानमा हेम्पाइप कल्भर्ट निर्माण

- ❖ ३५३९ मिटरको हात्तीछेकबार निर्माण
- ❖ १७४ ओटा सडक बत्ति जडान
- ❖ आपतकालिन संचालन केन्द्र भवन निर्माण सम्पन्न
- ❖ लगभग १०११२ मिटर सडक ग्राभेल मर्मत
- ❖ ३२० मि. सिचाई नाला निर्माण
- ❖ २ स्थानमा खुल्ला व्याम्शाला निर्माण
- ❖ १ स्थानमा तटबन्धन

### बलाती र कर्मलामा सडक कालोपत्रे

- निर्माण कम्पनीको नाम :- श्री प्रशान्त निर्माण सेवा, खजुरा-०३, बाकें
- ठेक्का न. : रूख्त/ह/थरु-०४/०८२/०८३
- लागत अनुमान:- १,४१,०१,३०२.१६/-
- सम्झौता मिति :- २०८२/०९/०१
- सम्झौता रकम :- ९१,४२,१२४.१३/- (-३५.२%)
- सम्पन्न गर्नुपर्ने मिति :- २०८३/०१/३०
- हालसम्मको अवस्था :- बालातीमा २७५ मिटर सडक कालोपत्रे सम्पन्न (२५%)
- योजनाको लक्ष्य :- १०२५ मि. सडक कालोपत्रे (कर्मला ७५०मि.+बलातीमा २७५ मि.)

## मोतिपुर—तुलसीपुर सडक र बकुवा स्वास्थ्य चौकी जाने बाटो कालोपत्रे

- ❖ निर्माण कम्पनीको नाम :- श्री गणपति कन्स्ट्रक्सन, गुलरिया न.पा.-०२, बर्दिया
- ❖ ठेक्का न. : TBM/W/NCB-०५/०८२/०८३
- ❖ लागत अनुमान:- १,५१,१९,८३७.५१/-
- ❖ सम्झौता मिति :- २०८१/०९/०२
- ❖ सम्झौता रकम :- १,०६,७५,७९७.२७/- (-२९.%)
- ❖ सम्पन्न गर्नुपर्ने मिति :- २०८३/०१/३०
- ❖ हालसम्मको अवस्था :- संरचनाहरू निर्माण हुँदै (२५%)
- ❖ योजनाको लक्ष्य:- १०३५ मि सडक कालोपत्रे (मोतिपुर ८१२ मि.+स्वास्थ्य चौकी जाने बाटो २२३ मि.)

**नेपाल राष्ट्रिय मा. वि. देखि खुसलपटुवा जाने सडक कालोपत्रे**

❖ निर्माण कम्पनीको नाम :- श्री मिनु बिल्डर्स एण्ड दपथरी जे.भी., धनगढी-०३, कैलाली ।

❖ ठेक्का न. : TBM/W/NCB-०७/०८२/०८३

❖ लागत अनुमान:- १,४६,१२,३३९.०८/-

❖ सम्झौता मिति :- २०८१/०८/२८

❖ सम्झौता रकम :- १,१३,३८,७०४.२३/- (-२२.४०%)

❖ सम्पन्न गर्नुपर्ने मिति :- २०८३/०१/३०

❖ हालसम्मको अवस्था :- **ग्राभेल सम्म सम्पन्न (५०%)**

❖ योजनाको लक्ष्य:-१०० मि. सडक कालोपत्रे

## हुलाकी राजमार्ग देखि नेउलापुर जाने सडक कालोपत्रे

- निर्माण कम्पनीको नाम :- श्री ठाकुरबाबा निर्माण सेवा, ठाकुरबाबा-०१, बर्दिया
- ठेक्का न. : TBM/W/NCB-०९/०८२/०८३
- लागत अनुमान:- १,३१,०४,६४२.४२/-
- सम्झौता मिति :- २०८१/०९/०१
- सम्झौता रकम :- ८८,४२,४८९.४९/- (-३२.५%)
- सम्पन्न गर्नुपर्ने मिति :- २०८३/०१/३०
- हालसम्मको अवस्था :- ग्राभेल सम्म सम्पन्न (५०%)
- योजनाको लक्ष्य:- १००० मि. सडक कालोपत्रे

## वडा २,७,र द मा हात्ती छेकबार निर्माण

- निर्माण कम्पनीको नाम :- श्री आरम्भ-सुरज जे.भि. , गुलरीया, बर्दिया
- ठेक्का न. : TBM/W/NCB-११/०८२/०८३
- लागत अनुमान:- ३,५१,१२,९७३.५१/-
- सम्झौता मिति :- २०८१/०८/२८
- सम्झौता रकम :- ९२,३६,१५,४६५.३७/- (-३२.७%)
- सम्पन्न गर्नुपर्ने मिति :- २०८३/०१/३०
- हालसम्मको अवस्था :- १५०० मिटर सम्पन्न (७५%)
- योजनाको लक्ष्य:-१८५४ मि. पक्कि पर्खाल निर्माण हुने

## शाहिपुर-चन्दनपुर घाट र डुम्रेनिमा कालोपत्रे सडक निर्माण

निर्माण कम्पनीको नाम :- श्री डेबिट निर्माण सेवा, कोहलपुर-०३, बाँके ।

ठेक्का न. : TBM/W/NCB-१५/०८२/०८३

लागत अनुमान:- २,७३,५४,७३३.०३

सम्झौता मिति :- २०८२/०९/१४

सम्झौता रकम :- १,९५,१२,३३०.३६ /-(-२८.७%)

सम्पन्न गर्नुपर्ने मिति :- २०८३/०२/१५

हालसम्मको अवस्था :- शाहिपुर ९२१ मि कालोपत्रे सम्पन्न

योजनाको लक्ष्य:- १७७१ मि. कालोपत्रे (शाहिपुर ९२१ मि. +डुम्रेनी ८५० मि.)



[४४]

## ठाकुरद्वारामा नाली निर्माण

निर्माण कम्पनीको नाम :-इन्द्र लक्ष्मी निर्माण सेवा, ठाकुरबाबा-०३

ठेक्का न. : TBM/W/NCB-२३/०८२/०८३

लागत अनुमान:- २९६०२९८.८६/-

सम्झौता मिति :-२०८२/१२/०४

सम्झौता रकम :- २२२५९२३.८५

सम्पन्न गर्नुपर्ने मिति:-२०८३/०२/३०

हालसम्मको अवस्था :- काम सुरु भएको

योजनाको लक्ष्य:- २३० मिटर नाला निर्माण



## राजस्व उपशाखा

आ. व. २०८२।०८३ को तेस्रो त्रैमासिकमा राजस्व उपशाखाबाट सङ्कलन गरिएको राजस्वको विवरण तपसिल बमोजिम रहेको छ।

सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जिकरण उपशाखा:

आ. व. २०८२।०८३ को तेस्रो त्रैमासिकमा सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जिकरण उपशाखाबाट गरिएको सेवा प्रवाहको विवरण तपसिल बमोजिम रहेको छ।

**व्यक्तिगत घटना दर्ताको संक्षिप्त प्रतिवेदन**

नेपाल सरकार

स्थानीय पञ्जिकाधिकारीको कार्यालय

**ठाकुरबाबा नगरपालिका**

जिल्ला: बर्दिया गा.पा/न.पा.: ठाकुरबाबा दर्ता मिति देखि: २०८२-१०-०१ दर्ता मिति सम्म: २०८२-१२-३०


वडा नं.	जन्म				मृत्यु				सम्बन्ध बिच्छेद	विवाह	बसाई सरी आएको		बसाई सरी जाने		बेवारिसे	जम्मा
	पुरुष	महिला	तेश्रो लिङ्ग	जम्मा	पुरुष	महिला	तेश्रो लिङ्ग	जम्मा			जम्मा	जम्मा	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या		
१	१५	९		२४	५	६		११		१५	५	१०	४	१७		५९
२	१९	२१		४०	५	२		७	१	२३	८	१५	१	१		८०
३	१८	१२		३०	२	३		५		२६	६	१२	२	३		६९
४	१६	१२		२८	१	५		६	१	१८	४	१०	१	१		५८
५	११	८		१९	८	९		१७	३	२५	८	२१				७२
६	१२	७		१९	६	४		१०	३	११	१	२	३	११		४७
७	१०	३		१३	२			२	१	१७	१	१	२	५		३६
८	११	७		१८	३	४		७	१	१५			३	९		४४
९	७	११		१८	६	२		८	२	२४	२	३				५४
<b>जम्मा</b>	<b>११९</b>	<b>९०</b>	<b>०</b>	<b>२०९</b>	<b>३८</b>	<b>३५</b>	<b>०</b>	<b>७३</b>	<b>१२</b>	<b>१७४</b>	<b>३५</b>	<b>७४</b>	<b>१६</b>	<b>४७</b>	<b>०</b>	<b>५१९</b>

तयार गर्ने:



नाम: पुष्कर न्यौपाने  
पद: एम.आई.एस अपरेटर

प्रमाणित गर्ने:



नाम: रामहरि रिजाल  
पद: प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

रामहरि रिजाल  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

तेस्रो त्रैमासिक बाफतको सामाजिक सुरक्षा भत्ता रकम निकासो



जिल्ला : बर्दिया गा.पा/न.पा. : ठाकुरबाबा आर्थिक वर्ष : २०८२/८३

	तेस्रो त्रैमासिक			
	कायम संख्या	रकम	वितरण गरेको संख्या	वितरण गरेको रकम
अन्य जेष्ठ नागरिक भत्ता	२३९२	२८६४५६४५	२३८९	२८६३३३६९
जेष्ठ नागरिक भत्ता (दलित)	१६५	१३०६०६०	१६५	१३०६०६०
जेष्ठ नागरिक एकल महिला	३८२	३०४३०४०	३८२	३०४३०४०
जेष्ठ नागरिक क्षेत्र तोकिएका	०	०	०	०
विधवा	६७३	५३३३३००	६७२	५३२५३२०
पूर्ण अपाङ्गता भत्ता	१२७	१५०९३२१	१२६	१५०८२२०
अति अशक्त अपाङ्गता भत्ता	३४७	२२०८८६४	३४६	२२०२४८०
क्षेत्र तोकिएका बालबालिका	०	०	०	०
लोपन्मुख बालबालिका	०	०	०	०
दलित बालबालिका	२६९	४१४४६४	२६९	४१४४६४
लोपन्मुख जाति	०	०	०	०
जम्मा	४३५५	४२४६०६९४	४३४९	४२४३२९५३

7/07/2082  
सुमहरि रिजाल  
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

[४८]

## शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा

आ. व. २०८२/०८३ को तेस्रो त्रैमासिकमा शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखाबाट गरिएको सेवा प्रवाहको विवरण तपसिल बमोजिम रहेको छ।

क्र स	योजना / कार्यक्रमको नाम	विनियोजित बजेट	इकाइ	लक्ष्य	खर्च	प्रगति प्रतिशत	उपलब्धी
१	माध्यमिक तह (११-१२) शिक्षक अनुदान	१०७७१०२	जना	२	२४८५६२	२३.०८	नियमित रुपमा शिक्षकको आवश्यकता पूर्ति भई शैक्षिक गुणस्तर वृद्धिमा सहयोग
२	माध्यमिक तह (९-१०) शिक्षक अनुदान	१२५५१९६८	जना	२६	३००८०१६	२३.९६	नियमित रुपमा शिक्षकको आवश्यकता पूर्ति भई शैक्षिक गुणस्तर वृद्धिमा सहयोग
३	आधारभूत तह (६-८) शिक्षक अनुदान	१११२९४१७	जना	२८	२४२०७२२	२१.७५	नियमित रुपमा आवश्यकता पूर्ति भई विद्यार्थीको शैक्षिक गुणस्तर वृद्धि गर्न सहयोग
४	आधारभूत तह (१-५) शिक्षक अनुदान	२५४४९९७	जना	८	५८५३०७	२३.००	नियमित रुपमा आवश्यकता पूर्ति भई विद्यार्थीको शैक्षिक गुणस्तर वृद्धि गर्न सहयोग
५	बालविकास सहजकर्ता	१८२००००	जना	९	६०४५००	३३.२१	नियमित रुपमा शिक्षकको आवश्यकता पूर्ति भई शिक्षण सिकाइमा सहजता
६	विद्यालय कर्मचारीको थप तलव भत्ता	३५४९०००	जना	३९	८१६२००	२३.००	नियमित रुपमा शिक्षकको आवश्यकता पूर्ति भई शिक्षण सिकाइमा सहजता
७	प्रारम्भिक बालविकास सहजकर्ता थप तलव भत्ता	५८५००००	जना	६०	१३५००००	२३.०८	नियमित रुपमा आवश्यकता पूर्ति भई विद्यार्थीको शैक्षिक गुणस्तर वृद्धि गर्न सहयोग
८	विद्यालयहरुलाई नवप्रवर्तन योजना कार्यान्वयनमा सहयोग	६०००००	विद्यालय	३	४५००००	७५.००	विद्यालयमा सिकाइ उपलब्धि वृद्धि गर्न विभिन्न नवप्रवर्तन कार्यक्रम सञ्चालन
९	नगर नमुना तथा महिला मैत्री विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	४०००००	विद्यालय	३	१०००००	२५.००	सञ्चालन तथा व्यवस्थापनमा सहजता
१०	विद्यालय मर्मत संभार कोष	१००००००	विद्यालय	१८	३८९०००	३८.९०	विद्यालय मर्मत गर्नुपर्ने सामानहरुको मर्मत भई प्रयोग
११	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान तथा कक्षा १२ निशुल्क शिक्षा कार्यान्वयन	५५०००००	विद्यालय	१८	२४१८९८०	४३.९८	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापनमा सहजता
१२	नगर शिक्षक बालविकास तथा कर्मचारीहरुको सामाजिक सुरक्षा कोषमा आवद्धता	४००००००	जना	१४५	१२२६३५६	३०.६६	शिक्षकको सामाजिक सुरक्षा कोषमा रकम जम्मा हुने तथा शिक्षकहरु पोत्साहित भएको
१३	प्र अ प्रोत्साहन भत्ता	४९२०००.	जना	१८	१२०९००	२४.५७	प्र अ लाई प्रोत्साहन गरिएको
	जम्मा	५०५१४४८४			१३७३८५४३	२७.२०	

[४९]

ठाकुरबाबा नगरपालिकाको आ. व. २०८२/०८३ को तेस्रो त्रैमासिक (२०८२ माघ १ गतेदेखि २०८२ चैत मसान्तसम्म) को विवरण, “स्वत पत्र”

आर्थिक वर्ष २०८२।०८३ तेस्रो त्रैमासिक सम्पादित सशर्त तर्फको कार्यहरूको विवरण

क्र स	योजना / कार्यक्रमको नाम	विनियोजित बजेट	इकाइ	लक्ष्य	खर्च	प्रगति प्रतिशत	उपलब्धी
१	आधारभूत तहका स्वीकृत दरवन्दीका शिक्षक राहत अनुदान शिक्षकको लागि तलव भत्ता अनुदान	९९१०००००	जना	१७१	२४५५०९०९	२४.७७	नियमित रूपमा शिक्षकको आवश्यकता पूर्ति भई शैक्षिक गुणस्तर वृद्धिमा सहयोग
२	माध्यमिक तहका स्वीकृत दरवन्दीका शिक्षक राहत अनुदानका शिक्षक तलव भत्ता अनुदान ( प्राविधिक धार प्रशिक्षक समेत )	२७८०००००	जना	४०	६९४३०१४	२४.९७	नियमित रूपमा शिक्षकको आवश्यकता पूर्ति भई शैक्षिक गुणस्तर वृद्धिमा सहयोग
३	प्रारम्भिक बालविकास सहजकर्ताको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	१४३२१०००	जना	९९	४४५१०००	३१.०८	नियमित रूपमा आवश्यकता पूर्ति भई विद्यार्थीको शैक्षिक गुणस्तर वृद्धि गर्न सहयोग
४	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीलाई दिवा खाजा व्यवस्थापन	१६६३७०००	जना		३८६९५८०	२३.२६	विद्यार्थीको उपस्थित दरमा वृद्धि भएको
५	माध्यमिक तह (९-१०) शिक्षण सहयोग अनुदान	६८१९०००	जना	१४	१९२११८४	२८.१७	विषयगत शिक्षकको व्यवस्थापन
६	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता अनौपचारिक तथा बैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम	१३०१०००	जना	३	९००००	६.९२	सामुदायिक सिकाइ केन्द्र सञ्चालनमा सहजता
७	प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक परिषदको मापदण्ड बमोजिम सामुदायिक विद्यालय र साझेदारी शिक्षालायमा प्राविधिक शिक्षा सञ्चालन	७०००००	विद्यालय	१	७०००००	१००.००	प्राविधिक धार सञ्चालित विद्यालयको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सहजता
८	सार्वजनिक विद्यालयहरूको लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान	५८०४०००	जना	७२६६	३७७५१३०	६५.०४	विद्यार्थीहरूलाई निशुल्क रूपमा पाठ्यपुस्तक उपलब्धता
९	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	१५९५०००	विद्यालय	१८	१२४५०००	७८.०६	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सहजता भएको
१०	प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालिम परिषद कार्यक्रम	६९०००००	निरन्तर		२४१४०३२	३४.९९	प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालिम परिषद अन्तर्गतका कार्यक्रम सञ्चालन
जम्मा		१८०९७७०००			४९९५९८४९	२७.६१	

[५०]

## शिक्षा शाखाद्वारा तेस्रो त्रैमासिकमा सम्पादित कार्यहरू

- १ सामुदायिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूलाई सिकाइ उपलब्धी वृद्धि गर्ने हेतुले उत्प्रेरणा कक्षा सञ्चालन भएको ।
- २ खेलकुद प्रशिक्षकद्वय बाट नियमित रुपमा खेलाडीहरू प्रशिक्षण लगायत खेलकुद गतिविधि सञ्चालन भइरहेको ।
- ३ बालविकासको स्तरोन्ति लागि खेल सामग्रीको खरिद कार्य अगाडी बढाइएको ।
- ४ नियमित रुपमा विद्यालयहरूमा अनुगमन सुपरिवेक्षण र शिक्षकको पेशागत विकासमा सहायता सम्बन्धी कार्य नियमित रुपमा सञ्चालन भइरहेको ।
- ५ विद्यालयमा अतिरिक्त कक्षा सञ्चालन तथा उपचरात्मक कक्षा सञ्चालनहरू भएको ।
- ६ माध्यमिक शिक्षा परीक्षा कक्षा १० को प्रि ब्रोड परीक्षा सञ्चालन गरिएको ।
- ७ नियमित रुपमा विषयगत शिक्षकहरू विच सिकाइ अनुभव आदान प्रदान कार्यक्रम सञ्चालन सञ्चालन भएको ।
- ८ शैक्षिक सत्र २०८२ को आधारभूत तह उत्तीर्ण परीक्षा कक्षा ८ र कक्षा ५ लगायत अन्य कक्षाको परीक्षा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन तथा नतिजा प्रकाशन कार्य सम्पन्न गरिएको ।
- ९ प्रज्ञा प्रतिष्ठानबाट विभिन्न कला संस्कृती संरक्षण सम्बन्धी कार्यक्रमहरू सञ्चालन भइरहेको
- १० कार्यगत अभ्यास सहितको १० महिने (१६९६ घण्टे ) पेशागत कुक तालिम सञ्चालन भइरहेको ।
- ११ वृत्ती मार्ग निर्देशन सेवा इकाइ स्थापना गरिएको ।
- १२ सरसफाई तथा स्वाच्छता सम्बन्धि विषयमा २ वटा विद्यालय (जनज्योति मा वि र जनचाहाना आ वि लाई) ३ तारा घोषणा गरिएको ।
- १३ विद्यालयहरूमा वृत्ति मार्ग निर्देशन कक्षा सञ्चालन तथा कामको संसार चिनाउने कार्यक्रमहरू कार्यान्वयन भइरहेको ।

## विद्यालयमा उत्प्रेरणा कक्षा सञ्चालन



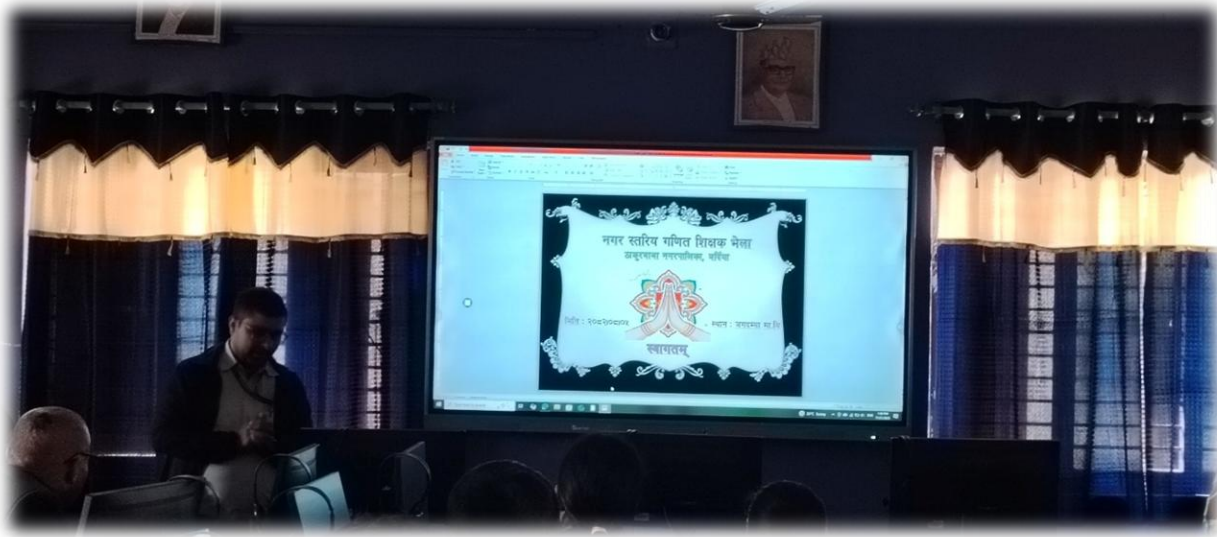
ठाकुरबाबा नगरपालिकाको आ. व. २०८२।०८३ को तेस्रो त्रैमासिक (२०८२ माघ १ गतेदेखि २०८२ चैत मसान्तसम्म) को विवरण, “स्वत पत्र”

## अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण



ठाकुरबाबा नगरपालिकाको आ. व. २०८२।०८३ को तेस्रो त्रैमासिक (२०८२ माघ १ गतेदेखि २०८२ चैत मसान्तसम्म) को विवरण, “स्वत पत्र”

## विषयगत शिक्षकहरुको सिकाइ आदान प्रदान कार्यक्रम



## प्रधानाध्यापक र विद्यालय कर्मचारीहरुको क्षमता विकास तालिम



ठाकुरबाबा नगरपालिकाको आ. व. २०८२।०८३ को तेस्रो त्रैमासिक (२०८२ माघ १ गतेदेखि २०८२ चैत मसान्तसम्म) को विवरण, “स्वत पत्र”

## प्रशासन तथा योजना शाखाबाट आ. व. २०८२।०८३ को तेस्रो त्रैमासिकमा सम्पादित

### प्रमुख कार्यहरूको विवरण

#### प्रशासन उपशाखाबाट सम्पादित कार्यहरू:

१. मिति २०८२।१०।०८ गते स्वर्गद्वारी नगरपालिका, भित्री प्यूठानबाट यस नगरपालिकामा सरुवा भएर आउनु भएका सि.अ.न.मी. श्री खेम कुमारी थारुलाई यस नगरपालिकामा हाजिर गराइएको।
२. मिति २०८२।१०।१० गते एम.आई.एस. अपरेटर श्री सर्वराज भारती तथा सि.अ.न.मी. निरीक्षक श्री मान कुमारी सापकोटालाई नयाँ जिम्मेवारी तोकिएको पत्र तयार पारी पठाइएको।
३. मिति २०८२।१०।११ गते जनस्वास्थ्य अधिकृत पदमा कार्यरत कर्मचारी श्री अनुष्का पन्थीको राजिनामा स्वीकृत गरिएको।
४. मिति २०८२।१०।११ गते ठाकुरबाबा-९, ठाकुरद्वारामा रहेको Fiber Distribution Center/Cabinet (FDC) स्थानान्तरण गरिदिनका लागि नेपाल टेलिकम दूरसञ्चार कार्यालय, गुलरिया बर्दियालाई पत्राचार गरिएको।
५. मिति २०८२।१०।१२ गते ठाकुरबाबा-९, ठाकुरद्वारा मन्दिर परिसरमा पुजारी घर र महाआरतीको सेड घर निर्माण गर्नका लागि अनुमति प्रदान गरिदिनका लागि पुरातत्त्व विभाग, रामशाहपथ काठमाडौंलाई पत्राचार गरिएको।
६. मिति २०८२।१०।१३ गते सहायक कम्प्युटर अपरेटर श्री मान कुमारी थारुलाई ८ नं. वडा कार्यालय, चिट्कैया बर्दियामा हाजिर भई कामकाज गर्नका लागि पत्राचार गरिएको।
७. मिति २०८२।१०।१३ गते अख्तियार दुरुपयोग तथा अनुसन्धान आयोग, टङ्गाल काठमाडौंबाट भुरिगाउँ खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता संस्था, ठाकुरबाबा-१ भुरिगाउँको बारेमा माग गरिएको कागजात तथा प्रतिक्रिया पठाइएको।
८. मिति २०८२।१०।१३ गते विज्ञापन बोर्डको आयोजनमा जिल्ला प्रशासन कार्यालय, गुलरिया बर्दियामा सञ्चालित अन्तरक्रिया कार्यक्रममा सहभागी भएको।
९. मिति २०८२।१०।१४ गते मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, राप्ती उपत्यका (देउखुरी), नेपालको आयोजनामा मैनापोखर, बर्दियामा सञ्चालित “कर्मचारी सूचना प्रणाली सम्बन्धी जिल्लास्तरीय अभिमुखीकरण कार्यक्रम” मा सहभागी भएको।
१०. मिति २०८२।१०।१५ गते मेडिकल अधिकृत पदमा कार्यरत डा. श्याम प्रसाद सिंह र नगर प्रहरी जवान पदमा कार्यरत श्री अन्जना खुनाहाको राजिनामा स्वीकृत गरिएको।
११. मिति २०८२।१०।२० गते श्री भुरिगाउँ खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता संस्था, भुरिगाउँ बर्दियालाई आवश्यक कागजात सहित सात (७) दिनभित्र जवाफ पेश गर्नका लागि पत्राचार गरिएको।

१२. मिति २०८२।१०।२२ गते बर्दघाट नगरपालिका, बर्दघाट नवलपरासी (ब.सु.प.) मा वरिष्ठ प्रशासन सहायक पदमा कार्यरत श्री पार्वती भण्डारीलाई यस नगरपालिकामा सरुवा भएर आउनका लागि सहमति प्रदान गरिएको।
१३. मिति २०८२।१०।२३ गते श्री जिल्ला निर्वाचन कार्यालय, गुलरिया बर्दियामा मतदाता शिक्षा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्नका लागि स्वयंसेवक नियुक्तिका लागि ९ जना महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरूलाई सिफारिस गरी पठाइएको।
१४. मिति २०८२।१०।२५ गते प्रदेश सुशासन केन्द्र, नेपालगञ्ज बाँकेको आयोजनामा मिति २०८२।१०।२७ गतेदेखि २९ गतेसम्म होटल बबई रिसोर्ट, ठाकुरद्वारामा सञ्चालन हुने “PLMBIS/CGAS/SUTRA/RIMS सम्बन्धी आवासीय तालिम” मा सहभागिताका लागि सहलेखापाल श्री राजेश कुमार रामलाई सिफारिस गरिएको।
१५. मिति २०८२।१०।२५ गते प्रदेश सुशासन केन्द्र, नेपालगञ्ज बाँकेको आयोजनामा मिति २०८२।१०।२९ गतेदेखि ११।०१ गतेसम्म होटल सिटी प्यालेस, नेपालगञ्ज बाँकेमा सञ्चालन हुने “स्थानीय कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन प्रणाली (LGPAS) सम्बन्धी आवासीय तालिम” मा सहभागिताका लागि प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत र योजना शाखा प्रमुखलाई सिफारिस गरिएको।
१६. मिति २०८२।१०।२५ गते सामाजिक विकास डिभिजन कार्यालय, नेपालगञ्ज बाँकेको आयोजनामा राजापुर रिभर साइड होटल एण्ड रिसोर्ट प्रा. लि., टेडिया बर्दियामा सञ्चालन हुने “सामुदायिक र संस्थागत विद्यालयको अनुभव आदान प्रदान कार्यक्रम” मा सहभागिताका लागि शिक्षा सुपरीवेक्षक श्री नवराज ढुङ्गानालाई सिफारिस गरिएको।
१७. मिति २०८२।१०।२५ गते राष्ट्रिय परीक्षा बोर्ड, सानोठिमी भक्तपुरको आयोजनामा होटल अतिथि, कोहलपुर बाँकेमा हुने “एक दिवसीय प्रश्न बैङ्क प्रणाली (Item Banking System) को प्रयोग र विद्यालय तहको मूल्याङ्कन सम्बन्धी कार्यशाला” मा सहभागिताका लागि सहायक शिक्षा अधिकृत श्री ऋषि प्रसाद गडतोलालाई सिफारिस गरिएको।
१८. मिति २०८२।१०।२७ गते राष्ट्रिय दलित आयोग, कुपण्डोल ललितपुरको आयोजनामा एकान्त होटल प्रा. लि., तुलसीपुर दाङ्गमा सञ्चालन हुने “स्थानीय तहका जनप्रतिनिधिहरू र दलित सेलमा कार्यरत प्रहरी कर्मचारीहरूको क्षमता विकास विषयक २ (दुई) दिने अभिमुखीकरण कार्यक्रम” मा सहभागिताका लागि कार्यपालिका सदस्य श्री मोहन सुनारलाई सिफारिस गरिएको।
१९. मिति २०८२।१०।२७ गते कृषि तथा पशुपन्छी विकास मन्त्रालय, सिंहदरबार काठमाडौँबाट माग गरिएको पशु चिकित्सक तथा कृषि स्नातक प्राविधिकको विवरण पठाइएको।
२०. मिति २०८२।१०।२७ गते साविक स्थानीय निकायबाट समायोजन भई यस नगरपालिकामा कार्यरत कर्मचारीहको तह वृद्धिका सम्बन्धमा राय सुझाव उपलब्ध गराइदिनका लागि मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, राप्ती उपत्यका (देउखुरी) नेपालमा पत्राचार गरिएको।

२१. मिति २०८२।१०।१६ गते बसेको २६१ औं र मिति २०८२।१०।२३ गते बसेको २६२ औं नगर कार्यपालिका बैठकको प्रस्ताव तयारी तथा माइन्सूट सम्पादनमा सहजीकरण गरिएको।
२२. मिति २०८२।११।०८ गते द स्टोरी किचन, सानेपा हाइट ललितपुरको आयोजनामा मिति २०८२।११।११ गतेदेखि १५ गतेसम्म सञ्चालन हुने “न्याय संवाददाताहरूको तीन दिने क्षमता अभिवृद्धि कार्यशाला” मा सहभागिताका लागि मनोसामाजिक परामर्शकर्ता श्री सरिता थापालाई सिफारिस गरिएको।
२३. मिति २०८२।११।१० गतेका दिन तह वृद्धि गरिएका कर्मचारीहरूको विवरण तयार पारी मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय तथा प्रदेश लोक सेवा आयोगमा पठाइएको।
२४. मिति २०८२।११।१० गतेका दिन पशु विकास प्राविधिक श्री जीवन कंडेल, प्राविधिक अधिकृत श्री राजेश थापा, सब-इन्जिनियर श्री ईश्वर प्रसाद जैसी र सब-इन्जिनियर श्री पुष्पा चौधरीलाई सेवाकालीन तालिममा मनोनयन गरिदिनका लागि श्री प्रदेश सुशासन केन्द्र, नेपालगञ्ज बाँकेलाई सिफारिस गरिएको।
२५. मिति २०८२।११।१० गतेका दिन पशु विकास प्राविधिक श्री जीवन कंडेल, प्राविधिक अधिकृत श्री राजेश थापा, सब-इन्जिनियर श्री ईश्वर प्रसाद जैसी र सब-इन्जिनियर श्री पुष्पा चौधरीलाई सेवाकालीन तालिममा मनोनयन गरिदिनका लागि श्री प्रदेश सुशासन केन्द्र, नेपालगञ्ज बाँकेलाई सिफारिस गरिएको।
२६. मिति २०८२।११।१२ गतेका दिन सहायक प्रशासकीय अधिकृत श्री चन्द्र बहादुर राना, जनस्वास्थ्य निरीक्षक श्री प्रविना गुरुङ्ग र सि.अ.हे.व. श्री प्रकाश खनाललाई सेवाकालीन तालिममा मनोनयन गरिदिनका लागि श्री प्रदेश सुशासन केन्द्र, नेपालगञ्ज बाँकेलाई सिफारिस गरिएको।
२७. मिति २०८२।११।१३ गतेका दिन प्रतिसभा सदस्य निर्वाचन-२०८२ मा खटिएका कर्मचारीहरूको स्थानमा ठाकुरबाबा आधारभूत नगर अस्पतालमा कामकाज गर्नका लागि निर्वाचनमा नखटिएका कर्मचारीहरूलाई जिम्मेवारी तोकिएको।
२८. मिति २०८२।११।१४ गतेका दिन सि.अ.न.मी. श्री खेम कुमारी थारुलाई सेवाकालीन तालिममा मनोनयन गरिदिनका लागि श्री प्रदेश सुशासन केन्द्र, नेपालगञ्ज बाँकेलाई सिफारिस गरिएको।
२९. मिति २०८२।११।१५ गतेका दिन शिक्षा तथा मानव स्रोत विकास केन्द्रका महानिर्देशक र शिक्षा, विज्ञान तथा प्रविधि मन्त्रालयका सचिव (शिक्षा) ज्यूलाई मिति २०८२।११।२७ गते मनाउन लागिएको ठाकुरबाबा नगरपालिकाको नवौं स्थापना दिवस-२०८२ मा सहभागिताका लागि आमन्त्रण गरिएको।
३०. मिति २०८२।११।२५ गतेका दिन नगरपालिकामा सि.अ.न.मी. पदमा कार्यरत कर्मचारी श्री जानकी न्यौपाने (क.स.नं. २२२१५०) को तलबी अध्ययन बिदा स्वीकृत गरिदिनका लागि श्री मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, राप्ती उपत्यका (देउखुरी) नेपाललाई सिफारिस गरिएको।
३१. मिति २०८२।११।२५ गतेका दिन सहायक पशु स्वास्थ्य प्राविधिक श्री बिना अवस्थीलाई सेवाकालीन तालिममा मनोनयन गरिदिनका लागि श्री प्रदेश सुशासन केन्द्र, नेपालगञ्ज बाँकेलाई सिफारिस गरिएको।

३२. मिति २०८२।११।२५ गतेका दिन मिति २०८२।११।२६ गतेका दिन बस्ने २६४ औं नगर कार्यपालिकाको बैठकमा उपस्थित हुनका लागि नगर कार्यपालिकाका अध्यक्ष एवं सदस्यहरुलाई पत्राचार गरिएको।
३३. मिति २०८२।११।२६ गतेका दिन नगर कार्यपालिकाका सदस्य, शाखा प्रमुख तथा वडा सचिवहरुलाई “स्थानीय तह कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन प्रणाली (LGPAS) सम्बन्धी अभिमुखीकरण कार्यक्रम” सञ्चालन गरिएको।
३४. मिति २०८२।११।२८ गतेका दिन गौमुखी गाउँपालिका, पुजा प्यूठानमा पशु विकास प्राविधिक पदमा कार्यरत श्री अनिता लम्साललाई यस नगरपालिकामा सरुवा भई आउनका लागि सहमति प्रदान गरिएको।
३५. मिति २०८२।११।२९ गतेका दिन महालेखा नियन्त्रक कार्यालय, अनामनगर काठमाडौंको आयोजनामा मिति २०८२।१२।०४ र ०५ गतेका दिन सिद्धार्थ कटेज, मिलन चोक रुपन्देहीमा सञ्चालन हुने “सूत्र राजस्व मोड्युल सम्बन्धी तालिम तथा अभिमुखीकरण कार्यक्रम” मा सहभागिताका लागि राजस्व शाखा प्रमुख श्री कृपाराम खनाललाई सिफारिस गरिएको।
३६. मिति २०८२।११।२९ गतेका दिन लुम्बिनी प्रदेश योजना आयोग, राप्ती उपत्यका (देउखुरी) नेपालको आयोजनामा मिति २०८२।१२।०९ गतेका दिन होटल पौवा, भालुवाङ्ग दाङ्गमा सञ्चालन हुने “लुम्बिनी प्रदेश तथ्याङ्क व्यवस्थापन सूचना प्रणाली सम्बन्धी अभिमुखीकरण कार्यक्रम” मा सहभागिताका लागि योजना शाखा प्रमुख श्री अनन्त राज सुवेदीलाई सिफारिस गरिएको।
३७. मिति २०८२।११।२९ गतेका दिन प्रदेश सुशासन केन्द्र, नेपालगञ्ज बाँकेले माग गरेको आ. व. २०८३।०८४ मा स्थानीय तहमा कार्यरत कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिहरुको लागि सञ्चालन गर्नुपर्ने क्षमता विकास सम्बन्धी तालिमको विवरण पठाइएको।
३८. मिति २०८२।११।२९ गतेका दिन प्रदेश लोक सेवा आयोगबाट सिफारिस भई यस नगरपालिकामा स्थायी नियुक्ति लिई कार्यरत कर्मचारीहरुको वैयक्तिक विवरण (सिटरोल) दर्ता गरिदिनका लागि श्री मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, राप्ती उपत्यका (देउखुरी) नेपाललाई सिफारिस गरिएको।
३९. मिति २०८२।११।१४ गते बसेको २६३ औं र मिति २०८२।११।२६ गते बसेको २६४ औं नगर कार्यपालिका बैठकको प्रस्ताव तयारी तथा माइन्सूट सम्पादनमा सहजीकरण गरिएको।
४०. मिति २०८२।११।२९ गते सम्पन्न भएको प्रतिनिधि सभा सदस्य निर्वाचन-२०८२ लाई सम्पन्न गर्नका लागि सहजीकरण गरिएको।
४१. मिति २०८२।११।२७ गतेका दिन रक्तदान कार्यक्रम, माध्यमिक तहसम्म निःशुल्क शिक्षा कार्यान्वयन गरिएको र निःशुल्क आधारभूत तह उमेर समूहका सबै बालबालिकाको शैक्षिक पहुँच सुनिश्चित भएको घोषणा, ठाकुरबाबा नगरपालिकाको नगर गान, हाम्रा अभ्यास र उपलब्धि तथा Birds of Bardiya पुस्तक लोकार्पण, उत्कृष्ट तथा सर्वोत्कृष्ट कर्मचारीलाई पुरस्कृत र सांस्कृतिक कार्यक्रम सहित नगरपालिकाको नवौं स्थापना दिवस-२०८२ मनाइएको।
४२. मिति २०८२।१२।०२ गते पशु स्वास्थ्य प्राविधिक श्री सिर्जना कुमारी जैशीको वैयक्तिक विवरण (सिटरोल फाराम) दर्ता गरिदिनका लागि मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, राप्ती उपत्यका (देउखुरी), नेपाललाई पत्राचार गरिएको।

४३. मिति २०८२।१२।०३ गते स्टाफ नर्स श्री प्रतिक्षा नेपालले पेश गर्नुभएको राजिनामा स्वीकृत गरिएको।
४४. मिति २०८२।१२।०५ गते **“Logical Framework Approach in Project Planning”** विषयक प्रशिक्षण कार्यक्रमका लागि प्रशिक्षार्थी मनोनयन गरी नेपाल प्रशासनिक प्रशिक्षण प्रतिष्ठान, जावलाखेल ललितपुरमा सिफारिस गरिएको।
४५. मिति २०८२।१२।०५ गते सेवाकालीन तालिमका लागि प्रशिक्षार्थी सुनिश्चतताका लागि प्रदेश सुशासन केन्द्र, नेपालगञ्ज बाँकेलाई पत्राचार गरिएको।
४६. मिति २०८२।१२।०६ गते आ. व. २०८१।०८२ को स्वीकृत वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रममा प्राप्त हुने सम्पूर्ण आयलाई योजना/कार्यक्रम/क्रियाकलापहरूमा बाँडफाँट गरिएको र कुनै पनि अबण्डा बजेट विनियोजन नगरिएको स्व:घोषणा गरी LGPAS Portal मा प्रविष्टि गरिएको।
४७. मिति २०८२।१२।०६ गते यस कार्यालयमा कार्यरत रही हाल बारबर्दिया नगरपालिका, जयनगर बर्दियामा सरुवा भई जानुभएका पशु विकास प्राविधिक श्री खिम बहादुर थारुको व्यक्तिगत विवरण फाईल निजसँगै संलग्न गरी बारबर्दिया नगरपालिका, जयनगर बर्दियामा पठाइएको।
४८. मिति २०८२।१२।०६ गते मेडिकल अधिकृत डा. अनुप कुमार गुप्ताले पेश गर्नुभएको राजिनामा स्वीकृत गरिएको।
४९. मिति २०८२।१२।०८ गते स्वास्थ्य कार्यालय, गुलरिया बर्दियालाई **“स्वास्थ्य क्षेत्र लैङ्गिक उत्तरदायी बजेट (GRB) र स्वास्थ्य सेवाबाट कोही पनि नछुट्नु (LNOB)”** बजेट मार्कर निर्देशिका सम्बन्धी एक (१) दिने अभिमुखीकरण कार्यक्रममा सहभागी हुने कर्मचारीहरूको सहभागिताको पत्र तयार पारी पठाइएको।
५०. मिति २०८२।१२।०९ गते द स्टोरी किचन, सानेपा ललितपुरको आयोजनामा मिति २०८२।११।१५ गतेदेखि १७ गतेसम्म बुटवलमा सञ्चालन हुने **“स्वचिन्तन तथा नेतृत्व कार्यशाला”** मा सहभागी हुने कर्मचारीहरूको सहभागिताको पत्र तयार पारी पठाइएको।
५१. मिति २०८२।१२।१५ गते सेवाकालीन तालिमका लागि छनौट भएका जनस्वास्थ्य निरीक्षक श्री प्रविना गुरुङ्ग र सब-इन्जिनियर श्री ईश्वर प्रसाद जैसीको सहभागिताको पत्र तयार गरी पठाइएको।
५२. मिति २०८२।१२।१५ गते वरिष्ठ शिक्षा अधिकृत श्री सिता कुमारी भण्डारीलाई निमित्त प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत भई कामकाज गर्ने सम्बन्धी पत्र तयार पारी पठाइएको।
५३. मिति २०८२।१२।१५ गते नेपाल रेडक्रस सोसाइटी, जिल्ला शाखा, गुलरिया बर्दियालाई कार्यक्रम सञ्चालन हुने समुदाय थप गरिएको सम्बन्धी पत्र तयार पारी पठाइएको।
५४. मिति २०८२।१२।१७ गते आ. व. २०८२।०८३ को दोस्रो चौमासिकको सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम ठाकुरबाबा-१, भुरिगाउँमा सम्पन्न गरिएको।
५५. मिति २०८२।१२।१८ गते उपप्रमुख श्री विना कुमारी भट्टराईलाई कार्यवहाक प्रमुख भई कामकाज गर्ने सम्बन्धी पत्र तयार पारी पठाइएको।

५६. मिति २०८२।१२।१९ गते मेडिकल अधिकृतको छनौट परीक्षा सञ्चालन गरी करार सेवामा नियुक्तिका लागि सिफारिस गरिएको।
५७. मिति २०८२।१२।२२ गते दोधारा चाँदनी नगरपालिका, दोधारा चाँदनी कन्चनपुरको आयोजनामा होटल रुवस, धनगढी कैलालीमा सञ्चालन हुने “प्रभावित व्यक्तिहरुप्रति उत्तरदायित्व (AAP) तथा मानवीय कार्यमा अपाङ्गता समावेशीकरण सम्बन्धी तीन दिने तालिम” का लागि सहभागिताको पत्र तयार पारी पठाइएको।
५८. मिति २०८२।१२।२२ गते मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, राप्ती उपत्यका (देउखुरी), नेपालमा स्वीकृत दरबन्दी विवरण पठाइएको।
५९. मिति २०८२।१२।२२ गते सङ्घीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय, सिंहदरबार काठमाडौँमा स्वीकृत दरबन्दी विवरण पठाइएको।
६०. मिति २०८२।१२।२३ गते कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय, गुलरिया बर्दियामा निम्बार्क वैष्णव सेवा समिति, ठाकुरबाबा-६, तुल्सीपुर बर्दियाको करचुक्ताको प्रमाणपत्रको लागि सिफारिस गरिएको।
६१. मिति २०८२।१२।२४ गते पानीको नाला सम्बन्धी विषयमा प्राप्त निवेदनको विषयमा भेला गराई छलफल गराएर आवश्यक सुझावका लागि ६ नं. वडा कार्यालय, बकुवा बर्दियालाई पत्राचार गरिएको।
६२. मिति २०८२।१२।२५ गते प्रशासन सहायक श्री शिला कुमारी खड्काको वैयक्तिक विवरण (सिटरोल फाराम) दर्ता गरिदिनका लागि मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, राप्ती उपत्यका (देउखुरी), नेपाललाई पत्राचार गरिएको।
६३. मिति २०८२।१२।३० गतेका दिन स्वास्थ्य कार्यालय, गुलरिया बर्दियाको आयोजनामा सञ्चालन हुने “MNH कार्यक्रमको जिल्लास्तरीय समीक्षा तथा योजना तर्जुमा कार्यक्रम” मा सहभागिताका लागि पत्र तयार गरी पठाइएको।
६४. स्थानीय शासन कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन प्रणाली (LGPAS) मा प्रशासन शाखासँग सम्बन्धित कागजातहरु अपलोड गरी स्वमूल्याङ्कन गरिएको।
६५. २०८२ साल माघ महिनादेखि चैत्र मसान्तसम्म नगरपालिकामा सञ्चालित राष्ट्रिय परिचयपत्र दर्ता स्टेसनमा रुजु अधिकारीको रुपमा सहजीकरण गरिएको।
६६. मिति २०८२।१२।१४ गते बसेको २६५ औं, मिति २०८२।१२।१९ गते बसेको २६६ औं र मिति २०८२।१२।२७ गते बसेको २६७ औं नगर कार्यपालिका बैठकको प्रस्ताव तयारी तथा माइन्सूट सम्पादनमा सहजीकरण गरिएको।

### योजना तथा अनुगमन उपशाखाबाट सम्पादित कार्यहरु:

१. मिति २०८२।१०।०१ गतेदेखि ०६ गतेसम्म सौराहा, चितवनमा कोडी इन्टरनेसनको आयोजना तथा द स्टोरी किचनको सहयोगमा सञ्चालित “नागरिक नेतृत्वित जवाफदेहिता तालिम” मा सहभागी भएको।
२. मिति २०८२।१०।१८ गते नगर कार्यपालिकाको बैठकको निर्णय अनुसार हेफर प्रोजेक्ट नेपाललाई दिइएको पेशकी फछ्यौट तथा निकास गर्नाका लागि सिफारिस गरिएको।

३. मिति २०८२।१०।१८ गते स्थानीय पूर्वाधार विकास विभाग, पुलचोक ललितपुरमा निर्माण सम्पन्न भएका झोलुङ्गे पुलहरूको विवरण पठाइएको।
४. मिति २०८२।१०।१८ गते वन तथा वातावरण मन्त्रालय, सिंहदरबार काठमाडौंमा वातावरण निरीक्षकको विवरण पठाइएको।
५. मिति २०८२।१०।२० गते सामाजिक विकास डिभिजन कार्यालय, नेपालगञ्ज बाँकेमा “मालिका प्राथमिक विद्यालय गोदाना भौतिक पूर्वाधार निर्माण ठाकुरबाबा-३, बर्दिया” योजना कार्यान्वयनका लागि सिफारिस गरिएको।
६. मिति २०८२।१०।२२ गते सामाजिक विकास डिभिजन कार्यालय, नेपालगञ्ज बाँकेमा “ने.रा.मा.वि., ठाकुरद्वारा माटो पटान सहित अधुरो कम्पाउन्ड वाल निर्माण, ठाकुरबाबा ९ बर्दिया” योजना कार्यान्वयनका लागि सिफारिस गरिएको।
७. मिति २०८२।१०।२२ गते नगर कार्यपालिकाको बैठकको निर्णय अनुसार आर्थिक सहायता निकास गर्नका लागि सिफारिस गरिएको।
८. मिति २०८२।१०।२३ गते नगर कार्यपालिकाको बैठकको निर्णय अनुसार नेपाल नगरपालिका संघको सदस्यता शुल्क वापतको रकम भुक्तानीका लागि सिफारिस गरिएको।
९. मिति २०८२।१०।२२ गते सामाजिक विकास डिभिजन कार्यालय, नेपालगञ्ज बाँकेमा “ने.रा.मा.वि., कर्मला अधुरो पर्खाल निर्माण, ठाकुरबाबा २ बर्दिया” योजना कार्यान्वयनका लागि सिफारिस गरिएको।
१०. मिति २०८२।१०।२९ गतेदेखि ११।०१ गतेसम्म होटल सिटी प्यालेस, नेपालगञ्ज बाँकेमा सञ्चालित “स्थानीय कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन प्रणाली (LGPAS) सम्बन्धी तालिम” मा सहभागी भएको।
११. मिति २०८२।१०।२६ गते लुम्बिनी प्रदेश योजना आयोगको आयोजनामा जिल्ला समन्वय समितिको सभा हल, गुलरियामा सञ्चालित “पोषण सुधार कार्यक्रम तथा बजेट व्यवस्थापन सम्बन्धी छलफल तथा अन्तरक्रिया कार्यक्रम” मा सहभागी भएको।
१२. आ. व. २०८२।०८३ को सङ्घीय समपूरक र विशेष अनुदानको प्रगति विवरण इन्ट्र गरी आ. व. २०८३।०८४ का लागि सङ्घीय समपूरक तथा विशेष अनुदानका लागि योजना तथा कार्यक्रम राष्ट्रिय योजना आयोगको पोर्टल मार्फत प्रविष्टि गरिएको।
१३. मिति २०८२ साल माघ २९ र फागुन १ गतेका दिन प्रदेश सुशासन केन्द्र, नेपालगञ्ज बाँकेको आयोजनामा सञ्चालित “स्थानीय शासन कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन प्रणाली (LGPAS) सम्बन्धी जिल्लास्तरीय प्रशिक्षण कार्यक्रममा सहभागी भएको।
१४. मिति २०८२।११।०४ गतेका दिन नगर कार्यपालिकाको निर्णयहरूको प्रतिलिपि तयार पारी सम्बन्धित शाखा तथा निकायमा पठाइएको।
१५. मिति २०८२।११।०५ गतेका दिन ठाकुरबाबा-९ स्थित ठाकुरद्वारा मन्दिरमा पुजारी घर तथा महाआरतीका लागि सेड घर निर्माण गर्नका लागि अनुमति प्रदान गरिदिनका लागि ड्रइङ्ग, डिजाइन तथा लागत अनुमानसहित पुरातत्त्व विभाग, रामशाहपथ काठमाडौंलाई पत्राचार गरिएको।
१६. मिति २०८२।११।०८ गतेका दिन द एसिया फाउन्डेसनले आयोजना गरेको “Digital Samriddhi” परियोजनाको अभिमुखीकरण कार्यक्रममा सहभागी भएको।

१७. मिति २०८२।११।१० गतेका दिन भुरिगाउँ खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता संस्थामा भएको आर्थिक हिनामिना तथा उक्त संस्थाको व्यवस्थापन सम्बन्धमा छलफल गरिएको।
१८. मिति २०८२।११।११ गते महालेखा परीक्षकको कार्यालयबाट खटिएको डोर टोलीले नगरपालिकाको अन्तिम लेखा परीक्षण गरी पेश गरेको प्रारम्भिक प्रतिवेदनमा औल्याइएको बेरुजु रकम सम्परीक्षण गरिदिनका लागि पत्राचार गरिएको।
१९. मिति २०८२।११।१५ गतेका दिन भौगोलिक अवस्था तथा वस्तुस्थिति बमोजिम “निकुञ्ज गेटदेखि बबई रिसोर्ट हुँदै मधुवन जोड्ने सडक कालोपत्रे निर्माण” योजना कार्यान्वयन गरिदिनका लागि सडक पूर्वाधार विकास कार्यालय, गुलरिया बर्दियालाई पत्राचार गरिएको।
२०. मिति २०८२।११।१५ गतेका दिन श्री केशव शाह/श्याम ज्ञान जे. भि., गुलरिया बर्दियालाई अविलम्ब शीत भण्डारको निर्माण कार्य अगाडि बढाउनका लागि पत्राचार गरिएको।
२१. मिति २०८२।११।२८ गतेका दिन नगर कार्यपालिकाको निर्णय बमोजिम “ठाकुरद्वारा हात्तीसार सडक कालोपत्रे” योजनाको अग्रिम पेशकी जमानत वापतको रकम भुक्तानी दिनका लागि प्रक्रिया अगाडि बढाइएको।
२२. मिति २०८२।११।२९ गतेका दिन ठाकुरबाबा-३, मानपुरमा निर्माणाधीन “शीत भण्डार निर्माण” योजनाको योजनास्थल अनुगमन गरी तत्काल निर्माण कार्य अगाडि बढाउनका लागि निर्माण व्यवसायीलाई अनुरोध गरिएको र आवश्यक सहजीकरण तथा समन्वय गरिएको।
२३. मिति २०८२।१२।०२ गते आ. व. २०८२।०८३ को “सुरक्षित तथा ऊर्जा प्रभावकारी आवास निर्माण कार्यक्रम” का लागि आवेदन पेश गर्ने सम्बन्धी सूचना प्रकाशन गरिएको।
२४. मिति २०८२।१२।०२ गते मिति २०८२।१२।१६ गतेसम्म “सुरक्षित तथा ऊर्जा प्रभावकारी आवास निर्माण कार्यक्रम” का लागि वडा कार्यालयमा प्राप्त हुने आवेदन फाराम सङ्कलन गरी मिति २०८२।१२।२३ गतेभित्र प्राथमिकीकरण गरी पठाइदिनका लागि वडा कार्यालयहरूलाई पत्राचार गरिएको।
२५. मिति २०८२।१२।०४ गते Nurturing Health Project को पालिकास्तरीय अभिमुखीकरण कार्यक्रममा सहभागी भएको।
२६. मिति २०८२।१२।०६ गते ASRHR-II परियोजनाको पालिकास्तरीय अभिमुखीकरण कार्यक्रममा सहभागी भएको।
२७. मिति २०८२।१२।०८ गते WASH GAINS परियोजनाको टाईगर भिल्ला, मधुवन-१ मा भएको कार्यक्रममा सहभागी भएको।
२८. मिति २०८२।१२।१५ गते स्थानीय पूर्वाधार विकास आयोजना कार्यालय, बुटवल रुपन्देहीमा “वैकल्पिक सहायक राजमार्ग कार्यक्रम” का लागि सम्भाव्य वैकल्पिक सडकहरूको विवरण तयार पारिएको।
२९. मिति २०८२।१२।२० गते प्रदेश समपूरक अनुदानमार्फत कार्यान्वयन भइरहेका योजना/कार्यक्रमहरूको प्रगति विवरण तयार पारी आर्थिक मामिला तथा योजना मन्त्रालय, राप्ती उपत्यका (देउखुरी), नेपालमा पठाइएको।
३०. मिति २०८२।१२।२० गते प्रयास परियोजना-दोस्रो तथा सिकाई सुधार परियोजनाको परियोजना शुभारम्भ बैठकमा सहभागी भएको।

३१. मिति २०८२।१२।२३ गते “जलेश्वर महादेव गुरुकुल शिक्षा” कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्नका लागि नगरपालिका र श्री जलेश्वर गुरुकुल वेद विद्याश्रम, ठाकुरबाबा-५, वनकट्टि बर्दियाबीच समझदारी पत्रमा हस्ताक्षर गरिएको।
३२. मिति २०८२।१२।२५ गतेदेखि २७ गतेसम्म आन्तरिक मामिला तथा कानून मन्त्रालय, सुदूरपश्चिम प्रदेश, दोधारा चाँदनी नगरपालिका र युनिसेफको आयोजनामा होटल रुवस, धनगढी कैलालीमा “मानवीय कार्यमा प्रभावित व्यक्तिहरूप्रति जवाफदेहिता र अपाङ्गता समावेशीकरण सम्बन्धी तालिम” मा सहभागी भएको।
३३. वि. सं. २०८२ साल चैत्र मसान्तसम्म ६३ वटा “घ” वर्गको निर्माण व्यवसायी ईजाजतपत्र नवीकरण गरी रु. १,०२,०००।- (अक्षरेपि एक लाख दुई हजार रुपैयाँ) नवीकरण दस्तुर र ३,९५,०८०।- (अक्षरेपि तीन लाख पन्चानब्बे हजार असी रुपैयाँ) व्यवसाय कर सङ्कलन गरिएको।
३४. स्थानीय शासन कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन प्रणाली (LGPAS) मा योजना तथा अनुगमन शाखासँग सम्बन्धित कागजातहरू अपलोड गरी स्वमूल्याङ्कन गरिएको।
३५. ठाकुरबाबा नगरपालिकाको आ. व. २०८२।०८३ को स्वीकृत वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रमअन्तर्गतका तपसिल बमोजिमका योजना/कार्यक्रमहरूको सम्झौता तथा बील भुक्तानी गरिएको:

क्र. सं.	योजना/कार्यक्रमको नाम	सम्झौता गर्ने व्यक्ति/फर्म/संस्थाको नाम र ठेगाना	सम्झौता मिति	सम्झौता रकम/कबोल अङ्क (रु.)	भुक्तानी भएको मिति	कैफियत
१	बबई शिशु मन्दिर	बबई शिशु मन्दिर मा. वि. व्यवस्थापन समिति	२०८२।१०।१३	२५१६७३	-	योजना सम्झौता
२	ठाकुरद्वारा-हात्तीसार सडक कालोपत्रे	रोयल-लक्ष्मीपूजा-ओम नम जे. भि. स, घोराही दाङ्ग	२०८०।१२।२०	७२७४६९५	२०८२।१०।२६	अन्तिम बील भुक्तानी
३	विद्युतीय वायरिङ्ग मर्मत तथा स्तरोन्नति	गौरव निर्माण सेवा, ठाकुरबाबा-४, बर्दिया	२०८२।०४।२३	१३८२६७	२०८२।१०।२७	अन्तिम बील भुक्तानी
४	हात्ती छेकबार मर्मत सम्भार	लठुवा टोल विकास संस्था, ठाकुरबाबा-६, बर्दिया	२०८२।०८।२८	५८२००	२०८२।१०।२७	अन्तिम बील भुक्तानी
५	अधुरो आपतकालीन सूचना केन्द्र निर्माण	श्री आर. एस. निर्माण सेवा, ठाकुरबाबा-७, बर्दिया	२०८२।०६।०५	८३७३१४	२०८२।११।०४	अन्तिम बील
६	मानव वन्यजन्तु द्वन्द्व न्यूनीकरणका लागि पक्की पर्खाल निर्माण	श्री सुरज-आरम्भ जे. भि., ठाकुरबाबा-३, बर्दिया	२०८२।०८।२८	२०९५१२२७	२०८२।११।०५	पहिलो रनिङ्ग बील

७	मानव वन्यजन्तु द्वन्द्व न्यूनीकरणका लागि पक्की पर्खाल निर्माण	श्री सुरज-आरम्भ जे. भि., ठाकुरबाबा-३, बर्दिया	२०८२। ०८।२९	२३६१५४६५	२०८२। ११।११	पहिलो रनिङ्ग बील
८	मोतीपुर चेकपोस्ट-तुल्सीपुर-स्वास्थ्य चौकीदेखि बकुवा सडक कालोपत्रे	श्री गणपति कन्स्ट्रक्सन, गुलरिया-२, बर्दिया	२०८२। ०९।०२	१०६७५७९७	२०८२। ११।२८	पहिलो रनिङ्ग बील
९	शारदा आ. वि. बालज्योति सेक्टर ढुङ्ग्रहवा	श्री शारदा आधारभूत विद्यालय व्यवस्थापन समिति	२०८२। ११।११	३३१६९	-	योजना सम्झौता
१०	बहुउद्देश्यीय तालसहित एक वडा एक पोखरी निर्माण	श्री बठनपुरफाँटा सामुदायिक वन उपभोक्ता समिति, ठाकुरबाबा-७ र ८	२०८२। ११।१४	१०७९४६	-	योजना सम्झौता
११	ढल निकासका लागि नाली निर्माण आदर्शनगर	आदर्शनगर टोल विकास संस्था, ठाकुरबाबा-१, बर्दिया	२०८२। १२।०१	४९४९९८	-	योजना सम्झौता
१२	उच्च शिक्षा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूलाई यातायात सुविधाका लागि चुरे क्याम्पसलाई इन्धन तथा मर्मत खर्च	चुरे क्याम्पस, बगनाहा बर्दिया	२०८२। १२।०२	१५४३७०	-	योजना सम्झौता
१३	बकुवाको तल्लो टोलमा शेरवाल	बकुवा बजार टोल विकास संस्था, ठाकुरबाबा-६, बर्दिया	२०८२। १२।०६	३२४२४३।२१	-	योजना सम्झौता
१४	सबै टोलमा साईन बोर्ड निर्माण	मिथुनिया टोल विकास संस्था, ठाकुरबाबा-९, बर्दिया	२०८२। १२।०६	१०४८८२।६२	-	योजना सम्झौता
१५	कृष्ण प्रणामी मन्दिर र नाला व्यवस्थापन	श्री कृष्ण प्रणामी सेवा समिति नेपाल, ठाकुरबाबा-१, भुरिगाउँ	२०८२। १२।०६	३४३०४०।९४	-	योजना सम्झौता
१६	मगर दिवस कार्यक्रम	नेपाल मगर संघ, १ नं. वडा समन्वय समिति	२०८२। १२।१०	३००००	-	योजना सम्झौता
१७	विविध खर्च (मिलन टोल जोड्ने बाटोमा विद्युतीय तार जडान)	वडा सचिव श्री शिला कुमारी खड्का, ४ नं. वडा कार्यालय	२०८२। १२।१०	१२७०२।३४	-	योजना सम्झौता
१८	मगर दिवस कार्यक्रम	नेपाल मगर संघ, २ नं. वडा समन्वय समिति	२०८२। १२।१३	१५१५०	-	योजना सम्झौता
१९	जयलाल लामिछानेको घरदेखि दक्षिण सहकारीसम्म पक्कि नाला निर्माण	आम्बासा सिचाई जल उपभोक्ता समिति, ठाकुरबाबा-२, बर्दिया	२०८२। १२।१९	४९७२२४	-	योजना सम्झौता
२०	शिवपुर खानेपानी मर्मत	शिवपुर खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता संस्था, ठाकुरबाबा-६, बर्दिया	२०८२। १२।२०	१०६८८९।३९	-	योजना सम्झौता
२१	बाबनपुर प्रतिकक्षालय मर्मत	बाबनपुर प्रतिकक्षालय मर्मत उ. स., ठाकुरबाबा-४, बर्दिया	२०८२। १२।२३	१६१५३९।४०	-	योजना सम्झौता

२२	वनखेतमा कुलो (डुड) सिचाई मर्मत	वनखेत उपभोक्ता समिति, ठाकुरबाबा-६, बर्दिया	२०८२। १२।२५	१७७०९४।५७	-	योजना सम्झौता
२३	बलाती गुरुवा थान (मरुवा निर्माण)	जनता विकास टोल विकास संस्था, ठाकुरबाबा-२, बर्दिया	२०८२। १२।३०	१०४४६३	-	योजना सम्झौता
२४	तरकारी सडकलन केन्द्र मर्मत र खुटासा शिवाला निर्माण	तरकारी सडकलन केन्द्र मर्मत तथा मन्दिर निर्माण उ. स., ठाकुरबाबा-५, बर्दिया	२०८२। १२।३०	२३४२६२।०६	-	योजना सम्झौता
२५	मानव वन्यजन्तु द्वन्द्व न्यूनीकरणका लागि पक्कि पर्खाल निर्माण वडा नं. २, ६, ७ र ८	आरम्भ-सुरज जे. भि., ठाकुरबाबा-६, बर्दिया	२०८२। ०८।२९	३९६४४०७	२०८२। १२।०२	दोस्रो रनिङ्ग बील भुक्तानी
२६	मानव वन्यजन्तु द्वन्द्व न्यूनीकरणका लागि पक्कि पर्खाल निर्माण वडा नं. १, २ र ४	सुरज-आरम्भ जे. भि., ठाकुरबाबा-३, बर्दिया	२०८२। ०८।२८	५७६३५५४	२०८२। १२।०३	दोस्रो रनिङ्ग बील भुक्तानी
२७	सिंहवाहिनी चोकदेखि खोदाउ चोकसम्म सडक कालोपत्रे योजनाको लागि विद्युतीय पोलतार व्यवस्थापन	रजनी निर्माण सेवा, ठाकुरबाबा-३, बर्दिया	२०८२। १०।२९	२९१०८८	२०८२। १२।०४	पहिलो रनिङ्ग बील भुक्तानी
२८	सैनवारदेखि मैनवार हुँदै बावनपुर हुलाकी सडक जोड्ने बाटो निर्माण	ठाकुरबाबा निर्माण सेवा, ठाकुरबाबा-१, बर्दिया	२०८१। ०८।२३	८१७१०	२०८२। १२।०५	अन्तिम बील भुक्तानी
२९	डम्पिङ्ग साईट र जलेश्वर मन्दिर नजिक मेसजाली	गौरव निर्माण सेवा, ठाकुरबाबा-४, बर्दिया	२०८२। १०।२६	६३६०१७	२०८२। १२।१८	अन्तिम बील भुक्तानी
३०	ढुङ्ग्रहवा गाउँको विभिन्न स्थानमा विद्युत पोल गाड्ने र तार तान्ने कार्य	बोहोरा कन्स्ट्रक्सन, बारबर्दिया न.पा.-२, बर्दिया	२०८२। १२।०३	९९८२६	२०८२। १२।१९	अन्तिम बील भुक्तानी
३१	निकुञ्ज गेट अगाडिको कल्भर्ट दायौँबायाँ डेलिनेटर व्यवस्थापन	कार्तिक निर्माण सेवा, ठाकुरबाबा-३, बर्दिया	२०८२। ११।०१	२९०९७	२०८२। १२।२०	अन्तिम बील भुक्तानी
३२	खल्ला गाउँ सडक स्तरोन्नति र टाइगर टप जाने अस्फल्ट सडकमा नाली निर्माण	गणपति कन्स्ट्रक्सन, गुलरिया-२, बर्दिया	२०८२। ०८।२८	१९२११५३	२०८२। १२।२४	पहिलो रनिङ्ग बील भुक्तानी
३३	मानव वन्यजन्तु द्वन्द्व न्यूनीकरणका लागि पक्कि पर्खाल निर्माण वडा नं. २, ६, ७ र ८	आरम्भ-सुरज जे. भि., ठाकुरबाबा-६, बर्दिया	२०८२। ०८।२९	४१६९०२०	२०८२। १२।२४	तेस्रो रनिङ्ग बील भुक्तानी
३४	मानव वन्यजन्तु द्वन्द्व न्यूनीकरणका लागि पक्कि पर्खाल निर्माण वडा नं. १, २ र ४	सुरज-आरम्भ जे. भि., ठाकुरबाबा-३, बर्दिया	२०८२। ०८।२८	३२०७६४९	२०८२। १२।२४	तेस्रो रनिङ्ग बील भुक्तानी
३५	सैनवारमा बक्स कल्भर्ट निर्माण	जि. वि. विल्डर्स, ठाकुरबाबा-१, बर्दिया	२०८२। ११।०८	२६८८३६५	२०८२। १२।३०	पहिलो रनिङ्ग बील भुक्तानी
३६	मेन रोडदेखि जनक चौधरीको घर-दङ्ग्रपुरुवा हुँदै कर्मला जाने सडक र शिवसुन्दर मा. वि. अगाडिको सडक निर्माण	इन्द्रलक्ष्मी कन्स्ट्रक्सन, ठाकुरबाबा-३, बर्दिया	२०८२। १०।१४	११२०९४९	२०८२। १२।३०	पहिलो रनिङ्ग बील भुक्तानी

## महिला बालबालिका तथा समाज कल्याण उपशाखा

आ. व. २०८२/०८३ को तेस्रो त्रैमासिकमा महिला बालबालिका तथा समाज कल्याण उपशाखाबाट गरिएको सेवा प्रवाहको विवरण तपसिल बमोजिम रहेको छ।

### विभिन्न सामाजिक समस्या विरुद्ध कानूनी अभिमुखिकरण कार्यक्रम

- उद्देश्य: कर्मचारी, मेलमिलापकर्ता र सबै टोलका टोल बरघरहरुको क्षमता अभिवृद्धि गर्ने
- विनियोजित बजेट: १,००,०००।-
- खर्च भएको रकम: ३८,३५०।-
- उपलब्धि: कर्मचारी, मेलमिलापकर्ता र सबै टोलका टोल बरघरहरु गरी ८७ जना व्यक्तिहरुलाई कानूनी विषयमा अभिमुखिकरण।
- कस्ता मुद्दामा निःशुल्क कानूनी सहायता प्रदान गर्न सकिन्छ र सहायता लिने प्रक्रिया का विषयमा जिल्ला कानूनी सहायता समितिबाट सहजिकरण गरिएको
- देवानि मुद्दा, फौजदारी मुद्दा र सरकारवादी मुद्दाका विषयमा अभिमुखिकरण
- सामाजिक समस्या र कुरूपता विरुद्ध बरघरहरुको भूमिका के रहने भन्ने विषयमा अभिमुखिकरण।



# लैङ्गिक हिंसा विरुद्धको १६ दिने अभियान

- लैङ्गिक हिंसा, बाल विवाह, लागु पदार्थ दुर्व्यसनी, साइबर अपराध लगायतका सामाजिक समस्या विरुद्ध अभिमुखिकरण तथा अन्तर्क्रिया गरिएको
- २ वटा विद्यालय र ९ वटा वडाका १/१ वटा गरी जम्मा ११ स्थानमा कार्यक्रम सम्पन्न
- वडा कार्यालय, इलाका प्रहरी कार्यालय र संघ/संस्थासंगको समन्वयमा कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको
- कार्यक्रममा वडा र विद्यालयका गरी जम्मा १,००६ जनालाई अभिमुखिकरण गरिएको



# माघी मिलन कार्यक्रम

- विनियोजित बजेट: रु ८६,१००।-
- खर्च भएको रकम: रु ८६,१००।-
- बरघर सञ्जालको आयोजना र नगरपालिकाको आर्थिक सहयोगमा समपन्न
- थारु समुदायको नयाँ वर्ष माघीको अवसरमा शुभकामना आदानप्रदान
- थारु साँस्कृतिको प्रदर्शन



# अपाङ्गता भएका विपन्न परिवारका व्यक्तिहरुलाई बल्याङ्केट र स्वच्छता सामाग्री वितरण कार्यक्रम

- उदेश्य: असाहय, विपन्न तथा अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुलाई सामाजिक सुरक्षा र संरक्षण प्रदान गर्ने
- उपलब्धि: असाहय, विपन्न र अपाङ्गता गरी १५७ जना व्यक्तिहरुलाई जम्मा रु १,१९,३००/- बराबरको सामाग्री सहयोग गरिएको
- आर्थिक सहयोग: बि ग्रुप बाँके

"अपाङ्गता समावेशी समाजको प्रवर्द्धन,  
सामाजिक उन्नतीको सम्वर्द्धन"

अपाङ्गता भएका विपन्न परिवारका व्यक्तिहरुलाई  
Blanket वितरण कार्यक्रम



उपरोक्त



"समृद्धि सम्पन्नता - सबैको लागि"



# खाजा नास्ता बनाउने ७ दिने तालिम

- विनियोजित बजेट: १,१२,३००।-
- खर्च भएको रकम: नगरपालिकाको रु ६२,३५०।-  
अपाङ्गता सशक्तिकरण केन्द्र बाँसगढीको रु ५०,०००।-
- उद्देश्य: अपाङ्गता भएका व्यक्ति तथा तिनका परिवारलाई आर्थिक सशक्तिकरण गर्ने
- उपलब्धि: अपाङ्गता भएका व्यक्ति तथा तिनका परिवारका सदस्य गरी जम्मा १५ जनाले खाजा नास्ता बनाउने सिप सिकेका



# बाटेको धुप बनाउने तालिम ५ दिने

- विनियोजित बजेट: रु १,००,०००।-
- खर्च भएको रकम: रु ९९,८९२ ।-
- उद्देश्य: ज्येष्ठ नागरिक र महिलाहरुलाई फर्सदको समय सदुपयोग गरी आयआर्जन गर्ने सक्ने बनाउने
- उपलब्धी: ज्येष्ठ नागरिक चौतारीका २० जना ज्येष्ठ नागरिकहरु र श्री कृष्ण प्रणामी मन्दिरका २१ जना महिलाहरु गरी जम्मा ४१ जनाले बाटेको धुप बनाउने सिकेका



## न्यायीक समिति

आ. व. २०८२।०८३ को तेस्रो त्रैमासिकमा मेलमिलाप उपशाखाबाट गरिएको सेवा प्रवाहको विवरण तपसिल बमोजिम रहेको छ।

विवादका प्रकार	अघिल्लो त्रैमासिक बाट सरि आएको	यस त्रैमासिक दर्ता भएको	जम्मा दर्ता संख्या	फछ्यौट	प्रकृत्यामा रहेको	कैफियत
एकाको हकको जग्गा अर्काले मिचि खाएको	२	१	३	०	३	
गाली बेइज्जती	०	१	१	१	०	
पति पत्नी सम्बन्ध सुधार गरि पाउँ	१	१	२	२	०	
अन्य व्यक्तिको घर जग्गालाई असर पर्ने गरि रुख लगाएको	०	१	१	०	१	
<b>जम्मा</b>	<b>३</b>	<b>४</b>	<b>७</b>	<b>३</b>	<b>४</b>	

[७३]

ठाकुरबाबा नगरपालिकाको आ. व. २०८२।०८३ को तेस्रो त्रैमासिक (२०८२ माघ १ गतेदेखि २०८२ चैत मसान्तसम्म) को विवरण, “स्वत

पत्र”

## सूचना अधिकारी र कार्यालय प्रमुखको नाम र पद:

सूचना अधिकारीको विवरण:	
नाम:	विकाश भाट
पद:	सूचना प्रविधि अधिकृत
सम्पर्क नं.:	९८५८०८६७७३
ईमेल:	suchanaadhikari.thakurbabamun@gmail.com ito.thakurbaba@gmail.com

कार्यालय प्रमुखको विवरण:	
नाम:	रामहरि रिजाल
पद:	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
सम्पर्क नं.:	९८५८०८९५९९
ईमेल:	<a href="mailto:cao.thakurbabamun@gmail.com">cao.thakurbabamun@gmail.com</a> <a href="mailto:rijal.rh@gmail.com">rijal.rh@gmail.com</a>

## आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण



## वेवसाईटको विवरण

कार्यालयको वेवसाईट: <https://thakurbabamun.gov.np>

फेसबुक पेज: [https:// www.facebook.com/thakurbabamun](https://www.facebook.com/thakurbabamun)

कार्यालयको ईमेल ठेगाना: [info@thakurbabamun.gov.np](mailto:info@thakurbabamun.gov.np), [thakurbabamun@gmail.com](mailto:thakurbabamun@gmail.com)

कार्यालयको टोल फ्रि नम्बर: १६६०८४४२००५

कार्यालयका सूचनाहरू नियमित रूपमा कार्यालयको फेसबुक पेज तथा वेवसाईटमा राख्ने गरिएको र सूचनापाटीमा समेत टाँसिने



राजहरि रिजाल  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत