

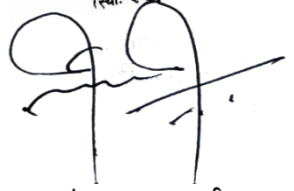


सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ (३) र सूचनाको हकसम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको

**ठाकुरबाबा नगरपालिकाको आ. व. २०८२।०८३ को चौथो त्रैमासिक
(२०८३ बैशाख १ गतेदेखि २०८३ असार मसान्तसम्म) को विवरण
स्वतः प्रकाशन(Proactive Disclosure)**



ठाकुरबाबा नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
सैनवार बर्दिया
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल

ठाकुरबाबा नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
सैनवार, बर्दिया
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल
(स्था: २०७३)

मंगल बहादुर शाही
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

विषयसूची

१. कार्यालयको परिचय	१
२. काम, कर्तव्य र अधिकार	२-३
३. जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारी सङ्ख्या र कार्य विवरण	४-१५
४. सेवा प्रदान गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि	१६-२३
५. सम्पादन गरेको कामको विवरणहरू	२४-१०३
६. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद	१०४
७. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण	१०५-१०६
८. वेबसाईटको विवरण	१०७

कार्यालयको परिचय

लुम्बिनी प्रदेश अन्तर्गत बर्दिया जिल्लाको साविकका बगनाह र नेउलापुर गा. वि. स. लाई समेटेर मिति २०७२ साल आश्विन ०२ मा बबई नगरपालिका स्थापना भएको र पछि शिवपुर र ठाकुरद्वारा गा. वि. स. लाई समेत समेटेर ठाकुरबाबा नगरपालिकाको स्थापना वि. सं. २०७३ साल फाल्गुण २७ मा भएको हो। सङ्घीय प्रणालीअनुसार यो नगरपालिका बर्दिया जिल्ला क्षेत्र नं. २ मा र प्रदेश सभा निर्वाचन क्षेत्रको आधारमा क्षेत्र नं. २(क) मा पर्दछ। भौगोलिक हिसाबमा यस नगरपालिकाको पूर्व, पश्चिम र उत्तरमा बर्दिया राष्ट्रिय निकुञ्ज पर्दछ भने दक्षिणमा मधुवन नगरपालिका पर्दछ। कुल क्षेत्रफल १०४.५२ वर्ग कि.मि. रहेको यो नगरपालिका समुन्द्र सतहबाट १४४ मिटरदेखि २१४ मिटरसम्मको उचाईमा रहेको छ भने भौगोलिक रूपमा $८१^{\circ}१३'२४.६९''$ देखि $८१^{\circ}२१'११.७७५''$ पूर्वी देशान्तर र $२८^{\circ}२१'५३.६३''$ देखि $२८^{\circ}३१'१९.२९५''$ उत्तरी अक्षांशमा फैलिएको छ र जनघनत्व ५४८.५५ रहेको छ। प्रशासनिक रूपमा ९ वटा वडामा विभाजन गरिएको यस नगरपालिकाको जनसङ्ख्या वि. सं. २०७९ सालमा गरिएको घरधुरी सर्वेक्षणअनुसार ५७,३६२ (पुरुष: २९,०७०, महिला: २८,२८७ र अन्य: ५) रहेको छ भने कुल घरधुरीको सङ्ख्या ११,५६४ रहेको छ। यस नगरपालिकाको औषत न्यूनतम तापक्रम ८ डिग्री सेल्सियस र अधिकतम तापक्रम ४३ डिग्री सेल्सियस रहेको छ भने औषत वार्षिक वर्षा ११२० मिलिलिटर हुने गरेको छ। जिल्ला सदरमुकाम गुलरियाबाट २२ किलोमिटर उत्तर पश्चिममा अवस्थित यस नगरपालिका पूर्व-पश्चिम राजमार्ग तथा हुलाकी मार्गसँग जोडिएको छ। यस नगरपालिका अन्तर्गत पर्ने मुख्य बजार क्षेत्रहरू भुरिगाउँ, बगनाह, शाहीपुर, बकुवा तथा ठाकुरद्वारा रहेका छन्।

वि सं २०७३ साल फाल्गुण २७ गते यस नगरपालिकाको स्थापना भएपछि करिब पाँच महिना प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले नै कार्यकारी प्रमुखको रूपमा कार्य गरेको देखिन्छ। वि. सं. २०७४ साल आषाढ १४ गते स्थानीय तहको निर्वाचन भई आषाढ २२ गते निर्वाचित जनप्रतिनिधिहरूले पदभार ग्रहण गरेपछि मात्र पदाधिकारी सहितको नगरपालिका बन्यो। स्थापना पश्चात भाडाको घर तथा नेउलापुर स्वास्थ्य चौकीको भवनमा सञ्चालित यस नगरपालिकाको कार्यालय वि. सं. २०७७ साल भाद्र २५ गतेबाट वडा नं. ४, सैनवारमा निर्माणनधीन आफ्नै भवनमा रही कार्य सञ्चालन गरिरहेको छ।

काम, कर्तव्य र अधिकार

नेपालको संविधान, २०७२ को धारा ५७ को उपधारा ४ मा व्यवस्था गरी अनुसूची-८ मा उल्लेखित स्थानीय तहको अधिकारको सूची तपसिलबमोजिम रहेको छ।

१. नगर प्रहरी
२. सहकारी संस्था
३. एफ. एम. सञ्चालन
४. स्थानीय कर (सम्पत्ति कर, घर बहाल, घर जग्गा रजिष्ट्रेसन शुल्क, सवारी साधन कर), सेवा शुल्क दस्तुर, पर्यटन शुल्क, विज्ञापन कर, व्यवसाय कर, भूमिकर (मालपोत), दण्ड जरिवाना, मनोरञ्जन कर, मालपोत सङ्कलन
५. स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन
६. स्थानीय तथ्याङ्क र अभिलेख सङ्कलन
७. स्थानीय स्तरका विकास आयोजना र परियोजनाहरू
८. आधारभूत र माध्यामिक शिक्षा
९. आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाई
१०. स्थानीय बजार व्यवस्थापन, वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता
११. स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक, सिँचाई
१२. गाउँ सभा/नगर सभा, जिल्ला सभा, स्थानीय अदालत, मेलमिलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन
१३. स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन
१४. घर जग्गा धनी पुर्जा वितरण
१५. कृषि तथा पशुपालन, कृषि उत्पादन व्यवस्थापन, पशु स्वास्थ्य, सहकारी
१६. ज्येष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति र अशक्तहरूको व्यवस्थापन
१७. बेरोजगारको तथ्याङ्क सङ्कलन
१८. कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियन्त्रण
१९. खानेपानी, साना जलविद्युत आयोजना, वैकल्पिक ऊर्जा
२०. विपद् व्यवस्थापन
२१. जलाधार, वन्यजन्तु, खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण
२२. भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास

नेपालको संविधान, २०७२ को धारा ५७ को उपधारा ५ मा व्यवस्था गरी अनुसूची-९ मा उल्लेखित सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय तहको अधिकारको साझा सूची तपसिलबमोजिम रहेको छ।

१. सहकारी
२. शिक्षा, खेलकुद र पत्रपत्रिका
३. स्वास्थ्य
४. कृषि
५. विद्युत, खानेपानी, सिँचाई जस्ता सेवाहरू
६. सेवा शुल्क, दस्तुर, दण्ड जरिवाना तथा प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी, पर्यटन शुल्क
७. वन, जङ्गल, वन्यजन्तु, चराचुरुङ्गी, जल उपयोग, वातावरण, पर्यावरण तथा जैविक विविधता
८. खानी तथा खनिज
९. विपद् व्यवस्थापन
१०. सामाजिक सुरक्षा र गरिबी निवारण
११. व्यक्तिगत घटना, जन्म, मृत्यु, विवाह र तथ्याङ्क
१२. पुरातत्व, प्राचीन स्मारक, र सङ्ग्रहालय
१३. सुकुम्बासी व्यवस्थापन
१४. प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी
१५. सवारी साधन अनुमति

जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारी सङ्ख्या र कार्य विवरण

ठाकुरबाबा नगरपालिकाका निर्वाचित जनप्रतिनिधिहरुको विवरण

क्र. सं.	पदाधिकारीको नामथर	पद	सम्पर्क नं.	वडा नं.
१	श्री तिलकराम लम्साल	नगर प्रमुख	९८५८०२७३८०	४
२	श्री विना कुमारी भट्टराई	नगर उपप्रमुख	९८४८०७०८३०	९
३	श्री निमराज खनाल	वडा अध्यक्ष	९८५८०२७९३०	१
४	श्री कृष्ण प्रसाद थारु	वडा सदस्य	९८४८०३३९७२	
५	श्री विर बहादुर थारु	वडा सदस्य	९८१४५८५१३४	
६	श्री मिना चौधरी	वडा सदस्य	९८१९५८३८५४	
७	श्री सुबिस्ता साकी	वडा सदस्य	९८१९४५९६४५	
८	श्री कमल प्रसाद चपाई	वडा अध्यक्ष	९८४८०६१३१०	२
९	श्री नयाँराम खड्का	वडा सदस्य	९८४८१३२८३७	
१०	श्री राजेन्द्र प्रसाद कँडेल	वडा सदस्य	९८६८९५०९९६	
११	श्री सरिता थारु	वडा सदस्य	९७४५५४३१०७	
१२	श्री सिता चुनारा	वडा सदस्य	९८४८०५४२१०	
१३	श्री श्रीकृष्ण थारु	वडा अध्यक्ष	९८५८०४६९९९	३
१४	श्री रुपकला कुमारी थापा	वडा सदस्य	९८६८०९६०८५	
१५	श्री संगम नेपाली	वडा सदस्य	९८२६५४७५४४	
१६	श्री औसे सुनार	वडा सदस्य	९८४८१२८६४८	
१७	श्री राम कुमार थारु	वडा सदस्य	९८२२५९१७५५	
१८	श्री अमिन थारु	का. वा. वडा अध्यक्ष	९८४८१७९०७७	४
१९	श्री भगु थारु	वडा सदस्य	९८०४५९५४४८	
२०	श्री जैसरा साउँद	वडा सदस्य	९८१५५१५२८७	
२१	श्री पुजा परियार	वडा सदस्य	९८६४९१४८५२	
२२	श्री शम्भु प्रसाद थारु	वडा अध्यक्ष	९८६८३४००९९	
२३	श्री तेजबन्धु लम्साल	वडा सदस्य	९८४८०९३०६८	

[४]

२४	श्री बुधनी थरुनी	वडा सदस्य	९८६६८४८९८६	५
२५	श्री राम रानी थारु	वडा सदस्य	९८४८१९०३३१	
२६	श्री बेली बि. क.	वडा सदस्य	९८२६५७७०४०	
२७	श्री जय प्रसाद पौडेल	वडा अध्यक्ष	९८५८०६६५६०	
२८	श्री बल बहादुर थारु	वडा सदस्य	९८६४३५२७८५	
२९	श्री प्रेम बहादुर थापा	वडा सदस्य	९८६८२०७६९७	
३०	श्री सिता थारु	वडा सदस्य	९८६८१२५५५९	६
३१	श्री विष्णु कुमारी बि. क.	वडा सदस्य	९८६६२१९०१०	
३२	श्री कलम बहादुर विष्ट	वडा अध्यक्ष	९८६८०१७१६२	
३३	श्री भागी राम थारु	वडा सदस्य	९८६५२८२२४१	
३४	श्री सुस्मा खड्का	वडा सदस्य	९८६८१४१९९६	
३५	श्री मनिषा कठायत	वडा सदस्य	९८६९९८९३६३	७
३६	श्री हेमा बि.क	वडा सदस्य	९८१६५९७९९०	
३७	श्री टेक बहादुर बडुवाल सिजापति	वडा अध्यक्ष	९८५८०२६५१५	
३८	श्री युवराज श्रेष्ठ	वडा सदस्य	९८५८०६७१०५	
३९	श्री राजेश बुढा	वडा सदस्य	९८६९७०८२८०	
४०	श्री रिता कुमारी चौधरी	वडा सदस्य	९८४८४३४१५३	८
४१	श्री सुनिता दमाई	वडा सदस्य	९८६९९७१७७५	
४२	श्री राधा चौधरी	वडा अध्यक्ष	९८४८०७९५९१	
४३	श्री भिखनी थारु	वडा सदस्य	९८४८१११८४३	
४४	श्री राजा राम थारु	वडा सदस्य	९८४८०१२१५२	
४५	श्री सावित्रा थापा	वडा सदस्य	९८६८३४७६६२	९
४६	श्री सुन्तली कामी	वडा सदस्य	९८६६२३२८३५	
४७	श्री शिव बहादुर बि. क.	कार्यपालिका सदस्य	९८५८०२९२८४	४
४८	श्री मोहन सुनार	कार्यपालिका सदस्य	९८६८२११४३०	३
४९	श्री पुजा सुनार	कार्यपालिका सदस्य	९८६४३२७९३०	६

ठाकुरबाबा नगरपालिकाको कार्यपालिकाका पदाधिकारीहरूको विवरण

क्र. सं.	पदाधिकारीको नामथर	पद	सम्पर्क नं.
१	श्री तिलकराम लम्साल	अध्यक्ष	९८५८०२७३८०
२	श्री विना कुमारी भट्टराई	सदस्य	९८४८०७०८३०
३	श्री निमराज खनाल	सदस्य	९८५८०२७९३०
४	श्री कमल प्रसाद चपाई	सदस्य	९८४८०६१३१०
५	श्री श्रीकृष्ण थारु	सदस्य	९८५८०४६९९९
६	श्री अमिन थारु	सदस्य	९८४८१७९०७७
७	श्री शम्भु प्रसाद थारु	सदस्य	९८६८३४००९९
८	श्री जय प्रसाद पौडेल	सदस्य	९८५८०६६५६०
९	श्री कलम बहादुर विष्ट	सदस्य	९८६८०१७१६२
१०	श्री टेक बहादुर बडुवाल सिजापति	सदस्य	९८५८०२६५१५
११	श्री राधा चौधरी	सदस्य	९८४८०७९५९१
१२	श्री सरिता थारु	सदस्य	९७४५५४३१०७
१३	श्री राम रानी थारु	सदस्य	९८४८१९०३३१
१४	श्री सुस्मा खड्का	सदस्य	९८४८१९०३३१
१५	श्री रिता कुमारी चौधरी	सदस्य	९८४८४३४१५३
१६	श्री सावित्रा थापा	सदस्य	९८६८३४७६६२
१७	श्री शिव बहादुर बि. क.	सदस्य	९८५८०२९२८४
१८	श्री मोहन सुनार	सदस्य	९८६८२११४३०
१९	श्री पुजा सुनार	सदस्य	९८६४३२७९३०
२०	श्री रामहरि रिजाल	सदस्य सचिव	९८५८०८१५११

नगर कार्यपालिकाको कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण (२०८२।०८३)

क्र. सं.	कर्मचारीको नाम	पद	सम्पर्क नं.	शाखा/उपशाखा	कैफियत
१	मंगल बहादुर शाही	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	९८४८०३९६१४	कार्यालय प्रमुख	स्थायी
२	रामहरि रिजाल	वरिष्ठ शिक्षा निर्देशक	९८५१२५३३५१		स्थायी
३	अनन्त राज सुवेदी	वरिष्ठ प्रशासकीय अधिकृत	९८४९९१७८९१	प्रशासन, योजना तथा अनुगमन उपशाखा	स्थायी
४	सानी मल्ल	वरिष्ठ प्रशासन सहायक	९८४८१७५५४४		स्थायी
५	सुनिल पोखेल	कम्प्युटर अपरेटर	९८४८१७०४५५		करार
६	सुनिल चन्द	कार्यालय सहयोगी	९८०२५५१०६६		करार
७	गोपाल थारु	कार्यालय सहयोगी	९८६४७३३१०८		करार
८	तारा जैसी रिजाल	माली	९८१२५८८२०४		करार
९	लाखन थारु	स्वीपर	9822542438		करार
१०	सुदिप सिंह सुनार	वरिष्ठ लेखा अधिकृत	९८५८०४७८११	आर्थिक प्रशासन शाखा	स्थायी
११	तपेन्द्रराज जोशी	सहायक लेखा अधिकृत	९८४८०७२९६३		स्थायी
१२	राजेश कुमार राम	सहलेखापाल	९८४८२३७६२८		स्थायी
१३	कुल बहादुर विष्ट	कार्यालय सहयोगी	९८४८१९२४३१		स्थायी
१४	ओम बहादुर राना क्षेत्री	वरिष्ठ प्रशासकीय अधिकृत	९८६६८४२१६७	आर्थिक विकास शाखा (संस्थागत क्षमता तथा सुशासन, भूमि व्यवस्थापन र भारी सवारी साधन परिचालन समेत)	स्थायी
१५	अनिल कुमार चौधरी	हेभी सवारी चालक	९८६४७८९६६६		करार
१६	विष्णु प्रसाद सापकोटा	हेभी सवारी चालक	९८६८१४१०१७		करार
१७	घनश्याम रिजाल	हलुका सवारी चालक	९८६९९७१७७७		करार
१८	विकास गुरुङ्ग	हलुका सवारी चालक	९८६४९८०१२३		करार
१९	राजु चौधरी	हलुका सवारी चालक	९८१६५५२९३८		करार
२०	नितेश थारु	हलुका सवारी चालक	९८२९३७३१०५		करार
२१	चक्रपाणी आचार्य	सहायक प्रशासकीय अधिकृत	९८४८०७४२४२	भण्डार उपशाखा	स्थायी
२२	निर्मला आचार्य	वरिष्ठ प्रशासन सहायक	९८६४७२७२५१		
२३	ज्ञान बहादुर थारु	वरिष्ठ इन्जिनियर	९८४४८२२६८७	पूर्वाधार विकास तथा बस्ती विकास शाखा	स्थायी
२४	दीपक खड्का	इन्जिनियर	९८६८०१६७१६		करार
२५	सन्तोष प्रसाद बजगाईं	असिस्टेन्ट सब-इन्जिनियर	९८५११८७६३२		स्थायी
२६	अनिकेत थारु	अमिन	९८६६५३७४००		करार
२७	सुदिप चौधरी	कार्यालय सहयोगी	९८२५५४९५२२		करार
२८	सीता कुमारी भण्डारी	वरिष्ठ शिक्षा अधिकृत	९८४८१३२७४७	शिक्षा, युवा तथा खेलकुद विकास शाखा	स्थायी
२९	नन्दाराम अधिकारी	शिक्षा सुपरीवेक्षक	९८६०४९७८११		
३०	नवराज ढुङ्गाना	शिक्षा सुपरीवेक्षक	९८५८०२६६१५		
३१	ऋषि प्रसाद गडतोला	सहायक शिक्षा अधिकृत	९८४८१७०२०२		स्थायी
३२	संगीता अधिकारी	खेलकुद प्रशिक्षक	९८६६१७४५९१		करार

[७]

३३	निशेष रखाल	कार्यालय सहयोगी	९८४२३४९९००		करार
३४	राजेन्द्र प्रसाद सुवेदी	जनस्वास्थ्य अधिकृत	९८६८००५२४७	स्वास्थ्य शाखा	स्थायी
३५	विष्णु प्रसाद ज्ञवाली	स्वास्थ्य अधिकृत (हे. इ.)	९८५८०२६९९९		स्थायी
३६	साधना बोगटी	पोषण सहजकर्ता	९८९४५२२८५९		करार
३७	अनन्त राज सुवेदी	वरिष्ठ प्रशासकीय अधिकृत	९८४९९९७८९९	खानेपानी, सरसफाई तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा	
३८	रविन्द्र अर्याल	विपद् तथा बास सम्पर्क व्यक्ति	९८५९९५९४३५		
३९	कृपाराम खनाल	सहायक प्रशासकीय अधिकृत	९८४४०८४५२९	राजश्व उपशाखा	स्थायी
४०	पार्वती भण्डारी	वरिष्ठ प्रशासन सहायक	९८६०७८०५९०		स्थायी
४१	विकाश भाट	सूचना प्रविधि अधिकृत	९८५८०८६७७३	सूचना प्रविधि शाखा तथा सूचना अधिकारी	करार
४२	काशिराम रिजाल	सहायक आ.ले.प. अधिकृत	९८५८०६०८४६	आन्तरिक लेखा परीक्षण शाखा	स्थायी
४३	पुष्कर न्यौपाने	एम.आई.एस. अपरेटर	९८६९०९९३९५	सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण उपशाखा	करार
४४	धनु ढकाल	फिल्ड सहायक	९७६५४९९६६२		करार
४५	गोगनसरा आचार्य	महिला विकास निरीक्षक	९८४८०७०४४९	महिला, बालबालिका तथा समाज कल्याण उपशाखा	स्थायी
४६	निर्मला आचार्य	वरिष्ठ प्रशासन सहायक	९८६४७२७२५९	न्यायीक समितिको सचिवालय	स्थायी
४७	रविन्द्र अर्याल	रोजगार संयोजक	९८५९९५९४३५	रोजगार सेवा केन्द्र	करार
४८	लक्ष्मी थारु	मनोसामाजिक परामर्शकर्ता	९७६८२०८३७५		करार
४९	सन्दिप चौधरी	प्राविधिक सहायक	९८९४६०७२९३		करार
५०	धुर्वराज बम	सहायक कृषि प्रसार अधिकृत	९८५८०४३४९२	कृषि विकास उपशाखा तथा कृषि सेवा केन्द्र	स्थायी
५१	सुरत कुमार थारु	कृषि स्नातक प्राविधिक	९८२५५२५६५९		करार
५२	आशिष चौधरी	सहायक कृषि विकास अधिकृत	९८४८२५८८२२		स्थायी
५३	वीरन्द्र रावत	कृषि प्राविधिक	९८४८२६०३२४		स्थायी
५४	टेक बहादुर रोकाय	कार्यालय सहयोगी	९७४९७०९०९४		करार
५५	चन्द्र बहादुर महतारा	सहायक पशु विकास अधिकृत	९८६८९६२९९४	पशु सेवा उपशाखा तथा पशु सेवा केन्द्र	स्थायी
५६	सिर्जना कुमारी जैशी	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक	९७४६२४२७९६		स्थायी
५७	अनिता लम्साल	पशु विकास प्राविधिक	९८६६६०३३०२		स्थायी
५८	जीवन कंडेल	पशु विकास प्राविधिक	९८४८९३५२९३		स्थायी
५९	गीता जोशी	सहायक पशु स्वास्थ्य प्राविधिक	९८६५८५०४५९		स्थायी
६०	वीना अवस्थी	सहायक पशु स्वास्थ्य प्राविधिक	९८६८७९३५९८		स्थायी
६१	हर्कराज जोशी	सहायक पशु विकास प्राविधिक	९८४८४८५५९५		स्थायी
६२	तारा चौधरी	कार्यालय सहयोगी	९८४८०६३३५६		करार
६३	ओम कुमारी थारु	कार्यालय सहयोगी	९७६९४९९०९८		करार

[८]

६४	हिरा सिंह थारु	नगर प्रहरी सहायक निरीक्षक	९८४१९६७२५६	नगर प्रहरी	करार
६५	दुर्गा प्रसाद तिमिल्सैना	नगर प्रहरी हवलदार	९८४४८४११५०		करार
६६	प्रेम बहादुर क्षेत्री कठायत	नगर प्रहरी हवलदार	९८६२५३०८२६		करार
६७	प्रविण थारु	नगर प्रहरी जवान	९७४२२१४७०३		करार
६८	दिल बहादुर कार्की	नगर प्रहरी जवान	९८६३५७४६८८		करार
६९	विरेन्द्र खड्का	नगर प्रहरी जवान	९८६४९००४६०		करार
७०	मनीषा कुमारी साउद	नगर प्रहरी जवान	९८००५२१०३२		करार
७१	सर्जु थारु	नगर प्रहरी जवान	९८१२१६३९०३		करार
७२	पार्वती थारु	नगर प्रहरी जवान	९८४२३२३९०७		करार
७३	रविना थारु	नगर प्रहरी जवान	९८२६५०५७४७		करार
७४	कैलाश थारु	नगर प्रहरी जवान	९८२६५१८५०		करार
				स्थायी	31
				करार	38

वडा कार्यालयहरुमा कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण (२०८२।०८३)					
क्र. सं.	कर्मचारीको नामथर	पद	सम्पर्क नं.	वडा नं.	कैफियत
१	चन्द्र बहादुर राना	वडा सचिव (सहायक प्रशासकीय अधिकृत)	९८४८६०२५० ५	१	स्थायी
२	यज्ञ बहादुर ऐडी	असिस्टेन्ट सब-इन्जिनियर	९८१५५७७४९ ३		करार
३	कृष्णा भण्डारी	कार्यालय सहयोगी	९८४८९६१७५ ८		करार
४	महेशी चौधरी	वडा सचिव (सहायक प्रशासकीय अधिकृत)	९८६११६३१७ ६	२	स्थायी
५	प्रदिप कुमार साह	प्राविधिक अधिकृत	९८४५२४९२२ ९		स्थायी
६	मनिता चौधरी	कार्यालय सहयोगी	९८४०२०१९६ ३		करार
७	रुविना चौधरी	वडा सचिव (वरिष्ठ प्रशासन सहायक)	९८६९९५६२३ ९	३	स्थायी
८	सन्तोष कुमार चौधरी	सब-इन्जिनियर	९८४९०५६४६ ०		स्थायी
९	चन्द्र कुमारी थारु	कार्यालय सहयोगी	९८६८०४५६२ ५		करार
१०	मिना तिमिल्सैना	वडा सचिव (सहायक प्रशासकीय अधिकृत)	९८६०२०५३६ ९	४	स्थायी

[९]

ठाकुरबाबा नगरपालिकाको आ. व. २०८२।०८३ को चौथो त्रैमासिक (२०८३ बैशाख १ गतेदेखि २०८३ असार मसान्तसम्म) को विवरण, “स्वतः पत्र”

११	ईश्वर प्रसाद जैसी	सब-इन्जिनियर	९८४४८४२३६ २		स्थायी
१२	धना कुमारी देवकोटा	कार्यालय सहयोगी	९८४८१३१७२ १		करार
१३	केशव प्रसाद खनाल	बडा सचिव (सब-इन्जिनियर)	९८५८०२६४८ ३		स्थायी
१४	राजेश थापा	प्राविधिक अधिकृत	९८४४८०३०९ ३		स्थायी
१५	सर्वराज भारती	एम.आई.एस. अपरेटर	९८४८२६६१६ ६		करार
१६	शंकर थारु	कार्यालय सहयोगी	९८१२५५१३२ १		करार
१७	ओम चरण चौधरी	बडा सचिव (वरिष्ठ प्रशासन सहायक)	९८६६८४२१६ ७		स्थायी
१८	हिमाल रावल	सब-इन्जिनियर	९८४३०२८४६ ३	६	करार
१९	सरिता चौधरी	कार्यालय सहयोगी	९८६८९०८३७ ०		करार
२०	लोकेन्द्र बहादुर साउँद	बडा सचिव (वरिष्ठ प्रशासन सहायक)	९८४८५३८१० ४		स्थायी
२१	कल्पना चौधरी	सब-इन्जिनियर	९७४८३५३५९ ८	७	करार
२२	गिता पौडेल	कार्यालय सहयोगी	९८४४८७४३६ १		करार
२३	शिला कुमारी खड्का	बडा सचिव (प्रशासन सहायक)	९८४९६०३४९ २		स्थायी
२४	बुधराम थारु	असिस्टेन्ट सब-इन्जिनियर	९८६४९१४९७ ८	८	करार
२५	मान कुमारी थारु	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	९८६६२१३१४ १		करार
२६	भूमिसरा भुसाल	कार्यालय सहयोगी	९८६८१७८९९ ९		करार
२७	खुसीराम चौधरी	बडा सचिव (वरिष्ठ प्रशासन सहायक)	९८४८२५४८७ ०		स्थायी
२८	पुष्पा चौधरी	सब-इन्जिनियर	९८६३१६२३१ ९	९	स्थायी
२९	गणेश थारु	कार्यालय सहयोगी	९८६८१५१७२ ६		करार
			स्थायी		14
			करार		15

ठाकुरबाबा नगरपालिकाको स्वास्थ्य शाखा/संस्थाहरुमा कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण (२०८२।०८३)					
क्र. सं.	कर्मचारीको नाम	पद/तह	सम्पर्क नं	शाखा/अस्पताल/स्वास्थ्य चौकी/स्वास्थ्य केन्द्र	कैफियत
१	राजेन्द्र प्रसाद सुवेदी	जनस्वास्थ्य अधिकृत (सातौँ तह)	९८६८००५२ ४७	स्वास्थ्य शाखा	
२	विष्णु प्रसाद ज्ञवाली	स्वास्थ्य अधिकृत (हे. इ.) (सातौँ तह)	९८५८०२६१ ९९		
३	साधना बोगटी	पोषण सहजकर्ता (चौथो तह)	९८१४५२२८५ १		
४	डा. विककी साह	मेडिकल अधिकृत (आठौँ तह)	९८६९९९६१ ९५	ठाकुरबाबा आधारभूत नगर अस्पताल, नेउलापुर बर्दिया	करार
५	डा. आशिष अधिकारी	मेडिकल अधिकृत (आठौँ तह)	९८६७७७९९ ६४		करार
६	ओम बहादुर चुनारा	स्वास्थ्य अधिकृत (हे. इ.) (सातौँ तह)	९८६८२२०३ ११		स्थायी
७	अंकित डि. सी.	मेडिकल ल्याब टेक्नोलोजिस्ट (सातौँ तह)	९७६७५४७१ ०७		करार
८	सुरेश चौधरी	जनस्वास्थ्य निरीक्षक (छैटौँ तह)	९८४८०८१७ ३३		स्थायी
९	उमा तिमिल्सेना	जनस्वास्थ्य निरीक्षक (छैटौँ तह)	९८४९९४२८ ७६		स्थायी
१०	प्रविना गुरुङ्ग	जनस्वास्थ्य निरीक्षक (छैटौँ तह)	९८४८१८५४ ४३		स्थायी
११	भरत रोकाय	हेल्थ असिस्टेन्ट (पाँचौँ तह)	९८१२४२०८ ३२		करार
१२	सुचिता घर्ती मगर	सि. अ. न. मी. निरीक्षक (छैटौँ तह)	९८६८०३८५ ३८		स्थायी
१३	रामदयाल चौधरी	फार्मसी सहायक (पाँचौँ तह)	९७४५५१२८ ०९		करार
१४	वीमला देवकोटा	फार्मसी सहायक (पाँचौँ तह)	९८४९२९९३ ४९		करार
१५	खेमराज खनाल	फार्मसी सहायक (पाँचौँ तह)	९८००५०६६ ७८		करार
१६	टोप बहादुर बि. क.	हेल्थ असिस्टेन्ट (पाँचौँ तह)	९८४८०८०६ २४		करार
१७	सृजना थारु	हेल्थ असिस्टेन्ट (पाँचौँ तह)	९७४४२७५३ ३२		करार
१८	चन्द्रा गुरुङ्ग	स्टाफ नर्स (पाँचौँ तह)	९८०२९७७९ ०८		करार

१९	दिपिका रिजाल	स्टाफ नर्स (पाँचौँ तह)	९८६३४६८५६ ७		करार
२०	पुनम कार्की	स्टाफ नर्स (पाँचौँ तह)	९७४२५७७० ५१		करार
२१	साफिया बेगम हासमी	स्टाफ नर्स (पाँचौँ तह)	९७६७५४७१ ०७		करार
२२	उपेन्द्र खनाल	स्टाफ नर्स (पाँचौँ तह)	९८१५५९१५ ९४		करार
२३	प्रकाश खनाल	सि. अ. हे. व. (पाँचौँ तह)	९८६३७७१३ २३		स्थायी
२४	जानकी न्यौपाने	सि. अ. न. मी. (पाँचौँ तह)	९८६६८४४४ ११		स्थायी
२५	लिला कुमारी बि. क.	सि. अ. न. मी. (पाँचौँ तह)	९८६४७८०५३ ७		स्थायी
२६	सीता चौधरी	सि. अ. न. मी. (पाँचौँ तह)	९८४८०३१४ ०१		स्थायी
२७	खेम कुमारी थारु	सि. अ. न. मी. (पाँचौँ तह)	९८६४९४९६ ६४		स्थायी
२८	दिपक राना	ल्याब टेक्निसियन (पाँचौँ तह)	९८६८०२३४० २		करार
२९	सरिता थापा	मनोसामाजिक परामर्शकर्ता (चौथो तह)	९८६८२१११७२		करार
३०	निरज पोखरेल	बीमा सहायक कम्प्युटर अपरेटर (चौथो तह)	९८४८०५५२६ १		करार
३१	पुजा कार्की (खड्का)	बीमा सहायक (चौथो तह)	९८४८३७०० ५५		करार
३२	सलिना रोकाया	अ. न. मी. (चौथो तह)	९८६३२८४४ ३६		करार
३३	बल बहादुर खत्री	ल्याब असिस्टेन्ट (चौथो तह)	९८५८०६७६ २३		करार
३४	सिर्जना कुमारी खड्का	ल्याब असिस्टेन्ट (चौथो तह)	९८६८००५० ९१		करार
३५	भिसेराम थारु	हलुका सवारी चालक	९८४८१४५० ७६		करार
३६	सविता थारु	कार्यालय सहयोगी (श्रेणीविहिन)	९८१९५०३० ५७		करार
३७	भिखुराम थारु	कार्यालय सहयोगी (श्रेणीविहिन)	९८०२५०४४ ९७		करार
३८	शोभाराम थारु	कार्यालय सहयोगी (श्रेणीविहिन)	९८२२५८४३ २६		करार
३९	सिता उपाध्याय	कार्यालय सहयोगी (श्रेणीविहिन)	९८६८२१५६ ५४		करार
४०	सुरेश राज शर्मा अर्जेल	सुरक्षा गार्ड (श्रेणीविहिन)	९८२२४२२० २३		ज्यालादा री

४१	रमेश नाथ योगी	सुरक्षा गार्ड (श्रेणीविहिन)	९८४६२१६३ ११	ठाकुरबाबा आधारभूत नगर अस्पताल, नेउलापुर बर्दिया	ज्यालादा री
४२	दिलक कुमार थारु	सुरक्षा गार्ड (श्रेणीविहिन)	९८४८८५६४ ६४		ज्यालादा री
४३	जितरानी थारु	स्वीपर (श्रेणीविहिन)	९८१२५२०४ ६८		करार
४४	लक्ष्मी थारु	स्वीपर (श्रेणीविहिन)	९८१६५२३५ ५५		करार
४५	उमा विष्ट	स्वीपर (श्रेणीविहिन)	९८६२५३०८ ४१		करार
४६	कृपाराम गडतोला	स्वास्थ्य अधिकृत (हे. इ.) (सातौं तह)	९८६६८०१७ ५०	नेउलापुर स्वास्थ्य चौकी, भुरिगाउँ बर्दिया	स्थायी
४७	सुलोचना थारु	सि. अ. न. मी. (पाँचौं तह)	९८४८३७१९ ५५		स्थायी
४८	मनिकला पाण्डे	अ. न. मी. (चौथो तह, बर्थिङ्ग)	९८४२३४१० ३६		करार
४९	ममता रिजाल	अ. हे. व. (चौथो तह)	९८४८३७०१९ ५		करार
५०	देविलाल थारु	कार्यालय सहयोगी (श्रेणीविहिन)	९८१२५१३३५७		करार
५१	सुनिता थारु	स्वीपर (श्रेणीविहिन)	९८४७६२७१ ८४		करार
५२	माया थारु	सरसफाईकर्मी	९८४८१७५५ ५८		करार
५३	सोमती थारु	सरसफाईकर्मी	९७६९२७७५ ५८		करार
५४	पूर्ण प्रसाद जैसी	जनस्वास्थ्य अधिकृत (सातौं तह)	९८६८१६२२ ७३	बगनाहा स्वास्थ्य चौकी, बगनाहा बर्दिया	स्थायी
५५	विनिता वली	सि.अ.न.मी. निरीक्षक (छैटौं तह)	९८४४९४७३ ३७		स्थायी
५६	प्रतिक्षा शर्मा	अ. न. मी. (चौथो तह, बर्थिङ्ग)	९८४८०५४८ ८०		करार
५७	निशा थारु	अ. हे. व. (चौथो तह)	९८६४८६७८ ५९		करार
५८	मोतिराम खनाल	ल्याब असिस्टेन्ट (चौथो तह)	९८६४७८९५ ४१		
५९	भगताराम थारु	कार्यालय सहयोगी	९८२२५३१७ ९२		करार
६०	टिका थापा मगर	स्वीपर (श्रेणीविहिन)	९८१९५४४३ ८५		करार
६१	गणेश प्रसाद आचार्य	जनस्वास्थ्य निरीक्षक (छैटौं तह)	९८४८१३६२ ८२	शिवपुर स्वास्थ्य चौकी, बकुवा बर्दिया	स्थायी
६२	उद्धवराज शर्मा	सि.अ.हे.व. अधिकृत (छैटौं तह)	९८६७६९०४ ५६		स्थायी
६३	मान कुमारी सापकोटा	सि. अ. न. मी. निरीक्षक (छैटौं तह)	९८४४८८३२ ७२		स्थायी

६४	मोहन सापकोटा	सि. अ. हे. व. (पाँचौं तह)	९८४८२६०५३ ७		स्थायी
६५	प्रज्ञा पन्त	अ. न. मी. (चौथो तह, बर्थिङ्ग)	९८४८०७०७७ ३		करार
६६	सिलमाया थारु	ल्याब असिस्टेन्ट (चौथो तह)	९८६८१२५२ ६७		
६७	सुमन बुढा	कार्यालय सहयोगी (श्रेणीविहिन)	९८६०६४३१ ९०		करार
६८	रिता चौधरी	स्वीपर (श्रेणीविहिन)	९८६८२२०३० ५		करार
६९	उषा कुमारी चौधरी	सि. अ. हे. व. अधिकृत (छैटौं तह)	९८४८०४१४ ११	ठाकुरद्वारा स्वास्थ्य चौकी, चिट्कैया बर्दिया	स्थायी
७०	मनोहर कार्की	हेल्थ असिस्टेन्ट (पाँचौं तह)	९८४८८८१० ०७		स्थायी
७१	लिला भाट	अ. न. मी. (चौथो तह, बर्थिङ्ग)	९८४८०३१३ ४६		करार
७२	जीवन कुमार चौधरी	ल्याब असिस्टेन्ट (सहायक चौथो)	९८६८२५७८ ९७		
७३	सिता थापा	कार्यालय सहयोगी (श्रेणीविहिन)	९८१४५९७६ १६		करार
७४	आशा कुमारी थारु	स्वीपर (श्रेणी विहिन)	९८६४९००२ ०१	आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, रानीपुर	करार
७५	मनिषा न्यौपाने	सि. अ. हे. व. (पाँचौं तह)	९८६६४६१२ ४०		स्थायी
७६	रेखा चौधरी	स्टाफ नर्स (पाँचौं तह)	९८२४५६२४ ७५		करार
७७	सुमित चौधरी	अ. हे. व. (चौथो तह)	९८६६२२४९ ४८		करार
७८	जोरासिंह थापा	कार्यालय सहयोगी (श्रेणीविहिन)	९८६४९२२०० ५		करार
७९	पवन कुमार बिष्ट	हेल्थ असिस्टेन्ट (पाँचौं तह)	९८६४९१७७ ४४	आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, गोदाना	करार
८०	दुर्गा सुनार	अ. न. मी. (चौथो तह)	९८६८२०८६२ ९		करार
८१	रामरूपा बोगटी	कार्यालय सहयोगी (श्रेणीविहिन)	९८४१८४३२२ ९		करार
८२	संगीना मगराती	हेल्थ असिस्टेन्ट (पाँचौं तह)	९८४८०७०९९ ७	आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, वनकट्टि बर्दिया	स्थायी
८३	विनय कुमार रत्नौया	अ. हे. व. (चौथो तह)	९८४८०४५७ ८२		करार
८४	सुमित्रा शर्मा	अ. न. मी. (चौथो तह)	९८४१०४७१० ८		करार
८५	रूपा दहित	कार्यालय सहयोगी (श्रेणीविहिन)	९८१२५५१५ २७		करार
८६	निर्मला खड्का	अ. हे. व. (चौथो तह)	९८६८३८०१ ५३	आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, मोहनपुर बर्दिया	करार
८७	भावना गौतम	अ. न. मी. (चौथो तह)	९८१२४८७१ ४५		करार

८८	टिका ढकाल	सि. अ. न. मी. (पाँचौ तह)	९८६८२३७८ ६५		स्थायी
८९	कमला बुढा	अ. हे. व. (चौथो तह)	९८६४७०१६ ०५		करार
९०	लक्ष्मी रिजाल	कार्यालय सहयोगी (श्रेणीविहिन)	९८४८३७४६ ९६		करार
९१	प्रेम प्रसाद आचार्य	हेल्थ असिस्टेन्ट (पाँचौ तह)	९८६४८३४५ ४३	आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, ठाकुरद्वारा बर्दिया	करार
९२	सरस्वती नेपाल	सि. अ. न. मी. (पाँचौ तह)	९८६२३६९२ २४		स्थायी
९३	गिता दहित	स्वीपर (श्रेणीविहिन)	९८६८१११२ ३५		करार
९४	सुवाश यादव	वैद्य (सहायक चौथो)	९७६९२४३७ ७७	नागरिक आरोग्य केन्द्र, बगनाहा बर्दिया	करार
९५	हरिकला भण्डारी	कार्यालय सहयोगी (श्रेणीविहिन)	९८६७६०४२ २८		करार
				स्थायी	24
				करार	62

सेवा प्रदान गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि

क्र. सं.	प्रदान गरिने सेवाको विवरण	आवश्यक कागजातहरू	लाग्ने दस्तुर	लाग्ने समय	जिम्मेवार शाखा	गुनासो सुन्ने अधिकारी	कैफियत
१	उपभोक्ता समितिमार्फत सञ्चालन हुने योजनाहरूको सम्झौता	१. योजना नगरपालिकाको स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रमभित्र परेको हुनुपर्ने २. उपभोक्ता समिति गठन गर्न जारी गरिएको ७ दिने सूचनाको प्रतिलिपि ३. उपभोक्ता समिति गठनको माईन्युटको प्रतिलिपि ४. वडा कार्यालयको सिफारिस ५. उपभोक्ता समितिको बैठकको माईन्युटको प्रतिलिपि (योजना सम्झौता गर्ने, खाता खोल्ने र यदि अनुगमन समिति गठन नभएको वा कार्यविधिअनुसार नभए चयन गर्ने निर्णय गरेको हुनुपर्ने) ६. उ. स. को छाप (योजनाको नामसँग मिल्ने तथा लोगोसहितको) ७. लागत अनुमान (इस्टिमेट) ८. उ. स. का पदाधिकारीहरूको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ९. उ. स. को नाममा रहेको बैङ्क खाता नं.	□	सोही दिन	योजना तथा अनुगमन उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	कार्यालय प्रमुख अनुपस्थित भएमा/ भीडभाड भएमा/ कागजात नपुगेमा बढी समय लाग्न सक्ने
२	अमानतमार्फत सञ्चालन हुने योजनाहरूको सम्झौता	१. योजना नगरपालिकाको स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रमभित्र परेको हुनुपर्ने २. वडा समितिको निर्णय ३. वडा कार्यालयको सिफारिस ४. सम्बन्धित कार्यालयको वा समितिको निर्णय तथा सिफारिस (वडा सचिव बाहेक अन्यको हकमा) ५. लागत अनुमान (इस्टिमेट) ६. सम्बन्धित कर्मचारीको बैङ्क खाता नं.	□	सोही दिन	योजना तथा अनुगमन उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	कार्यालय प्रमुख अनुपस्थित भएमा/ भीडभाड भएमा/ कागजात नपुगेमा बढी समय लाग्न सक्ने
३	अमानत/ उपभोक्ता समितिमार्फत सञ्चालित योजनाहरूको रकम भुक्तानीको	१. योजना तथा अनुगमन उपशाखाको टिप्पणी २. वडास्तरीय/नगरस्तरीय अनुगमन समितिको प्रतिवेदन (रु. २ लाख भन्दा बढी लागतको योजनामा नगरस्तरीय र अन्यको हकमा वडास्तरीय अनुगमन समितिको प्रतिवेदन पेश गर्नुपर्ने) ३. प्राविधिकको अन्तिम मूल्याङ्कन (फाईनल वील) ४. वडा कार्यालयको सिफारिस ५. उपभोक्ता समितिको अध्यक्षबाट प्रमाणित डोर हाजिरी फाराम	□	सोही दिन	योजना तथा अनुगमन उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	योजना सम्पन्न भएपश्चात अन्तिम मूल्याङ्कन, अनुगमन र कार्यपालिकाबाट निर्णय भएपछि मात्र

	टिप्पणी	६. वील भरपाई (रु. २०,००० भन्दा बढीको हकमा भ्याट वील र अन्यको हकमा प्यान वील) ७. नदीजन्य पदार्थको हकमा भ्याट वील/भरपाई, राजश्व तिरेको रसिद, सडक मर्मत शुल्क तिरेको रसिद ८. ढुवानीको हकमा चालकको लाइसेन्स, सवारी साधनको ब्लुबुक र भरपाई ९. हेभी इक्युपमेन्ट प्रयोग गरेको भए सोको रसिद वा बिल भरपाई १०. उपभोक्ता समितिले कार्य सम्पन्न भएको र भुक्तानी माग गर्ने भनी गरेको निर्णयको प्रतिलिपि ११. अनुगमन समितिले भुक्तानीको लागि गरेको सिफारिस/निर्णयको प्रतिलिपि १२. उपभोक्ता समिति, अनुगमन समिति र स्थानीयवासीको संयुक्त उपस्थितिमा खर्च सार्वजनिक गरेको निर्णयको प्रतिलिपि १३. सूचना पाटी टाँसेको स्थलगत फोटो र सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको फोटो १४. योजना सञ्चालन गर्नुभन्दा अगाडि, काम हुँदै गर्दा र योजना सम्पन्न भईसकेपछिको स्थलगत फोटो १५. कार्यालय प्रमुखबाट प्रमाणित लागत अनुमान (इस्टिमेट) १६. सम्झौता पत्र र कायदेशि					भुक्तानीको लागि टिप्पणी उठ्ने
४	ठेक्काको टिप्पणी (रनिङ्ग वील)	१. निवेदन २. प्राविधिक मूल्याङ्कन ३. सम्झौता पत्र र कायदेशि	☐	सोही दिन	योजना तथा अनुगमन उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
५	ठेक्काको टिप्पणी (अन्तिम वील)	१. निवेदन २. प्राविधिकको अन्तिम मूल्याङ्कन ३. सम्झौता पत्र र कायदेशि ४. वडाको सिफारिस ५. अनुगमन समितिको प्रतिवेदन	☐	☐	योजना तथा अनुगमन उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	योजना सम्पन्न भएपश्चात अन्तिम मूल्याङ्कन, अनुगमन र कार्यपालिकाबाट निर्णय भएपछि मात्र भुक्तानीको लागि टिप्पणी उठ्ने

६	"घ" वर्ग निर्माण व्यवसायी ईजाजतपत्र	१. अनुसूची-१ बमोजिमको ढाँचाको निवेदन २. वडा कार्यालयको सिफारिस ३. सञ्चालकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ४. फर्म स्थापना गर्ने जग्गाको जग्गाधनी प्रमाणपुर्जाको प्रतिलिपि (यदि सञ्चालकको नाममा जग्गा नभएमा मञ्जुरीनामा र बहाल सम्झौता) ५. कम्पनी रजिष्टरको कार्यालय वा घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालयमा फर्म दर्ता गरेको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ६. स्थायी लेखा नं. (प्यान) दर्ताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ७. सिभिल इन्जिनियरिङ्ग विषयमा कम्तिमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण १ जना प्राविधिक, कम्तिमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण १ जना प्रशासनीक र वाणिज्यशास्त्र/अर्थशास्त्रमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण १ जना लेखाको कर्मचारीको नागरिकताको प्रमाणपत्र, शैक्षिक प्रमाणपत्र तथा नियुक्ति पत्रको प्रतिलिपि ८. सञ्चालकको नाममा रहेको ट्रयाक्टर/ट्रिपर (१ थान) को बील बुकको प्रतिलिपि (अन्य व्यक्तिको नाममा रहेको भए कम्तिमा ३ वर्षसम्म भाडामा लिएको भनी गरेको सम्झौता पत्र र बील बुकको प्रतिलिपि) ९. मिक्स्चर (१ थान), भाइब्रेटर (३ थान), वाटर पम्प (३ थान) र लेभलिङ्ग मेसिन (१ सेट) खरिद गरेको भ्याट बीलको सक्कल १०. यान्त्रिक उपकरणहरु ठीक अवस्थामा रहेको भनी मेकानिकल इन्जिनियरले प्रमाणित गरेको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ११. मेकानिकल इन्जिनियरको शैक्षिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र नेपाल इन्जिनियर्स एसोसियसनको सदस्यताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि १२. मेसिन तथा उपकरणको बीमासम्बन्धी कागजातहरुको प्रतिलिपि	रु. १२,०००	एक महिना भित्र	योजना तथा अनुगमन उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	फाईल पेश गरेपछि जाँचबुझ समितिमार्फत छानवीन हुने र कार्यपालिकाबाट निर्णय भएपछि मात्र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले १ महिनाभित्र प्रमाणपत्र दिने
७	घ वर्ग निर्माण व्यवसायी ईजाजतपत्र नवीकरण	१. निवेदन २. कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ३. राजस्व तिरेको रसिद ४. अधिल्लो आ. व. मा गरेको कार्यहरुको अद्यावधिक विवरण (अनुसूची-४ बमोजिमको ढाँचामा) ५. घ वर्ग निर्माण व्यवसायी ईजाजतपत्र	(क) आश्विन मसान्तसम्म रु. ६,०००।- (ख) चैत्र मसान्तसम्म रु. ८,०००।- (ग) चैत्र मसान्तसम्म पनि नवीकरण नगरेमा खारेज हुने	सोही दिन	योजना तथा अनुगमन उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	

८	घ वर्ग निर्माण व्यवसायी ईजाजतपत्रको नामसारी	१. निवेदन २. घ वर्ग निर्माण व्यवसायी ईजाजतपत्र ३. फर्म सञ्चालकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ४. नामसारी हुने व्यक्तिको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ५. घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालय/ कम्पनी रजिष्ट्रारको कार्यालयबाट फर्म नामसारी गरेको प्रमाणपत्रको सिफारिस ६. कार्यविधिमा उल्लेखित जनशक्ति तथा मेसिन उपकरणको कागजात	रु. ३०००	□	योजना तथा अनुगमन उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	जाँचबुझ समितिबाट प्राप्त सिफारिसको आधारमा कार्यपालिकाबाट निर्णय भएपश्चात प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले नामसारी गरिदिने
९	घ वर्ग निर्माण व्यवसायी ईजाजतपत्रको प्रतिलिपि	१. निवेदन २. निवेदकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ३. घ वर्ग निर्माण व्यवसायी ईजाजतपत्रको प्रतिलिपि (उपलब्ध भएसम्म) ४. पासपोर्ट साईजको फोटो २ वटा	रु. ५००	सोही दिन	योजना तथा अनुगमन उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
१०	अपाङ्गता परिचयपत्र वितरण	१. सम्बन्धित व्यक्तिको निवेदन २. नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ३. वडा कार्यालयको सिफारिस ४. १६ वर्ष मुनिको हकमा जन्मदर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ५. संरक्षकको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ६. २ प्रति पासपोर्ट साईजको फोटो	निःशुल्क	सोही दिन (रिपोर्ट चाहिने र बैठकमा पेश गर्नु पर्ने भएमा एक महिनाभित्र)	महिला तथा बालबालिका शाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
११	ज्येष्ठ नागरिक परिचयपत्र	१. निवेदन २. नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ३. नागरिकताको स्थायी ठेगाना बाहिरको भएमा बसाईसराईको प्रतिलिपि ४. हालसालै खिचेको पासपोर्ट साईजको फोटो २ प्रति	निःशुल्क	सोही दिन	महिला तथा बालबालिका शाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
१२	बाल संरक्षण, बाल उद्धार र बाल राहत	सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस र ईलाका प्रहरी कार्यालयको समन्वयमा	निःशुल्क	घटनाको प्रकृति अनुसार	महिला तथा बालबालिका शाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
१३	लैंगिक हिंसा, बाल विवाह न्यूनीकरण सम्बन्धी कार्य	सम्बन्धित वडाको सिफारिस सहित ईलाका प्रहरी कार्यालयको समन्वयमा	निःशुल्क	घटनाको प्रकृति अनुसार	महिला तथा बालबालिका शाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	

१४	महिला, बालबालिका, ज्येष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूसँग सम्बन्धित विभिन्न सिफारिस	१. सम्बन्धित व्यक्तिको निवेदन २. वडाको कार्यालयको सिफारिस	निःशुल्क	घटनाको प्रकृति अनुसार	महिला तथा बालबालिका शाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
१५	प्राईभेट फर्म/पसल दर्ता (५ लाख भन्दा कम पुँजी भएको)	१. निवेदन २. वडा कार्यालयको सिफारिस ३. नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ४. चार किल्ला तथा सरजमिन मुचुल्का	रु. १,१००।-	सोही दिन	आर्थिक विकास शाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
१६	सहकारी दर्ता/नियमन/अनुगमन	सहकारी ऐन २०७४, सहकारी नियमावली २०७५, ठाकुरबाबा नगरपालिकाको सहकारी ऐन २०७५ बमोजिम आवश्यक कागजातहरू	निःशुल्क	सोही दिन	आर्थिक विकास शाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
१७	होमस्टे दर्ता	होमस्टे सञ्चालन नियमावली २०७६, प्रदेश होमस्टे सञ्चालन, प्रवर्धन तथा नियमन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५ बमोजिम आवश्यक कागजातहरू	रु. ७,०००।-	३० दिनभित्र	आर्थिक विकास शाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
१८	कृषक समूह सूचीकरण (दर्ता)	१. अनुसूची १.१ बमोजिमको ढाँचाको निवेदन २. समूहको बैठकको निर्णय प्रतिलिपि (३ प्रति) ३. समूहका सदस्यहरूद्वारा अनुमोदित विधान (२ प्रति) ४. व्यक्ति स्वयंले प्रमाणित गरेको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ५. कार्यसमितिका पदाधिकारीहरूको फोटो एक/एक प्रति ६. सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस	निःशुल्क	सूचना प्रकाशन भएको अवधिमा १-३ दिनभित्र	कृषि विकास उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
१९	कृषक समूह अद्यावधिक (नवीकरण)	१. अनुसूची १.४ बमोजिमको ढाँचाको निवेदन २. समूहको बैठकको निर्णय प्रतिलिपि ३. व्यक्ति स्वयंले प्रमाणित गरेको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ४. अध्यक्ष वा सम्पर्क व्यक्तिको फोटो एक प्रति ५. सम्बन्धित वडा कार्यालय/समन्वय समितिको सिफारिस	निःशुल्क	सूचना प्रकाशन भएको अवधिमा सोही दिन	कृषि विकास उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	

२०	फर्म दर्ताको सिफारिस (घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालयलाई)	१. निवेदन २. वडामा गरिएको सर्जिमिन मुचुल्काको प्रतिलिपि ३. सञ्चालकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ४. जग्गाधनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि तथा सम्झौता पत्र ५. सम्बन्धित वडाको सिफारिस पत्र र दस्तुर तिरेको प्रमाण	निःशुल्क	सोही दिन	कृषि विकास उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
२१	फर्म दर्ताको सिफारिस (नगरपालिकालाई)	१. निवेदन २. वडामा गरिएको सर्जिमिन मुचुल्काको प्रतिलिपि ३. सञ्चालकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ४. जग्गाधनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि तथा सम्झौता पत्र ५. सम्बन्धित वडाको सिफारिस पत्र र दस्तुर तिरेको प्रमाण	निःशुल्क	सोही दिन	कृषि विकास उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
२२	वन्यजन्तु पीडितलाई दिइने राहतको सिफारिस	१. निवेदन २. वडाबाट कृषि प्राविधिकहरुको रोहवरमा गरिएको सर्जिमिन मुचुल्काको प्रतिलिपि ३. निवेदकको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ४. क्षतीको विवरण खुलाउने फोटोहरु ५. सम्बन्धित वडा कार्यालय/समन्वय समितिको सिफारिस	निःशुल्क	सोही दिन	कृषि विकास उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
२३	रासायनिक मल ईजाजतपत्र नवीकरण	१. निर्देशिकाको अनुसूची बमोजिमको आवेदन २. सहकारीको कार्य समितिको निर्णयको प्रतिलिपि ३. सहकारी दर्ता तथा नवीकरणका प्रमाणपत्रहरुको प्रतिलिपिहरु ४. सूचनामा तोकिए बमोजिमका कागजातहरु ५. सम्बन्धीत वडा कार्यालयको सिफारिस	रु. १०० (जरिवाना बाहेक)	सोही दिन	कृषि विकास उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
२४	विभिन्न अनुदान सम्बन्धी कार्यक्रम	१. स्वीकृत कार्यविधि तथा सूचनाअनुसारको अनुसूचीबमोजिमको निवेदन २. समूह वा समितिको निर्णयको प्रतिलिपि ३. नागरिकताको प्रमाणपत्र तथा जग्गाधनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ४. सूचना तथा कार्यविधि बमोजिमका कागजातहरु ५. सम्बन्धीत वडा कार्यालयको सिफारिस	निःशुल्क	सोही दिन	कृषि विकास उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	

२५	अनुदानको रासायनिक मलको स्टक प्रमाणिकरण तथा सिफारिस	१. निर्देशिका बमोजिमको अनुसूची अनुसार पूर्ण रुपमा भरिएको स्टक प्रमाणित फाराम २. सहकारीको कार्य समितिको निर्णयको प्रतिलिपी ३. सिफारिसका लागी निवेदन ४. तोकिएको ढाँचामा अनुदानित मल बिक्री बील बिजक तथा विवरण ५. बिक्री भएको तथा स्टक रहेको अनुदानित मलको मात्रा खुल्ने प्रमाणित कागजात एक प्रति	निःशुल्क	सोही दिन	कृषि विकास उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
२६	कृषक समूह दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि तथा समूहको विधान प्रमाणीकरण	१. निवेदन २. समूहको निर्णयको प्रतिलिपि ३. कार्यसमितिका पदाधिकारी वा सम्पर्क व्यक्तिको फोटो एक प्रति ४. समूहका दुई तिहाई सदस्यहरुबाट प्रमाणित समूहको विधान २ प्रति	रु. १०० प्रति प्रमाणपत्र	सोही दिन	कृषि विकास उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
२७	प्राविधिक सहयोग तथा लागत अनुमान	१. निवेदन २. निवेदकको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ३. जग्गाधनी प्रमाणपुर्जाको प्रतिलिपि तथा सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि ४. खेती गर्न चाहेको बालीहरुको विवरण	निःशुल्क	सोही दिन	कृषि विकास उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
२८	पशुपंक्षी समूह दर्ता तथा नवीकरण	१. रीतपूर्व भरिएको निवेदन (उपशाखाबाट प्राप्त हुने) २. समूह वा समितिको निर्णयको प्रतिलिपि ३. समूह वा समितिको विधान २ प्रति ४. सम्बन्धीत वडा कार्यालयको सिफारिस	निःशुल्क	सोही दिन	पशुपंक्षी तथा मत्स्य विकास उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
२९	ऋण सिफारिस (पशुपंक्षी पालन व्यवसायको लागि)	१. निवेदन २. नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ३. सम्बन्धीत वडा कार्यालयको सिफारिस ४. व्यवसायिक योजना	निःशुल्क	सोही दिन	पशुपंक्षी तथा मत्स्य विकास उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
३०	उपचार सेवा	सम्बन्धीत वडाको पशु प्राविधिकलाई खबर गरेर वा पशुपंक्षीलाई शाखा वा सेवा केन्द्रमा ल्याएर	निःशुल्क	सोही दिन	पशु प्राविधिक, सेवा केन्द्र वा शाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	

३१	गोबर परीक्षण	विधिपूर्वक गोबर सङ्कलन गरेर ल्याउनुपर्ने वा पशु प्राविधिकलाई घरमा बोलाउनुपर्ने	निःशुल्क	सोही दिन	प्रयोगशाला फाँट, पशुपंक्षी उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
३२	बोका, राँगो तथा साँढे सुमार्ने सेवा	सम्बन्धीत वडाको पशु प्राविधिकलाई खबर गरेर वा शाखा वा सेवा केन्द्रमा पशु ल्याएर	निःशुल्क	सोही दिन	पशु प्राविधिक, सेवा केन्द्र वा शाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
३३	कृत्रिम गर्भधान सेवा (गाई र भैसीलाई)	तोकिएको पशु प्राविधिकलाई जानकारी गराउनुपर्ने	निःशुल्क	सोही दिन	तोकिएको प्राविधिक	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
३४	परामर्श सेवा (महामारी रोग व्यवस्थापन, पशु पालन, आहारा, प्रजनन, बजारीकरण र बीमा सम्बन्धी)	मौखिक वा लिखित निवेदन	निःशुल्क	सोही दिन	पशुपंक्षी तथा मत्स्य विकास उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	
३५	पशुपंक्षीको तथ्याङ्क तथा सेवा सम्बन्धी जानकारी	मौखिक वा लिखित निवेदन	निःशुल्क	सोही दिन	पशुपंक्षी तथा मत्स्य विकास उपशाखा	शाखा प्रमुख वा कार्यालय प्रमुख	

विभिन्न शाखा तथा उपशाखाहरूबाट सम्पादित कामको विवरण

कृषि विकास उपशाखा:

आ. व. २०८२।०८३ को चौथो त्रैमासिकमा कृषि विकास उपशाखा बाट सम्पादित कार्यहरूको विवरण तपसिल बमोजिम रहेको छ ।

विषयगत शाखा/वडा :कृषि शाखा							आ.व. : २०८२।०८३	
क) स्वीकृत लक्ष्य तोकिएका कृष्याकलपहरुको प्रगति विवरण:								
क्र. स.	योजना कार्यक्रमको नाम	विनियोजन बजेट रु	इकाई	लक्ष्य	हाल सम्मको खर्च वजेट रु	हालसम्मको कूल प्रगति	उपलब्धीहरु	कैफियत
आ.व. : २०८२/८३ नगर कृषि तर्फका कार्यक्रमहरु उप क्षेत्र : कृषि								
१	बीजवृद्धि आत्मनिर्भर कार्यक्रम (धान १००, गहुँ २०, दलहन तेलहन २० विघा) प्रतिफल तथा उत्पादनमा आधारित अनुदान	१००००००	पटक	३	२०००००	३६ जना वीउ उत्पादक किसानहरु लाभाम्वित	यस सिजनको लागि प्रतिफलमा आधारित धान वालीको उत्पादन १३६७७७५ के.जी. उन्नत वीउ उत्पादन आन्तरिक तथा बाह्य पालिकाहरुमा विक्रि भएको ।	
२	साना किसान तथा चक्लाबन्दी सहितको खेति कार्यका लागि अनुदान सामग्री सहयोग	१५०००००	पटक	१	०		कार्यविधि नभएकाले कार्यान्वयन हुन नसकेको ।	
३	आकस्मिक वाली संरक्षण सामग्री सहयोग	१०००००	पटक	४	०		लागत अनुमान तयार भएको आश्यकताका आधारमा खरिद गरि	

							सहयोग गर्नुपर्नेमा बजेट अभाव	
४	च्याउको बीउ सहयोग तथा च्याउ प्रवर्द्धन कार्यक्रम (५० प्रतिशत अनुदान)	१०००००	पटक	१	७५०००	१७९ जना	३००० प्याकेट बीउ वितरण भै करिव ७.५ मेट्रिक टन उत्पादन भै पारिवारीक पोषणमा सुधार तथा करिव १० लाख आम्दानी भएको ।	
५	मौरी लगायत बेमौसमी तरीकारी उत्पादन समग्री सहयोग (५० प्रतिशत अनुदान)	२०००००	पटक	१	६००००	३० जना अगुवा कृषकहरुलाई सहयोग	आवश्यकताका आधारमा खर्च	वीउमा
६	गोत्रे च्याउ तथा दुधे च्याउ प्रवर्द्धन कार्यक्रम	५००००	पटक	५	२००००	५ जनालाई प्रदर्शनी	५ जना किसानहरु मार्फत दुधे च्याउ प्रदर्शनी भएको	
७	विद्यालय करेसावारी प्रवर्द्धन	२०००००	पटक	९	४००००	५ वटा विद्यालयमा	शिक्षा शाखा तथा विद्यालयको समन्वयमा संचालन भएको ।	
८	करेसावारी प्रवर्द्धन (एक घर एक करेसावारी)	२५००००	समूह	९	१६७०००	९ वटा कृषक समूहका १६७ जना लाभाम्वित	९ वटा समूह छनौट भै करिव २०० कट्टा क्षेत्रफलमा १६७ जनाले करेसावारी	

[२५]

							स्थापना गर्ने पारिवारीक पोषणमा सुधार तथा व्यवसायिक उत्पादनमा जोड ।	
९	फलफूल पकेट क्षेत्र विस्तार कार्यक्रम	५०००००	संख्या	६	७५८७२	२ जना	१५ कठ्ठा क्षेत्रफलमा फलफूल खेती क्षेत्र विस्तार भएको ।	
१०	फूलखेति प्रवर्द्धन	१०००००	पटक	१	०	श्रोतको अभाव	लागत अनुमान तयार भएको आशयकताका आधारमा खरिद गरि सहयोग हुनेमा बजेट अभाव	
११	मसिना तथा वासनादार धान पकेट क्षेत्र विस्तार	५०००००	पटक	२	१०००००	८ जना किसान	८ जना किसान द्वारा ११ विघामा मसिनो धान खेती विस्तार	
१२	माटो परिक्षण तथा विश्लेषण सहयोग	२०००००	पटक	२	०	रकमान्तर भएको	अर्को कार्यक्रमबाट संचालन भएको ।	
१३	माटो सुधारका लागि ५० प्रतिशत अनुदानमा ढैंचाको बीउ सहयोग	२५००००	बडा	९	१०००००	३९८ के.जी.	करिव १०० जना किसानहरुले हरियो मलको रुपमा प्रयोग गरेका	
१४	कोशे बाली तथा हरियो/भर्मी कम्पोष्ट मल प्रवर्द्धन सहयोग	१०००००	संख्या	९	२००००	९ वटा	करिव १८० जना किसानहरुलाई अभिमूखीकरण सहित सहयोग	

१५	विश्व खाद्य दिवस संचालन	२५०००	पटक	१	२५०००	९ जना विद्यार्थि	विश्व खाद्य दिवसको अवसरमा शिक्षा शाखाको समन्वयमा निवन्ध प्रतियोगिता संचालन भै ९ वटा विद्यालयको सहभागिता भै सहभागि प्रतिस्पर्धि मध्ये ४ जना पुरस्कृत ।	
१६	धान दिवस मनाउने	२५०००	पटक	१	९९९५	३ कठ्ठा	करिव १०० जना किसानहरु धान दिवस वारे जानकारी	
१७	उत्कृष्ट कृषक, समूह, उद्यमीहरुलाई सम्मान तथा पुरस्कार	५००००	पटक	२	२००००	२००००	विभिन्न ५ वटा विधामा किसानहरु सम्मानित	
१८	रेडियो कृषि कार्यक्रम संचालन तथा बाली पात्रो प्रकाशन / हातहातमा सुचना कार्यक्रम	५०००००	पटक	१	०	वजेट भाव	रकमान्चतर भएको	
१९	व्यावसायिक क्षमता विकास तथा कृषक तालिम संचालन	२५००००	पटक	५	५००००	२३ जना किसानहरु	२३ जना किसानहरुले दुधे च्याउको वारे सैद्धान्तिक तथा व्यवहारिक ज्ञान प्राप्त गरेको	
२०	कृषक समूह/समन्वय समिति गठन/पुनर्गठन, परिचालन तथा कृषक पासबुक एवम् परिचय पत्र छपाई	५०००००	संख्या	१०	१४६३८७	१० वटा समन्वय समिति	नयाँ ६ वटा तथा १३५ वटा पुराना कृषक समूह दर्ता नविकरण भै नियमित रुपमा मासिक बैठक एवम् परिचालन भएको र वडास्तरीय	

[२७]

ठाकुरबाबा नगरपालिकाको आ. व. २०८२।०८३ को चौथो त्रैमासिक (२०८३ बैशाख १ गतेदेखि २०८३ असार मसान्तसम्म) को विवरण, “स्वत पत्र”

							तथा नगर स्तरीय कृषक समन्वय समितिको नियमित बैठक व्यवस्थापन भै सूचना सम्प्रेषण भएको	
२१	इन्धन	१०००००	त्रैमासिक	४	८००००	व्यवस्थापन	आवश्यकतानुसार फिल्डमा जाँदा तथा ट्याक्टर प्रयोगमा भएको	
२२	पानी तथा विजुली/टेलिफोन इन्टरनेल/पत्रपत्रिका के.के. तथा शाखा	१०००००	त्रैमासिक	४	४८५३८		नियमित विद्युत महशुल कृ.से.के. हरुको	
२३	फिल्ड निरीक्षण फिल्ड भेरिफिकेसन, अनुगमन लगायत विविध खर्च	३५००००	त्रैमासिक	४	१५५२५०		वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।	
२४	कृषि सेवा/सूचना केन्द्र मर्मत तथा व्यवस्थापन	५६००००	पटक	१	२२२१५	रकमान्तर भएको	वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम शाखा,से.के.हरुको विविध व्यवस्थापन	
२५	हाट बजार सरचना निर्माण व्यवस्थापन	५०००००	संख्या	२	४०००००	रकमान्तर भएको	प्रारम्भिक छलफल भै स्थान तथा कृयाकलाप एकिन हुँदै	
२६	नवप्रवर्धन साझेदारी कार्यक्रमहरु संचालन	9,350,000	संख्या	१	४५२७३४८	साझेदारी हिस्सा	१० वटा समुह छनौट भै अभिमुखीकरण कार्य अघि बढेको समुहमा तालिम तथा वडा/वडाहरुमा कृषक	

[२८]

ठाकुरबाबा नगरपालिकाको आ. व. २०८२।०८३ को चौथो त्रैमासिक (२०८३ बैशाख १ गतेदेखि २०८३ असार मसान्तसम्म) को विवरण, “स्वतः पत्र”

							पाठशाला संचालन भएको र कृषि एम्बुलेन्स खरिद भएको ।	
२७	कष्टम हायरिङ्ग सेन्टर संचालन तथा कृषि यान्त्रिकरण	7,500,000	संख्या	१	१३७०१५३.८५	रकमान्तर भएको	गत वर्ष अध्ययन समिति मार्फत अध्ययन तयार भएको प्रतिवेदन तथा किसानहरुको माग बमोजिम TOR तयार भै लागत अनुमान तयार हुँदै र सूचना प्रकाशनको प्रकृयाको अन्तिम चरणमा ।	
जम्मा		२४८६००००			७७३२७५९			

आ.व. : २०८२/८३ बजेट उपशीर्षक : संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान) उप क्षेत्र : कृषि

१	२.७.१५.१२९ किसान सूचीकरण का कार्यक्रम	३१००००	जना/पटक	४	३१००००	१७००	गणकहरुको निश्चित भएको वडा छनौट गरी १७०० किसान सूचीकरण कार्य भएको ।	
२	२.७.१५.१३० कृषि, पशुपन्छी तथा मत्स्य तथ्यांक अध्यावधि कार्यक्रम	९००००	पटक	१	५००९५	१००	आधारभुत जानकारी संकलनभएको ।	
३	२.७.१५.११२५ आ.व. २०८२/८३ मा मकै बालीको नयाँ पकेट विकास कार्यक्रम सञ्चालन	१२०००००	संख्या	१	११७९१५६	पकेट समन्वय समिति	१९७ जना लाभान्वित भै ३५ हेक्टर क्षेत्रफलमा बसन्ते	

[२९]

							मकै विस्तार भएको ।	
४	1.1.2.22 कृषि स्नातक करार	५२५०००	जना	१	५२५०००	तलव लगायत	निरन्तर सुरत कुमार थारु	
५	2.7.15.1150 कृषि जैविक विविधता संरक्षण तथा सामुदायिक बीउ बैंक सुदृढीकरण कार्यक्रम	१००००००	संख्या	१	९९५०००		कृषि जैविक विविधता तथा पर्याप्रयटन सूचना केन्द्रको लागि धवन निर्माण भै प्रयटन प्रवर्धन हुने ।	
६	2.7.15.327 उन्नत बीउ वितरकला प्रोत्साहन अनुदान	१५००००	पटक	२	१५००००		वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अन्तिम त्रैमासिकमा त्रैमासिकमा संचालन हुने ।	
७	2.7.15.328 सूचना प्रकाशन तथा उन्नत बीउ उपयोग अनुगमन निरीक्षण	१५००००	पटक	२	१५००००	नियमित सूचना प्रकाशन तथा व्यवस्थापन	नियमित कार्यान्वयनमा रहेको	
८	2.7.15.502 खाद्यान्न बालीको उन्नत बीउ उपयोगमा अनुदान (धान, गहुँ)	१०७५०००	पटक	१	८६८१९१	२७६०० केजी धान	३९१ जना किसानहरु लाभान्वित	
९	2.7.15.516 साना सिंचाई प्रवर्द्धन कार्यक्रम	८०००००	संख्या	१	८०००००	९९ वटा मोटर वितरण	वार्षिक कार्ययोजना लक्ष्य बमोजिम सूचना प्रकाशन भई फिल्ड भेरिफिकेशन शुरु भएको ।	
जम्मा		५३०००००			५०२७४४२			

आ.व. : २०८२/८३ बजेट उपशीर्षक : प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान) उप क्षेत्र : कृषि

१	मुख्यमन्त्री नवप्रवर्तन साझेदारि परियोजना	१०७०००००	शाखा		३२०००००	कृषि एम्बुलन्स सहित	विभिन्न रैथाने बालीहरुमा आधारित ७ वटा कृषक पाठशाला संचालनमा रहेका र २ सम्पन्न भएको र १० वटा कृषक समुहमा रैथाने बाली थारु आलुको करिव ५ देखि ८ हेक्टरमा खेती सुनिश्चितता भएमा करिव १२७ क्वीन्टल थारु आलु ठाकुरबाबा समाजिक महिला उद्यमी तथा नवजीवन सहकारी मार्फत खरिद भएको	
कुल जम्मा		१०७०००००			३२०००००			

ख) लक्ष्य नतोकिएका कृषकालपहरु तथा सेवाहरुको प्रगति विवरण:

क्र सं	सेवाको विवरण	इकाई	सङ्ख्या	लाभाम्वित संख्या			कैफियत
				जम्मा	महिला	पुरुष	
१	समुह समन्वय समिति परिचालन (बैठकमा उपस्थिति तथा प्राविधिक सहजीकरण)	वटा	२४०	४३२०	२८०८	१५१२	सूचना प्रवाह, समन्वय

2	अनुदानको रासायनिक मल विक्रेता सहकारीहरुको सूचिकृत तथा परिचालन	बटा	११	११	४	७	मलवितरणमा सहज
3	समुह दर्ता नयाँ	संख्या	६	१२९	११४	१५	समुह संजालालमा आवद्धता
4	समुह नविकरण	संख्या	१३६	२१७०	१४९८	६७२	संजालको कृयाशिलता
5	समुह बैठकमा सहभागी	पटक	१२०	२६६६	२१४०	५२६	प्राविधिक सेवा प्रवाह
6	सिद्दाई मिटर सिफारिस	संख्या	१२२	१२२	३८	८४	मिटर लिन सहज
7	बैंक खाता संचालन सिफारिस	संख्या	२२	२२	१२	१०	कारोबार गर्न सहज
8	बन्यजन्तु राहात सिफारिस			०	०	०	
	क) राष्ट्रिय निकुन्ज	संख्या	२०१	२०१	२	१९९	राहत पाउन सहज
	ख) डिभिजन बन कार्यालय						
९	कृषि फर्म दर्ता सिफारिस	संख्या	१६	१६	८	८	फर्म दर्ता गर्न सहज
१०	अनुदानको मल स्टक प्रमाणित	पटक	२२.	२२	१२	१०	९ बटा सहकारीले ८ पटक
११	खेत निरीक्षण तथा प्राविधिक सल्लाह प्रदान	पटक	३५३	३५३	२४८	१०५	नगरभरि मागअनुसार
१२	कृषि विकास समिति बैठक	पटक	१	१९	४	१५	नीतिगत सहजीकरण
१३	अनुदान छनौट तथा अनुगमन समिति बैठक	पटक	६	३१	१२	१९	कार्यक्रम संचालनमा सहज

१४	बजार व्यवस्थापन तथा अनुगमन समितिको बैठक	पटक	५	३५	१२	२३	-	
१५	स्थानीय तह मल वितरण तथा व्यवस्थापन समिति बैठक	पटक	१७	८४	२०	६४	मलको कोटा निर्धारण	
१६	आन्तरिक बैठक तथा अन्तरक्रिया कार्यक्रममा सहभागि	पटक	८	४६	८	३८	सूचना तथा क्षमता विकास	
१७	बाह्य बैठक,तालिम तथा गोष्ठीमा सहभागि	पटक	२५	२५	०	२५	सूचना तथा क्षमता विकास	
१८	समर्थन मुल्यमा धान खरिद	केजी	२५५५२५	४३	४३	०	श्री सिंहवाहीनी शिवशक्ति कृषक बहुउद्देश्यीय सहकारी मार्फत किसानको २५५ मेट्रिक टन धान समर्थन मूल्यमा खरिद	
जम्मा			१०३१५	६९८३	३३३२	०		
विषयगत शाखा/वडा :कृषि शाखा						आ.व. : २०८२।०८३		
क) स्वीकृत लक्ष्य तोकीएका कृषाकलपहरुको प्रगति विवरण:								
क्र. स.	योजना कार्यक्रमको नाम	विनियोजन बजेट रु	इकाई	लक्ष्य	हाल सम्मको खर्च वजेट रु	तेस्रो त्रैमासिकको प्रगति	उपलब्धीहरु	कैफियत
आ.व. : २०८२/८३ नगर कृषि तर्फका कार्यक्रमहरु उप क्षेत्र : कृषि								

१	बीजवृद्धि आत्मनिर्भर कार्यक्रम (धान १००, गहुँ २०, दलहन तेलहन २० विघा) प्रतिफल तथा उत्पादनमा आधारित अनुदान	१००००००	पटक	३	५४७१००	३६ जना बीउ उत्पादक किसानहरु लाभाम्वित	यस सिजनको लागि प्रतिफलमा आधारित धान वालीको उत्पादन १३६७७७५ के.जी. उन्नत बीउ उत्पादन तथा भण्डारणमा रहेको सिफारिस सहित आवेदनहरु प्राप्त भै भुक्तानी हँदै ।	
२	साना किसान तथा चक्लाबन्दी सहितको खेति कार्यका लागि अनुदान सामग्री सहयोग	१५०००००	पटक	१	०		कार्यविधि बन्दै	
३	आकस्मिक वाली संरक्षण सामग्री सहयोग	१०००००	पटक	४	०		लागत अनुमान तयार भएको आवश्यकताका आधारमा खरिद गरि सहयोग हुने ।	
४	च्याउको बीउ सहयोग तथा च्याउ प्रवर्द्धन कार्यक्रम (५० प्रतिशत अनुदान)	१०००००	पटक	१	७५०००	१७९ जना	३००० प्याकेट बीउ वितरण भै करिव ७.५ मेट्रिक टन उत्पादन भै पारिवारीक पोषणमा सुधार तथा करिव १० लाख आम्दानी हुने	
५	मौरी लगायत बेमौसमी तरीकारी उत्पादन सामग्री सहयोग (५० प्रतिशत अनुदान)	२०००००	पटक	१	२०००००	३० जना अगुवा कृषकहरुलाई सहयोग	लागत अनुमान तयार भएको र माग समेत आइसकेकाले खरिद गरि	

							वितरणको प्रकृत्यामा रहेको ।	
६	गोत्रे च्याउ तथा दुधे च्याउ प्रवर्द्धन कार्यक्रम	५००००	पटक	२	०		कार्यान्वयनको प्रकृत्यामा रहेको ।	
७	विद्यालय करेसावारी प्रवर्द्धन	२०००००	पटक	९	०		शिक्षा शाखा तथा विद्यालयको समन्वयमा संचालनको तयारीमा ।	
८	करेसावारी प्रवर्द्धन (एक घर एक करेसावारी)	२५००००	समूह	९	२०००००	९ वटा कृषक समूहका १९० जना लाभाम्वित	९ वटा समूह छनौट भै करिव २०० कट्टा क्षेत्रफलमा १९० जनाले करेसावारी स्थापना गर्ने पारिवारिक पोषणमा सुधार तथा ब्यवसायिक उत्पादनमा जोड मिल्ने ।	
९	फलफुल पकेट क्षेत्र विस्तार कार्यक्रम	५०००००	संख्या	६	०		सुचना प्रकाशन भएको ।	
१०	फूलखेति प्रवर्द्धन	१०००००	पटक	१	०		लागत अनुमान तयार भएको आशयकताका आधारमा खरिद गरि सहयोग हुने ।	
११	मसिना तथा वासनादार धान पकेट क्षेत्र विस्तार	५०००००	पटक	२	०		सुचना प्रकाशन तयारी ।	
१२	माटो परिक्षण तथा विश्लेषण सहयोग	२०००००	पटक	२	०		लागत अनुमान तयार पारीएको परामर्शदाताको मध्यतले शुरु हुने ।	

१३	माटो सुधारका लागि ५० प्रतिशत अनुदानमा ढैंचाको बीउ सहयोग	२५००००	बडा	९	०		बसन्ते सिजनका लागि तयारी हुँदै	
१४	कोशे बाली तथा हरियो/भर्मी कम्पोष्ट मल प्रवर्द्धन सहयोग	१०००००	संख्या	९	०		वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।	
१५	विश्व खाद्य दिवस संचालन	२५०००	पटक	१	२५०००	९ जना विद्यार्थी	विश्व खाद्य दिवसको अवसरमा शिक्षा शाखाको समन्वयमा निवन्ध प्रतियोगिता संचालन भै ९ वटा विद्यालयको सहभागिता भै सहभागि प्रतिस्पर्धि मध्ये ४ जना पुरस्कृत ।	
१६	धान दिवस मनाउने	२५०००	पटक	१	०		वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।	
१७	उत्कृष्ट कृषक, समूह, उद्यमीहरूलाई सम्मान तथा पुरस्कार	५००००	पटक	२	०		वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।	
१८	रेडियो कृषि कार्यक्रम संचालन तथा बाली पात्रो प्रकाशन / हातहातमा सुचना कार्यक्रम	५०००००	पटक	१	०		वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।	

१९	व्यावसायिक क्षमता विकास तथा कृषक तालिम संचालन	२५००००	पटक	५	०		वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।	
२०	कृषक समुह/समन्वय समिति गठन/पुनरगठन, परिचालन तथा कृषक पासबुक एवम् परिचय पत्र छुपाई	५०००००	संख्या	१०	८००००		नयाँ ६ वटा तथा १३५ वटा पुराना कृषक समुह दर्ता नविकरण भै नियमित रूपमा मासिक बैठक एवम् परिचालन भएको र वडास्तरीय तथा नगर स्तरीय कृषक समन्वय समितिको नियमित बैठक व्यवस्थापन भै सूचना सम्प्रेषण भएको	
२१	इन्धन	१०००००	त्रैमासिक	४	५००००		आवश्यकतानुसार फिल्डमा जाँदा तथा ट्याक्टर प्रयोगमा भएको	
२२	पानी तथा बिजुली/टेलिफोन इन्टरनेल/पत्रपत्रिका के.के. तथा शाखा	१०००००	त्रैमासिक	४	२५०००		नियमित विद्युत महशुल कृ.से.के. हरुको	
२३	फिल्ड निरीक्षण फिल्ड भेरिफिकेसन, अनुगमन लगायत विविध खर्च	३५००००	त्रैमासिक	४	१०००००		वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।	
२४	कृषि सेवा/सूचना केन्द्र मर्मत तथा व्यवस्थापन	७०००००	पटक	१	५००००		वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम शाखा,से.के.हरुको विविध व्यवस्थापन	

२५	हाट बजार सरचना निर्माण व्यवस्थापन	१००००००	संख्या	२	०		प्रारम्भिक छलफल भै स्थान तथा कृयाकलाप एकिन हुँदै	
२६	नवप्रवर्धन साझेदारी कार्यक्रमहरु संचालन	९,९५०,०००	संख्या	१	०		१० वटा समुह छनौट भै अभिमुखीकरण कार्य अघि बढेको समुहमा तालिम तथा बडा/वडाहरुमा कृषक पाठशाला संचालन भएको ।	
२७	कष्टम हायरिङ्ग सेन्टर संचालन तथा कृषि यान्त्रिकरण	७,५००,०००	संख्या	१	०		गत वर्ष अध्ययन समिति मार्फत अध्ययन तयार भएको प्रतिवेदन तथा किसानहरुको माग बमोजिम रूढ तयार भै लागत अनुमान तयार हुँदै र सूचना प्रकाशनको प्रकृयाको अन्तिम चरणमा ।	
जम्मा		२६१०००००			१३५२१००			
आ.व. : २०८२/८३ बजेट उपशीर्षक : संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान) उप क्षेत्र : कृषि								
१	२.७.१५.१२९ किसान सूचीकरण का कार्यक्रम	३१००००	जना/पटक	४	०		गणकहरुको निश्चित भएको वडा छनौट गरी किसान सूचीकरणको कार्य शुरु हुँदै ।	

[३८]

२	२.७.१५.१३० कृषि, पशुपन्छी तथा मत्स्य तथ्यांक अध्यावधि कार्यक्रम	९००००	पटक	१	०		गणक मार्फत नै आधारभुत जानकारी संकलन हुने	
३	२.७.१५.११२५ आ.व. २०८२/८३ मा मकै बालीको नयाँ पकेट विकास कार्यक्रम सञ्चालन	१२०००००	संख्या	१	०		वार्षिक कार्ययोजना लक्ष्य बमोजिम सूचना प्रकाशन भएको।	
४	१.१.२.२२ कृषि स्नातक करार	५२५०००	जना	१	२८२६९२	तलव लगायत	निरन्तर	
५	२.७.१५.११५० कृषि जैविक विविधता संरक्षण तथा सामुदायिक बीउ बैंक सुदृढीकरण कार्यक्रम	१००००००	संख्या	१	०		प्रारम्भिक छलफल भै कृयाकलाप एकिन हुँदै	
	२.७.१५.३२७ उन्नत बीउ वितरकला प्रोत्साहन अनुदान	१५००००	पटक	२	०		वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अन्तिम त्रैमासिकमा त्रैमासिकमा संचालन हुने ।	
	२.७.१५.३२८ सूचना प्रकाशन तथा उन्नत बीउ उपयोग अनुगमन निरीक्षण	१५००००	पटक	२	५००००	नियमित सूचना प्रकाशन तथा व्यवस्थापन	नियमित कार्यान्वयनमा रहेको	
	२.७.१५.५०२ खाद्यान्न बालीको उन्नत बीउ उपयोगमा अनुदान (धान,गहुँ)	१०७५०००	पटक	१	०		वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अन्तिम त्रैमासिकमा संचालन हुने ।	
६	२.७.१५.५१६ साना सिंचाई प्रवर्द्धन कार्यक्रम	८०००००	संख्या	१	०		वार्षिक कार्ययोजना लक्ष्य बमोजिम सूचना प्रकाशन भई फिल्ड भेरिफिकेशन शुरु भएको।	

जम्मा		५३०००००			३३२६९२			
आ.व. : २०८२/८३ बजेट उपशीर्षक : प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान) उप क्षेत्र : कृषि								
१	मुख्यमन्त्री नवप्रवर्तन साझेदारि परियोजना	१०७०००००	शाखा			०	विभिन्न रैथाने बालीहरुमा आधारित ७ वटा कृषक पाठशाला संचालनमा रहेका र २ सम्पन्न भएको र १० वटा कृषक समुहमा रैथाने बाली थारु आलुको करिव ५ देखि ८ हेक्टरमा खेती सुनिश्चितता भएमा करिव १२७ क्वीन्टल थारु आलु ठाकुरबाबा समाजिक महिला उद्यमी तथा नवजीवन सहकारी मार्फत खरिद भएको	
कुल जम्मा		१०७०००००						
ख) लक्ष्य नतोकिएका कृयाकलपहरु तथा सेवाहरुको प्रगति विवरणः								-
क्र सं	सेवाको विवरण	इकाई	सङ्ख्या	लाभाम्वित संख्या			कैफियत	
				जम्मा	महिला	पुरुष		
१	समुह समन्वय समिति परिचालन (बैठकमा उपस्थिति तथा प्राविधिक सहजीकरण)	वटा	१६४	२४६०	१६४५	८१५	सूचना प्रवाह,समन्वय	

२	अनुदानको रासायनिक मल विक्रेता सहकारीहरुको सूचिकृत तथा परिचालन	बटा	१०	५५	१५	४०	मलवितरणमा सहज	
३	समुह दर्ता नयाँ	संख्या	६	९९	१५	११४	समुह संजालालमा आवद्धता	
४	समुह नविकरण	संख्या	१३५	२१७०	६७२	२८४२	संजालको कृयाशिलता	
५	समुह बैठकमा सहभागी	पटक	१२०	१६१४	५२६	२१४०	प्राविधिक सेवा प्रवाह	
६	सिद्धाई मिटर सिफारिस	संख्या	१९	१९	८	११	मिटर लिन सहज	
७	बैंक खाता संचालन सिफारिस	संख्या	४	४	२	२	कारोबार गर्न सहज	
८	बन्यजन्तु राहात सिफारिस							
	क) राष्ट्रिय निकुन्ज	संख्या	४१	४१	१४	२६	राहत पाउन सहज	
	ख) डिभिजन बन कार्यालय			०	०	०		
९	कृषि फर्म दर्ता सिफारिस	संख्या	४	४	२	२	फर्म दर्ता गर्न सहज	
१०	अनुदानको मल स्टक प्रमाणित	मे.ट.	५०८.	४४	१५	२९	९ बटा सहकारीले ८ पटक	
११	खेत निरीक्षण तथा प्राविधिक सल्लाह प्रदान	पटक	१०९	१०९	४१	६८	नगरभरि मागअनुसार	
१२	कृषि विकास समिति बैठक	पटक	०	०	०	०	—	
१३	अनुदान छनौट तथा अनुगमन समिति बैठक	पटक	३	३१	७	२४	कार्यक्रम संचालनमा सहज	

१४	बजार व्यवस्थापन तथा अनुगमन समितिको बैठक	पटक	३	६२	२२	४०	-	
१५	स्थानीय तह मल वितरण तथा व्यवस्थापन समिति बैठक	पटक	९	५३	१०	४३	मलको कोटा निर्धारण	
१६	आन्तरिक बैठक तथा अन्तरक्रिया कार्यक्रममा सहभागि	पटक	१५	१५	०	१५	सूचना तथा क्षमता विकास	
१७	बाह्य बैठक, तालिम तथा गोष्ठीमा सहभागि	पटक	१२	१२	०	१२	सूचना तथा क्षमता विकास	
१८	समर्थन मुल्यमा धान खरिद	केजी	२५५५२५	२१०	४३	१६७	श्री सिंहवाहीनी शिवशक्ति कृषक बहुउद्देशीय सहकारी मार्फत किसानको २५५ मेट्रिक टन धान समर्थन मूल्यमा खरिद	
जम्मा			७००२	३०३७	६३९०	०		
विषयगत शाखा/वडा : कृषि शाखा						आ.व. : २०८२।०८३		
क) स्वीकृत लक्ष्य तोकीएका कृयाकलापहरुको प्रगति विवरण:								
क्र. स.	योजना कार्यक्रमको नाम	विनियोजन बजेट रु	इकाई/लक्ष्य	खर्च बजेट रु	कार्यक्रम/कृयाकलापहरु सम्पादनको अवस्था तथा उपलब्धीहरु	कैफियत		
आ.व. : २०८२/८३ नगर कृषि तर्फका कार्यक्रमहरु उप क्षेत्र : कृषि								

१	बीजवृद्धि आत्मनिर्भर कार्यक्रम (धान १००, गहुँ २०, दलहन तेलहन २० विघा) प्रतिफल तथा उत्पादनमा आधारित अनुदान	१००० ०००	३	०	यस सिजनको लागि प्रतिफलमा आधारित सूचना प्रकाशनको तयारी धानको बाली कटानी भएको ।	
२	साना किसान तथा चक्लाबन्दी सहितको खेति कार्यका लागि अनुदान सामाग्री सहयोग	१५००० ००	१	०	कार्यविधि बन्दै	
३	आकस्मिक बाली संरक्षण सामाग्री सहयोग	१०००० ०	४	०	लागत अनुमान तयार भएको आशयकताका आधारमा खरिद गरि सहयोग हुने ।	
४	च्याउको बीउ सहयोग तथा च्याउ प्रवर्द्धन कार्यक्रम (५० प्रतिशत अनुदान)	१०००० ०	१	०	लागत अनुमान तयार भएको र माग समेत आइसकेकाले खरिद गरि वितरणको प्रकृत्यामा रहेको ।	
५	मौरी लगायत बेमौसमी तरीकारी उत्पादन सामाग्री सहयोग (५० प्रतिशत अनुदान)	२०००० ०	१	०	लागत अनुमान तयार भएको र माग समेत आइसकेकाले खरिद गरि वितरणको प्रकृत्यामा रहेको ।	
६	गोत्रे च्याउ तथा दुधे च्याउ प्रवर्द्धन कार्यक्रम	५००००	२	०	सिजन शुरु नभएको हिँउदबाट शुरु हुने ।	
७	विद्यालय करेसाबारी प्रवर्द्धन	२०००० ०	०	०	शिक्षा शाखा तथा विद्यालयको समन्वयमा संचालनको तयारीमा ।	
८	करेसाबारी प्रवर्द्धन (एक घर एक करेसाबारी)	२५००० ०	९	०	लागत अनुमान तयार भएको र माग समेत आइसकेकाले खरिद गरि वितरणको प्रकृत्यामा रहेको ।	

९	फलफुल पकेट क्षेत्र विस्तार कार्यक्रम	५०००० ०	६	०	सिजन शुरु नभएको ।	
१०	फूलखेति प्रवर्द्धन	१०००० ०	१	०	लागत अनुमान तयार भएको आश्यकताका आधारमा खरिद गरि सहयोग हुने ।	
११	मसिना तथा वासनादार धान पकेट क्षेत्र विस्तार	५०००० ०	२	०	सिजन शुरु नभएको ।	
१२	माटो परिक्षण तथा विश्लेषण सहयोग	२००० ००	२	०	लागत अनुमान तयार पारीएको परामर्शदाताको मध्यतले शुरु हुने ।	
१३	माटो सुधारका लागि ५० प्रतिशत अनुदानमा ढैंचाको बीउ सहयोग	२५००० ०	९	०	सिजन शुरु नभएको ।	
१४	कोशे बाली तथा हरियो/भर्मी कम्पोष्ट मल प्रवर्द्धन सहयोग	१०००० ०	९	०	वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।	
१५	विश्व खाद्य दिवस संचालन	२५०००	१	२५०००	शिक्षा शाखाको समन्वयमा निबन्ध प्रतियोगिता तथा बाली कटानीका माध्यामबाट बढी अन्न उत्पादक किसानहरूलाई सम्मान सहित मनाइएको ।	
१६	धान दिवस मनाउने	२५०००	१	०	वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।	
१७	उत्कृष्ट कृषक, समूह, उद्यमीहरूलाई सम्मान तथा पुरस्कार	५००००	२	०	वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।	

१८	रेडियो कृषि कार्यक्रम संचालन तथा बाली पात्रो प्रकाशन / हातहातमा सुचना कार्यक्रम	५०००० ०	१	०	वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।	
१९	ब्यावसायिक क्षमता विकास तथा कृषक तालिम संचालन	२५००० ०	५	०	वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।	
२०	कृषक समुह/समन्वय समिति गठन/पुनरगठन, परिचालन तथा कृषक पासबुक एवम् परिचय पत्र छपाई	५०००० ०	१०	८००००	कृषक समन्वय समितिको नियमित खर्च माग भै भुक्तानी हुँदै ।	
२१	इन्धन	१०००० ०	४	२५०००	आवश्यकतानुसार फिल्डमा जाँदा भएको	
२२	पानी तथा विजुली/टेलिफोन इन्टरनेल/पत्रपत्रिका के.के. तथा शाखा	१०००० ०	४	२५०००	नियमित विद्युत महशुल कृ.से.के. हरको	
२३	फिल्ड निरीक्षण फिल्ड भेरिफिकेसन, अनुगमन लगायत विविध खर्च	३५००० ०	४	०	वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।	
२४	कृषि सेवा/सूचना केन्द्र मर्मत तथा व्यवस्थापन	७०००० ०	१	०	वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।	
२५	हाट बजार सरचना निर्माण व्यवस्थापन	१०००० ००	२	०	वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।	
२६	नवप्रवर्धन साझेदारी कार्यक्रमहरु संचालन	९,९५०,० ००	१	०	अध्ययन समिति मार्फत अध्ययन भै प्रकृया अगाडी बढ्ने ।	

२७	कष्टम हायरिङ्ग सेन्टर संचालन तथा कृषि यान्त्रिकरण	७,५००,०००	१	०		
जम्मा		२६१०००००		१५५०००		
आ.व. : २०८२/८३ बजेट उपशीर्षक : संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान) उप क्षेत्र : कृषि						
१	२.७.१५.१२९ किसान सूचीकरण का कार्यक्रम	३१००००	४	०	गणकहरुको निश्चित भएको वडा छनौट गरी शुरु गरिने ।	
२	२.७.१५.१३० कृषि, पशुपन्छी तथा मत्स्य तथ्यांक अध्यावधि कार्यक्रम	९०००००	१	०	९ वटा समुह छनौट भै करिब २०० कट्टामा स्थानीय थारु आलु खेती हुने निश्चित समुहमा अभीमुखीकरण सम्पन्न	
३	२.७.१५.११२५ आ.व. २०८२/८३ मा मकै बालीको नयाँ पकेट विकास कार्यक्रम सञ्चालन	१२०००००	१	०	फर्मेट तयार भएको वडा वडा बाट जनशक्ति निश्चित गरि शुरु हुँदै	
४	१.१.२.२२ कृषि स्नातक करार	५२५०००	१	१२११५३	निरन्तर	
५	२.७.१५.११५० कृषि जैविक विविधता संरक्षण तथा सामुदायिक बीउ बैंक सुदृढीकरण कार्यक्रम	१००००००	१	०	कार्ययोजना बमोजिम बाँकी	
६	२.७.१५.३२७ उन्नत बीउ वितरकला प्रोत्साहन अनुदान	१५००००	२	०	वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।	
७	२.७.१५.३२८ सूचना प्रकाशन तथा उन्नत बीउ उपयोग अनुगमन निरीक्षण	१५००००	२	०	वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।	

८	२.७.१५.५०२ खाद्यान्न बालीको उन्नत बीउ उपयोगमा अनुदान (धान, गहुँ)	१०७५० ००	१	०	वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।	
९	२.७.१५.५१६ साना सिंचाई प्रवर्द्धन कार्यक्रम	८०००० ०	१	०	वार्षिक कार्ययोजना बमोजिम अर्को त्रैमासिकमा संचालन हुने ।	
जम्मा		५३००० ००		१२११५३		

आ.व. : २०८१/८२ बजेट उपशीर्षक : प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान) उप क्षेत्र : कृषि

१	नवप्रवर्धन कार्यक्रम	१०७०००० ०	नवप्रवर्तन कोष	०	१० वटा समुह छनौट भै अभिमुखीकरण कार्य अघि बढेको समुहमा तालिम तथा वडा/वडाहरूमा कृषक पाठशाला संचालनको तयारी भएको ।	
कुल जम्मा		१०७०००० ०				

ख) लक्ष्य नतोकिएका कृषाकलापहरु तथा सेवाहरुको प्रगति विवरण:

क्र सं	सेवाको विवरण	इकाई	लाभान्वित संख्या			कैफियत
			महिला	पुरुष	जम्मा	
१	विद्युत सिंचाई मिटर सिफारिस	संख्या	५	७	१२	
२	बैंक खाता संचालन सिफारिस	संख्या	१	२	३	
३	बन्यजन्तु राहात सिफारिस (डिभिजन बन कार्यालय)	संख्या	३	२	५	
४	बन्यजन्तु राहात सिफारिस (राष्ट्रिय निकुन्ज)	संख्या	१०	६	१६	
५	कृषि फर्म दर्ता सिफारिस (घरेलु कार्यालय)	संख्या	१	१	२	

६	कृषि फर्म दर्ता (पालिका)	संख्या	०	०	०	
७	समुह दर्ता नयाँ (६ वटा)	संख्या	९९	१५	११४	
८	समुह नविकरण (१३५ वटा)	संख्या	२१७०	६७२	२८४२	
९	समुह बैठकमा सहभागी (१२० पटक)	पटक	१६१४	५२६	२१४०	
१०	समन्वय समिति बैठक तथा सहभागी (३० पटक)	पटक	२५८	८७	३४५	
११	किसानको खेत निरीक्षण विभिन्न वाली	पटक	५१	५८	१०९	
१२	कार्यालयबाट सेवाग्राही परामर्श सेवा	जना	९८	९४	१९२	
१३	कृषि शाखा अन्तरगत स्टाफ बैठक ३ पटक	पटक	०	०	०	बीउ धान तथा खाद्यन धानको समर्थन मूल्य तोकी कार्यान्वयनमा ल्याएको
१४	वाह्य संघसंस्था तथा कार्यालयसंगको कार्य ६ पटक	पटक	०	०	०	
१५	स्थानीय तह अनुदानको रासायनिक मल वितरण व्यवस्थापन समितिको बैठक ६ पटक	पटक	०	०	०	
१६	आर्थिक विकास समितिको बैठक १ पटक	पटक	०	०	०	
१७	कृषि कार्यक्रम अनुदान छनौट तथा अनुगमन समिति बैठक (२ पटक)					
१८	कृषि विकास समिति बैठक (१ पटक)	पटक	०	०	०	
जम्मा			४३१०	१४७०	५७८०	

पशु सेवा शाखा:

आ. व. २०८२।०८३ को चौथो त्रैमासिकमा पशु सेवा शाखा बाट सम्पादित कार्यहरुको विवरण तपसिल बमोजिम रहेको छ ।

कार्यक्रम (न.पा. तर्फ)	विनियोजित बजेट	खर्च बजेट	बाँकी	इकाई	लक्ष्य	प्रगति	उपलब्धि
पशुपन्छी उपचारको लागि औषधी खरिद	1400000	1346000	54000	पटक	1	2	औषधी खरिद भै सेवा केन्द्र तथा वडामा पठाइएको
बर्षिम घाँसको बीउ बितरण	962000	962000	0	पटक	1	1	2702 किलो घाँसको बीउ बितरण भएको
सुत्केरी गाइभैसिको लागि पोषण वितरण कार्यक्रम	450000	450000	0	पटक	1	2	पोषण सामग्री खरिद भै सेवा केन्द्र तथा वडामा पठाइएको
पशुपन्छी / भेटेरिनरी तथा रेबिज दिवस	60000	0	60000	कार्यक्रम	2	4	रेबिज दिवस 2082को अवसरमा मिति 2082/6/6 देखि 12 सम्म ठाकुरद्वारा, बकुवा, बगनाहा, शाहिपुर र भुरिगाँउ बजारमा खोप तथा सामुदायिक कुकुरको उपचार कार्यक्रम संचालन भएको
मेटल डिटेक्टर मेशिन तथा खोप सामग्री खरिद	100000	100000	0	कार्यक्रम	1	1	१ थान मेटल डिटेक्टर मेशिन र खोप सामग्री खरिद भएको
पशु प्रजनन तथा कृत्रिम गर्भधान कार्यक्रम	150000	130670	19330	महिना	12	7	कृ.ग. सामग्री खरिद वितरण र व्यवस्थापन ।
दिवस तथा सचेतना मुलक कार्यक्रम	60000	60000	0	पटक	1	1	पशु सेवा शाखा तर्फको 1 लाख र फिसिङ्ग क्याट प्रोजेक्टबाट प्राप्त 2 लाख गरि जम्मा रु 3 लाखमा सामुदायिक कुकुरको बन्ध्याकरण शिविर कार्यक्रम सञ्चालन भएको र 104 वटा कुकुरको बन्ध्याकरण गरिएको र पशु हरुमा LSD, CSF, PPR and HSBQ रोगको खोप लगाउने कार्य भएको ।
वडा स्तरमा पशु स्वास्थ्य घुम्टिशिविर कार्यक्रम	270000	126000	144000	वडा	9	9	
सामुदायिक कुकुरको बन्ध्याकरणको लागि फिसिङ्ग क्याट कन्जरभेसन प्रोजेक्ट बाट प्राप्त	200000	200000	0	पटक	1	1	
आकस्मिक सरुवा रोग नियन्त्रण, सेवा परिचालन नमुना संकलन र प्रेषण	50000	20000	30000	पटक	1	1	18445 पशु हरुमा LSD, CSF, PPR and HSBQ रोगको खोप लगाउने कार्य भएको ।
पशुपन्छीमा खोप सेवा सञ्चालन	100000	40000	60000				

विभिन्न रोगहरुको आर.डि.टि. किट र अन्य सामग्री खरिद	50000	20000	30000	पटक	1	1	गाईभैसी उपचार प्रकृत्यामा आवश्यक किकबार 4 थान र प्रयोगशाला सामग्री खरिद गरिएको
शाखा तथा सेवा केन्द्र सञ्चालन खर्च	150000	150000	0	पटक	1	1	कार्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापनका विभिन्न कार्य सञ्चालन भएका
पशु सेवा केन्द्रहरुमा पशु उपचार कक्ष निर्माण र कार्यालय मर्मत	500000	50000	450000	पटक	1	1	पशु सेवा केन्द्र बगनाहामा डिस्पेन्सरीमा जिप्सन र गोलघरको छाना छाउने कार्य गरेको ।
गौशाला व्यवस्थापन	1500000	1500000	0				गाईहरुको लागि आहाराजन्य सामग्री खरिद र तलब व्यवस्थापन ।
पेशा/व्यावसायिहरु सँग अन्तरक्रिया कार्यक्रम पशु उत्पादन तथा बजारीकरण सम्बन्धि	80000	0	80000	पटक	2	0	कार्यक्रम सञ्चालन नभएको
सहकार्यमा दुग्धजन्य पदार्थ उत्पादन तथा बजारीकरण दहि मोही लगायत ।	100000	0	100000	पटक	1	0	कार्यक्रम सञ्चालन नभएको
जम्मा	6182000	5154670	1027330				
खर्च प्रतिशत			83.3819				
योजना / कार्यक्रम (संघिय ससर्त तर्फ)		0					
कुकुरमा रेविज नियन्त्रण कार्यक्रम	100000	62395	37605	कार्यक्रम	1	1	रेबिज खोप खरिद भई सेवा केन्द्र तथा वडा मार्फत 609 वटा कुकुरमा खोप लगाईएको ।
कृत्रिम गर्भाधान मिसन कार्यक्रम	50000	50000	0	महिना	1	5	साउन देखि मंसिर सम्ममा 5 महिनको लागि तरल नाईट्रोजन तथा सिमेन खरिद ।
पशुपन्छीमा महामारी रोग नियन्त्रण कार्यक्रम	50000	0	50000	पटक	1	1	पशुहरुमा खोप लगाउने कार्यक्रम सञ्चालन भएको
गाईभैसी प्रवर्द्धन कार्यक्रम	500000	500000	0	पटक	1	1	५० प्रतिशत साझेदारीमा 26 थान विद्युतिय चारा मेशिन खरिद भई वितरण भएको
जम्मा	700000	612395	87605				
खर्च प्रतिशत			87.485				
कार्यक्रम (नवप्रवर्द्धन साझेदारी तर्फ)							

बंगुरपालन तालिम	200000	200000	0	वटा	10		10 वटा समुहका 200 जना किसानलाई १ दिने तालिम सञ्चालन गरेको ।
बंगुरपालन पाठशाला संचालन	450000	450000	0	वटा	9		९ वटा समुहमा पाठशाला निरन्तर सञ्चालनमा रहेको
बंगुरका उन्नत नस्लको बिर खरिद	720000	720000	0	पटक	1	1	152 वटा बंगुरका पाठापाठी खरिद गरि वितरण कार्य गरेको
जम्मा	1370000	1370000	0				
खर्च प्रतिशत			100				
कुल जम्मा खर्च	8252000	7137065	100				
कुल जम्मा खर्च प्रतिशत			86.4889				

सेवाको विवरण	इकाई	बार्षिक जम्मा
पशुपन्छी उपचार सेवा	संख्या	100079
भाले पशु बन्धाकरण सेवा	संख्या	1272
कृत्रिम गर्भाधान सेवा	संख्या	525
प्रयोगशाला परिक्षण सेवा	संख्या	245
रेबिज खोप सेवा	संख्या	609
खोरेत खोप सेवा	संख्या	4980
तरल नाइट्रोजन खरिद लि.	लिट्र	630
सिमेन खरिद डोज	डोज	675
व्यवसायिक फर्म दर्ता सिफारिस	वटा	14
फर्म अनुगमन	वटा	83
राहात सिफारिस	वटा	305
गाईभैँसीको सुत्केरी पोषण वितरण	संख्या	920
पशु बीमा सिफारिस	पटक	62
बर्षिम घाँसको बीउ बितरण	सेट	2702

सामुदायिक कुकुरको बन्ध्याकरण	वटा	104
हाल सम्म सेवा लिएका किसान संख्या	जना	19252
पि.पि.आर खोप बाख्राममा	संख्या	11503
लम्पी स्किन खोप गाईभैसीमा	संख्या	4458
स्वाइन फिवर बंगुरमा	संख्या	2024
एच.एस. एण्ड बि क्यु खोप गाईभैसीमा	संख्या	760

पूर्वाधार तथा बस्ती विकास शाखा:

आ. व. २०८२/०८३ को चौथो त्रैमासिकमा पूर्वाधार तथा बस्ती विकास शाखाबाट सम्पादित कार्यहरुको विवरण यसप्रकार छन् :

 पूर्वाधार	 उपलब्धि
 कालोपत्रे सडक	2.853 कि.मी.
 ग्राभेल सडक	9.789 कि.मी.
 सुरक्षित आवास	24 वटा
 कच्ची (माटो) सडक	1,500 मिटर
 कल्भर्ट	4 वटा
 RCC हाटी/पैदल मार्ग	3,539.79 मिटर
 सिंचाइ नहर	500 मिटर
 क्रिकेट पिच	1 वटा
 खुला जिम पार्क	2 वटा



वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन २०८२/०८३

ठाकुरबाबा नगरपालिका

भौतिक पूर्वाधार तथा बस्ती विकास शाखा

आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ मा सम्पादित प्रमुख पूर्वाधार विकास कार्यहरू



सम्पादित प्रमुख कार्यहरूको विवरण

क्र.सं.	कार्यको विवरण	एकाइ	परिमाण
1.	कालोपत्रे सडक	कि.मी.	2.853
2.	ग्राभेल सडक	कि.मी.	9.789
3.	सुरक्षित आवास	वटा	24
4.	कच्ची (माटो) सडक	मिटर	1500
5.	कल्थर्ट	वटा	4
6.	RCC हात्ती छेकबार	मिटर	3539.79
7.	सिंचाइ नहर	मिटर	500
8.	क्रिकेट पिच	वटा	1
9.	खुला जिम पार्क	वटा	2

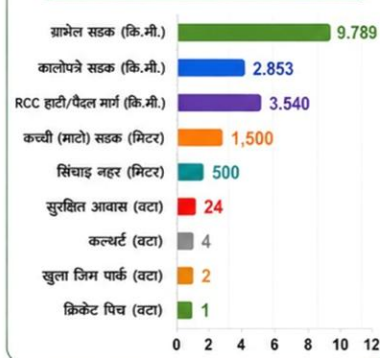
सम्पन्न विकास कार्यहरूको सारांश



प्रमुख उपलब्धिहरू

- सडक पूर्वाधार विकास**
कुल १२.६४२ कि.मी. सडक निर्माण तथा स्तरोन्नति सम्पन्न ।
- पैदल पूर्वाधार निर्माण**
३.५४ कि.मी. RCC हात्ती/पैदल मार्ग निर्माण सम्पन्न ।
- कृषि पूर्वाधार विकास**
५०० मिटर सिंचाइ नहर निर्माण गरी कृषि उत्पादनमा सहयोग ।
- सुरक्षित आवास कार्यक्रम**
२४ परिवारलाई सुरक्षित आवास निर्माण गरी सुविधा प्रदान ।
- साना पूर्वाधार निर्माण**
 - ४ वटा कल्थर्ट निर्माण
 - १ वटा क्रिकेट पिच निर्माण
 - २ वटा खुला जिम पार्क निर्माण

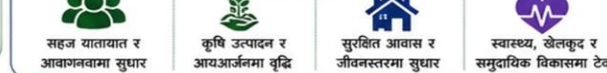
कार्यको परिमाण (दृश्यात्मक रूपमा)



हाभ्रा निर्माण कार्यका झलकहरू



समग्र प्रभाव



“ यस आर्थिक वर्षमा सम्पादन एएक पूर्वाधार विकास कार्यहरूले नागरिकको जीवनस्तर उकास्ने, यातायात सहज गर्ने, कृषि उत्पादन वृद्धि गर्ने, सुरक्षित आवास प्रदान गर्ने तथा स्वस्थ र सक्रिय जीवनशैली प्रवर्द्धन गर्ने लक्ष्य हासिल गर्ने महत्वपूर्ण योगदान पुऱ्याएको छ । ”

सहयोग, समन्वय र विश्वासका लागि

सबैमा हार्दिक धन्यवाद !



ठाकुरबाबा नगरपालिका, सैववार, बर्दिया



आर्थिक वर्ष: २०८२/०८३



भौतिक पूर्वाधार तथा बस्ती विकास शाखा

रोजगार सेवा केन्द्र

आ. व. २०८२/०८३ को चौथो त्रैमासिकमा रोजगार सेवा केन्द्रबाट सङ्कलन गरिएको राजस्वको विवरण तपसिल बमोजिम रहेको छ।

राष्ट्रिय रोजगार प्रवर्धन कार्यक्रम

- सिपमुलक तालिम सञ्चालन फेसन डिजाइन २० जना सिलाइ कटाइ व्यवसायमा आबद्धहरूलाई UPSKILL गर्ने गरि CTEVT को slybuss अनुसार सञ्चालन गरिएको



राष्ट्रिय रोजगार प्रवर्धन कार्यक्रम

- नेपाल कृषि मेसिनरि व्यावसायी संघको साझेदारिमा ५ जना लाइ मिनि टिलर मर्मत सम्भार तालिम सञ्चालन



राष्ट्रिय रोजगार प्रवर्धन कार्यक्रम

- हरित चक्रिय अर्थतन्त्रको महत्व : दिगो विकास र हरित रोजगारी अभिमुखिकरण कार्यक्रम
- १ दिवसिय पालिका स्तरिय अन्तर्क्रिया कार्यक्रम (साझेदार संस्था बाके युनेस्को कल्बको सहकार्यमा)



सुरक्षित वैदेशिक रोजगारी सम्बन्धी वडा स्तरीय अभिमुखीकरण कार्यक्रम

- ९ वटै वडा मा ४२० जना वैदेशिक रोजगारिमा जान इच्छुक तथा वैदेशिक रोजगारिमा रहेका व्यक्तिका परिवार तथा सरोकारवाला समेटि कार्यक्रम सम्पन्न गरियो।



आ.ब २०८२/८३ मा रोजगार सेवा केन्द्र मार्फत प्रभावित नियमित सेवा

क्र स	सेवाको विवरण	ईकाइ	सङ्ख्या
१	पुन श्रम स्वीकृति सहजिकरण	व्यक्ती	८६
२	वैदेशिक रोजगार कल्याणकारी सुविधा (fewims)	दावि सङ्ख्या	५
३	सिपमुलक तालिम सुचना प्रवाह तथा सहजिकरण	पटक	७
४	कन्सुलर सेवा विभागको अनलाइन मर्फत सेवा प्रदान	पटक	१३
५	वैदेशिक रोजगार सन्तती छात्रवृत्ति FEWISM मार्फत वैदेशिक रोजगार बोर्डमा पेश	पटक	६
६	वैदेशिक रोजगार ठगि सहजिकरण/ रेफरल	पटक	२

आ.ब २०८२/८३ मा रोजगार सेवा केन्द्र मार्फत सम्पादित अन्य क्रियाकलाप

- श्रम संसार प्रणालीको नियमित प्रयोग तथा प्रयोग गर्नका लागि सूचना आह्वान ।
- अनौपचारिक क्षेत्रको श्रमिक सँग अन्तरक्रिया, ज्याला ठगि लगायतका विषयमा सहजिकरण ।
- विभिन्न संघ संस्थाहरु मार्फत सञ्चालित निःशुल्क तालिम तथा अवसरहरुको बारेमा सुसुचित गर्ने ।
- सुरक्षित आप्रवासन कार्यक्रम अन्तर्गत मनोसामाजिक परामर्श सेवा प्रदान

आ.ब २०८२/८३ वित्तीय प्रगति

क्र	शिर्षक	वार्षिक विनियोजित रकम	कूल खर्च रकम	कूल खर्च प्रतिशत
४	आन्तरीक रोजगारी प्रवर्द्धनका लागि वैदेशिक रोजगारीबाट फर्किएका व्यक्तिहरुलाई	१००,०००.००	१००,०००.००	१००%
	उध्यमशिलता प्रवर्द्धन कार्यक्रम			
५	आन्तरिक रोजगारी सिर्जना /	४७२,०००.००	४७२,०००.००	१००%
	प्रवर्द्धनका क्रियाकलाप सञ्चालन			
६	श्रमको सम्मान राष्ट्रको अभियान	२५,०००.००	२५,०००.००	१००%
	सम्बन्धी क्रियाकलाप संचालन			
७	रोजगार संवाद मञ्चको सञ्चालन	२५,०००.००	०	०%
	कुल	६२२,०००.००	५९७,०००.००	९५.९८%

सुरक्षित आप्रवासन सामी कार्यक्रम तर्फः

कार्यक्रमको अपेक्षित उपलब्धिहरु :

- (१) वैदेशिक रोजगारीमा रहेका महिला तथा पुरुष आप्रवासी कामदार र उनीहरूका परिवारको वैदेशिक रोजगारीबाट सिर्जित सामाजिक लागत न्यूनिकरण भई सामाजिक/आर्थिक लाभ अभिवृद्धि भएको हुनेछ ।
- (२) राज्यका तीनै तह (संघ, प्रदेश र स्थानीय) का संयन्त्रहरूको सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारी बनाई वैदेशिक रोजगारीमा रहेका कामदार र उनीहरूका परिवारको उचित संरक्षण भएको हुनेछ ।

व्यक्तिगत घरभेट र मनोसामाजिक परामर्श सेवा

जम्मा = १० जना

महिला = ९ जना

पुरुष = १ जना

- मानसिक स्वास्थ्य प्रवर्धन तथा आत्महत्या रोकथाम सम्बन्धि जनचेतना कार्यक्रम ।

कार्यक्रम सञ्चालन भएको ठाँउ = जुङ्पानि र गोबिन्दपुर

जम्मा सहभागि ३०, ३० = ६० जना

- सामुदायिक महिला स्वास्थ्य स्वयम सेविकाहरुलाई नसर्ने रोग तथा मानसिक स्वास्थ्य सम्बन्धि अभिमुखिकरण कार्यक्रम ।

कार्यक्रम सञ्चालन भएको ठाँउ = ठाकुरबाबा नगरपालिका वडा नं. १ नेउलापुर स्वास्थ्य चौकी भुरिगाँउ, वडा नं. ४ बगनाहा स्वास्थ्य चौकी बगनाहा

जम्मा सहभागि ३०, ३० = ६० जना

- सामुदायिक महिला स्वास्थ्य स्वयम सेविकाहरुलाई मनोसामाजिक परामर्श सम्बन्धि अन्तरक्रिया तथा सुचना प्रवाह कार्यक्रम

कार्यक्रम सञ्चालन भएको ठाँउ = ठाकुरबाबा नगरपालिका वडा नं. १ नेउलापुर स्वास्थ्य चौकी भुरिगाँउ, वडा नं. ४ बगनाहा स्वास्थ्य चौकी बगनाहा, ६ शिवपुर स्वास्थ्य चौकि बकुवा, ८ ठाकुरद्वारा स्वास्थ्य चौकी चित्कैया

जम्मा सहभागि १७, १६, १५, १४, १३, २१, २१ = ११७

कार्यक्रमहरु सँग सम्बन्धित फोटोहरु





विपद् व्यवस्थापन तर्फ

- नियमित विपद् व्यवस्थापन समिति बैठक
- भाद्र बाट प्रभावित ५०० घरधुरिको बाढी उद्धार , IRA , अस्थायि आवास राहत , राहात सामाग्रीका लागि संघसंस्था सँग समन्वय
- नियमित सेवा तथा पोर्टल अपडेट
- पहिलो किस्ताको अस्थायी आवास निर्माणका लागि १२ घरधुरिलाइ अनुदान हस्तातरण गरिएको



विपद व्यवस्थापन तर्फ संघ सस्थाको समन्वयमा सञ्चालित कार्यक्रम

- बाढि कृत्रीम अभ्यास समापन
- आगलागि कृत्रीम घटना अभ्यास समापन
- DPRP workshop ,संकटासन्न पारिवार नक्साङ्कन, क्षमता बिकास तालिम
- मौसम पुर्वानुमान, राहत मापदण्ड लगाएतका तालिम



विपद व्यवस्थापन तर्फ संघ सस्थाको समन्वयमा सञ्चालित कार्यक्रम

१८ दिने विपद् स्वयंसेवक तालिम र ७ दिने विपद् स्वयंसेवक तालिम गरि ११ जना नगर प्रहरी सहित कुल १५ जनाले NDRRMA को मापदण्ड अनुरूप search rescue and emergency first aid तालिम समापन गरि स्वयमसेवक तयार गरिएको । (bee group & plan Nepal support)



सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण उपशाखा:

आ. व. २०८२।०८३ को चौथो त्रैमासिकमा सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण उपशाखाबाट गरिएको सेवा प्रवाहको विवरण तपसिल बमोजिम रहेको छ।

व्यक्तिगत घटना दर्ताको विवरण

वडा नं.	जन्म				मृत्यु				सम्बन्ध बिच्छेद	विवाह	बसाई सरी आएको		बसाई सरी जाने		बेवारि से	जम्मा
	पुरुष	महिला	तेश्रो लिङ्ग	जम्मा	पुरुष	महिला	तेश्रो लिङ्ग	जम्मा	जम्मा	जम्मा	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	जम्मा	
१	१२	१५		२७	१	३		४	१	११	९	३०	२	६		५४
२	९	१७		२६	४	३		७	३	१५	६	१९	२	१०		५९
३	१३	१०		२३	४	६		१०	३	१२	९	१९	५	१९		६२
४	१०	१६		२६	२	५		७	२	१५	३	१२	४	८		५७
५	१९	१७		३६	२	३		५	१	१६	५	२१	१	३		६४
६	७	७		१४		२		२	१	७	२	५	२	९		२८
७	१०	६		१६	२	३		५	१	१२	६	११	४	१२		४४
८	६	१०		१६	२	२		४	१	११	१	५	२	६		३५
९	६	१५		२१	२	६		८	२	१५	४	१४				५०
जम्मा	९२	११३	०	२०५	१९	३३	०	५२	१५	११४	४५	१३६	२२	७३	०	४५३



सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखा
ठाकुरबा नगरपालिका, सैनवार, बर्दिया



चौथो त्रैमासिक बापतको सामाजिक सुरक्षा भत्ता विवरण र विवरणको अवस्था

	चौथो त्रैमासिक			
	कायम संख्या	रकम	वितरण गरेको संख्या	वितरण गरेको रकम
अन्य जेष्ठ नागरिक भत्ता	२३७०	२८३८६८२६	२३६८	२८३७३७९४
जेष्ठ नागरिक भत्ता (दलित)	१७२	१३४५९६०	१७२	१३४५९६०
जेष्ठ नागरिक एकल महिला	३८२	३०४३०४०	३८२	३०४३०४०
जेष्ठ नागरिक क्षेत्र तोकिएका	०	०	०	०
विधवा	६८६	५४५०३४०	६८५	५४४२३६०
पूर्ण अपाङ्गता भत्ता	१२७	१५०२३६८	१२६	१४९०३९८
अति अशक्त अपाङ्गता भत्ता	३५४	२२४४४९१	३५४	२२४४४९१
क्षेत्र तोकिएका बालबालिका	०	०	०	०
लोपन्मुख बालबालिका	०	०	०	०
दलित बालबालिका	२७८	४२७३११	२७८	४२७३११
लोपन्मुख जाति	०	०	०	०
जम्मा	४३६९	४२४००३३६	४३६५	४२३६७३५४



सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखा
ठाकुरबाबा नगरपालिका, सैनवार, वरदिया



अनलाईन नागरिकता अनुसूची सिफारिस

आवश्यक जानकारी: ठाकुरबाबा नगरपालिका अवधि: विधि सम्पन्नपछि नयाँ ठेगाना विधि सम्पन्नपछि नयाँ ठेगाना							
क्र.सं	कार्यालय	नागरिकता प्रकार	लिङ्ग	अनुमोदन अन्तर्गत गणना	स्वीकृत गणना	कुल गणना	कैफियत
1	ठाकुरबाबा नगरपालिका वडा नं १ कार्यालय	वंशज	महिला	०	२७	२७	
2	ठाकुरबाबा नगरपालिका वडा नं १ कार्यालय	वंशज	पुरुष	१	३४	३५	
3	ठाकुरबाबा नगरपालिका वडा नं २ कार्यालय	वंशज	महिला	०	३०	३०	
4	ठाकुरबाबा नगरपालिका वडा नं २ कार्यालय	वंशज	पुरुष	०	३४	३४	
5	ठाकुरबाबा नगरपालिका वडा नं ३ कार्यालय	वंशज	महिला	०	२५	२५	
6	ठाकुरबाबा नगरपालिका वडा नं ३ कार्यालय	वंशज	पुरुष	१	३६	३७	
7	ठाकुरबाबा नगरपालिका वडा नं ४ कार्यालय	वंशज	महिला	०	३०	३०	
8	ठाकुरबाबा नगरपालिका वडा नं ४ कार्यालय	वंशज	पुरुष	०	२२	२२	
9	ठाकुरबाबा नगरपालिका वडा नं ५ कार्यालय	वंशज	महिला	०	२८	२८	
10	ठाकुरबाबा नगरपालिका वडा नं ५ कार्यालय	वंशज	पुरुष	०	१९	१९	
11	ठाकुरबाबा नगरपालिका वडा नं ६ कार्यालय	वंशज	महिला	०	९	९	
12	ठाकुरबाबा नगरपालिका वडा नं ६ कार्यालय	वंशज	पुरुष	०	१८	१८	
13	ठाकुरबाबा नगरपालिका वडा नं ७ कार्यालय	वंशज	महिला	०	१३	१३	
14	ठाकुरबाबा नगरपालिका वडा नं ७ कार्यालय	वंशज	पुरुष	१	१५	१६	
15	ठाकुरबाबा नगरपालिका वडा नं ८ कार्यालय	वंशज	महिला	१	१९	२०	
16	ठाकुरबाबा नगरपालिका वडा नं ८ कार्यालय	वंशज	पुरुष	०	२३	२३	
17	ठाकुरबाबा नगरपालिका वडा नं ९ कार्यालय	वंशज	महिला	१	३५	३५	
18	ठाकुरबाबा नगरपालिका वडा नं ९ कार्यालय	वंशज	पुरुष	१	३३	३३	
जम्मा						४५४	



सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखा
ठाकुरबाबा नगरपालिका, सैनवार, बर्दिया



राष्ट्रिय परिचयपत्र शिविर



ठाकुरबाबा नगरपालिका

सैनवार , बर्दिया

राष्ट्रिय परिचयपत्र शिविर कार्यक्रम



आ.ब २०८२।८३ महिना: माघ ४ गते देखि २०८३।०१।०४ सम्म

क्र.स	महिना	राष्ट्रिय परिचयपत्र बनाएको संख्या (जना)	पुरुष	महिला	संचित जोड संख्या
१	माघ	६८५	३६३	३२२	६८५
२	फाल्गुन	२०९	१०९	१००	८९४
३	चैत्र	१८६	१०६	८०	१०८०
	जम्मा	१०८०			



सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखा
ठाकुरबाबा नगरपालिका, सैनवार, बर्दिया



राष्ट्रिय परिचयपत्र शिविर



सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखा
ठाकुरबाबा नगरपालिका, सैनवार, बर्दिया



व्यक्तिगत घटना दर्ता, सामाजिक सुरक्षा तथा VERSP MIS सम्बन्धी अभिमुखिकरण कार्यक्रमका केहि तस्विरहरु



ठाकुरबाबा नगरपालिका, सनवार, बादया

शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा

आ. व. २०८२/०८३ को चौथो त्रैमासिकमा शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखाबाट गरिएको सेवा प्रवाहको विवरण तपसिल बमोजिम रहेको छ।

क्र स	योजना / कार्यक्रमको नाम	विनियोजित बजेट	इकाइ	लक्ष्य	खर्च	प्रगति प्रतिशत	उपलब्धी
१	माध्यमिक तह (११-१२) शिक्षक अनुदान	१०७७१०२	जना	२	२४८५६२	२३.०८	नियमित रुपमा शिक्षकको आवश्यकता पूर्ति भई शैक्षिक गुणस्तर वृद्धिमा सहयोग
२	माध्यमिक तह (९-१०) शिक्षक अनुदान	१२५५१९६८	जना	२७	२९७२११७	२३.६८	नियमित रुपमा शिक्षकको आवश्यकता पूर्ति भई शैक्षिक गुणस्तर वृद्धिमा सहयोग
३	आधारभूत तह (६-८) शिक्षक अनुदान	१११२९४१७	जना	२८	२३७९३९२	२१.३८	नियमित रुपमा आवश्यकता पूर्ति भई विद्यार्थीको शैक्षिक गुणस्तर वृद्धि गर्न सहयोग
४	आधारभूत तह (१-५) शिक्षक अनुदान	२५४४९९७	जना	८	५८५३०७	२३.००	नियमित रुपमा आवश्यकता पूर्ति भई विद्यार्थीको शैक्षिक गुणस्तर वृद्धि गर्न सहयोग
५	बालविकास सहजकर्ता	१८२००००	जना	९	५२६५००	२८.९३	नियमित रुपमा शिक्षकको आवश्यकता पूर्ति भई शिक्षण सिकाइमा सहजता
६	विद्यालय कर्मचारीको थप तलव भत्ता	३५४९०००	जना	३९	८१९०००	२३.०८	नियमित रुपमा शिक्षकको आवश्यकता पूर्ति भई शिक्षण सिकाइमा सहजता

[७४]

7	प्रारम्भिक बालविकास सहजकर्ता थप तलव भत्ता	५८५००००	जना	६०	१३४२५००	२२.९५	नियमित रुपमा आवश्यकता पूर्ति भई विद्यार्थीको शैक्षिक गुणस्तर वृद्धि गर्न सहयोग
८	विद्यालयहरुलाई नवप्रवर्तन योजना कार्यान्वयनमा सहयोग	६०००००	विद्यालय	३	४५००००	७५.००	विद्यालयमा सिकाइ उपलब्धि वृद्धि गर्न विभिन्न नवप्रवर्तन कार्यक्रम सञ्चालन
	शैक्षिक क्यालेन्डर निर्माण तथा छपाई	१५००००	पटक	१	११९०३०	७९.३५	शैक्षिक गतिविधिमा एक रुपता कायम
१०	विद्यालय मर्मत सम्भार कोष	१००००००	विद्यालय	१८	३८९०००	३८.९०	विद्यालय मर्मत गर्नुपर्ने सामानहरुको मर्मत भई प्रयोग
11	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान तथा कक्षा १२ निशुल्क शिक्षा कार्यान्वयन	५५०००००	विद्यालय	१८	३९९९६८०	७२.७२	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापनमा सहजता
१२	नगर शिक्षक बालविकास तथा कर्मचारीहरुको सामाजिक सुरक्षा कोषमा आवद्धता	४००००००	जना	१४५	१२४२१३८	३१.०५	शिक्षकको सामाजिक सुरक्षा कोषमा रकम जम्मा भई भविष्य सुनिश्चित भएको तथा शिक्षकहरु पोत्साहित भएको
13	अतिरिक्त कक्षा सञ्चालन अनुदान तथा नतिजामा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	३००००००	विद्यालय	१८	२३९९७००	७९.९९	सिकाइस्तर कमजोर विद्यार्थीहरुलाई सहयोग
14	नगरस्तरीय परीक्षा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन	१२०००००	पटक	१	१००२६९६	८३.५६	परीक्षा सञ्चालन देखि नतिजा प्रकाशन सम्मका कार्यहरु व्यवस्थित भएको ।

१५	माध्यमिक विद्यालहरुमा विद्यालय वृत्तिमार्ग निर्देशन कार्यक्रम सन्चालन	४०००००	विद्यालय	९	१६१८००	४०.४५	विद्यार्थीको भविष्यको लागि योजनाको बनाउन तयार हुन सक्ने
16	अनाथ बालबालिका व्यवस्थापन	५०००००	विद्यालय	१	२०००००	४०.००	सञ्चालन तथा व्यवस्थापनमा सहजता
१७	प्र अ प्रोत्साहन भत्ता	४९२०००.	जना	१८	१२०९००	२४.५७	प्र अ लाई प्रोत्साहन गरिएको
जम्मा		५५३६४४८४			१८९५८३२२	३४.२४	

आर्थिक वर्ष २०८२।०८३ को चौथो त्रैमासिक सम्पादित सर्शत तर्फको कार्यहरुको विवरण

क्र स	योजना / कार्यक्रमको नाम	विनियोजित बजेट	इकाइ	लक्ष्य	खर्च	प्रगति प्रतिशत	उपलब्धी
१	आधारभूत तहका स्वीकृत दरवन्दीका शिक्षक राहत अनुदान शिक्षकको लागि तलव भत्ता अनुदान	९९१०००००	जना	१७१	२२७०२६३८	२२.९१	नियमित रुपमा शिक्षकको आवश्यकता पूर्ति भई शैक्षिक गुणस्तर वृद्धिमा सहयोग
२	माध्यमिक तहका स्वीकृत दरवन्दीका शिक्षक राहत अनुदानका शिक्षक तलव भत्ता अनुदान (प्राविधिक धार प्रशिक्षक समेत)	२७८०००००	जना	४०	६७४७२३०	२४.२७	नियमित रुपमा शिक्षकको आवश्यकता पूर्ति भई शैक्षिक गुणस्तर वृद्धिमा सहयोग
३	प्रारम्भिक बालविकास सहजकर्ताको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	१४३२१०००	जना	९९	३४६५०००	२४.२०	नियमित रुपमा आवश्यकता पूर्ति भई विद्यार्थीको शैक्षिक गुणस्तर वृद्धि गर्न सहयोग
४	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीलाई दिवा खाजा व्यवस्थापन	१६६३७०००	जना		२९९४१००	१८.००	विद्यार्थीको उपस्थित दरमा वृद्धि भएको
५	माध्यमिक तह (९-१०) र आ वि (६-८) शिक्षण सहयोग अनुदान	६८१९०००	जना	१४	१७३७४९५	२५.४८	विषयगत शिक्षकको व्यवस्थापन
६	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता अनौपचारिक तथा बैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम	१३०१०००	जना	३	९००००	६.९२	सामुदायिक सिकाइ केन्द्र सञ्चालनमा सहजता

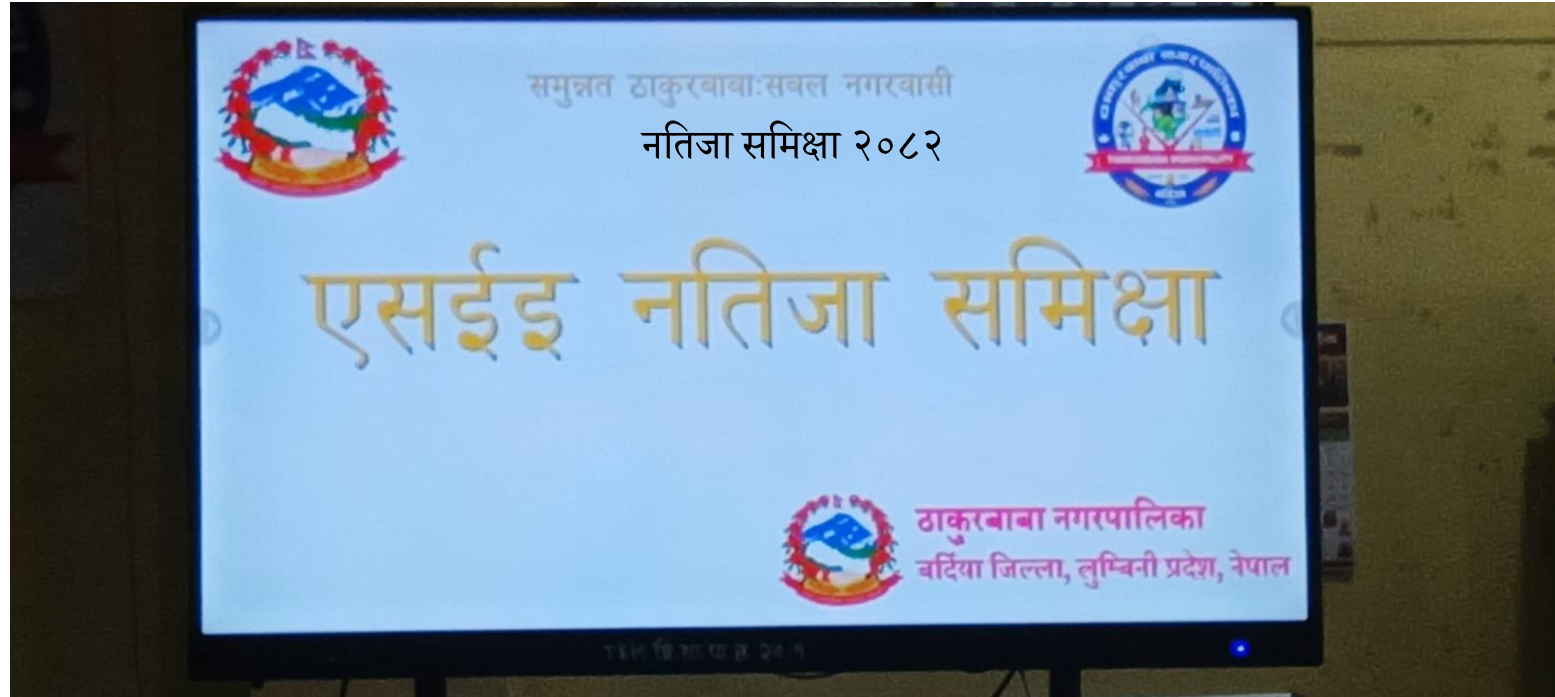
7	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा सिकाइ सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ सामग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	५१४९०००.	विद्यालय	१	४९५८०५०	९६.२९	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सहजता भएको
८	सार्वजनिक विद्यालयहरूको लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान	५८०४०००	जना	७२६६	४७७४३०७	८२.२६	विद्यार्थीहरूलाई निशुल्क रूपमा पाठ्यपुस्तक उपलब्धता
9	बाल विकास केन्द्रको स्तरोन्नती कार्यक्रम	६९०००००	विद्यालय	१८	६९०००००	१००.००	बालविकास केन्द्रको स्तरन्नोति भएको
१०	शैक्षिक सुशासनका लागि सस्थागत क्षमता विकास, विद्यार्थी परीक्षण मुल्याङ्कन, शिक्षक मेन्टरिङ तथा विद्यालय सुपरिवेक्षण	९५३०००.	तोकिए अनुसार		३५७८२५	३७.५५	कक्षाकोठामा आधारित शिक्षकको पेशागत विकास परिक्षाको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन तथा शिक्षक कर्मचारीको क्षमता विकास
11	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	८००००००	पटक	१	६१२६७२९	७६.५८	शैक्षिक गुणस्तर अभिवृद्धि गर्न सहयोग
१२	निर्मित गुरुयोजनाका आधारमा स्थानीय तहको साझेदारीमा विद्यालयको भौतिक निर्माण अनुदान	५५०००००	विद्यालय	१	५२२४९९९	९५.००	विद्यालयको भौतिक पूर्वाधार निर्माण भएको
13	प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालिम परिषद कार्यक्रम	७६०००००	निरन्तर		५७६१६२३	७५.८१	प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालिम परिषद अन्तर्गतका कार्यक्रम सञ्चालन
जम्मा		205884000			७१८३९९९६	३४.८९	

शिक्षा शाखाद्वारा चौथो त्रैमासिकमा सम्पादित कार्यहरू

१	शैक्षिक सत्र २०८२ को भर्ना अभियान सञ्चालन गरिएको ।
२	सामुदायिक विद्यालयमा कार्यरत पाँच वर्ष पुरा भएका शिक्षकहरूको सरुवा पदस्थापन गरिएको ।
३	आधारभूत तह कक्षा ५ र ८ तथा माध्यमिक तह कक्षा १० र १२ को शैक्षिक सत्र २०८२ को नतिजा विश्लेषण कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको
४	खेलकुद प्रशिक्षकद्वय बाट नियमित रुपमा खेलाडीहरू प्रशिक्षण लगायत खेलकुद गतिविधि सञ्चालन भइरहेको ।
५	बालविकासको स्तरोन्ति लागि खेल सामाग्रीहरू विद्यालय व्यवस्थापन गरिएको ।
६	नियमित रुपमा विद्यालयहरूमा अनुगमन सुपरिवेक्षण र शिक्षकको पेशागत विकासमा सहायता सम्बन्धी कार्य नियमित रुपमा सञ्चालन भइरहेको ।
७	कक्षा १ देखि कक्षा ३ सम्म अध्यापनरत शिक्षकहरूलाई एकीकृत पाठ्यक्रम सम्बन्धी क्षमता विकास तालिम सञ्चालन गरिएको ।
८	सुचना तथा प्रविधि सम्बन्धी ५ दिने क्षमता विकास तालिम सञ्चालन गरिएको ।
९	शिक्षक बैंकको परीक्षा सञ्चालन गरिएको ।
१०	प्रज्ञा प्रतिष्ठानबाट विभिन्न कला संस्कृती संरक्षण तथा विकास सम्बन्धी कार्यक्रमहरू सञ्चालन भइरहेको
११	सामाजिक विकास डिभिजन कार्यालय नेपालगंज आयोजना तथा यस पालिकाको समन्वयमा माध्यमिक तहमा अध्यापनरत अंग्रेजी गणित र विज्ञान विषय शिक्षकहरूको ३ दिने क्षमता विकास कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको ।
१२	कार्यगत अभ्यास सहितको १० महिने (१६९६ घण्टे) पेशागत कुक तालिम सञ्चालन भइरहेको ।
१३	शिक्षकको कार्यसम्पादन मुल्याङ्कन फाराम सम्बन्धी कार्य सम्पन्न गरिएको ।

रिमेडियल (Remedial) कक्षा संचालन क्षमता विकास कार्यशाला

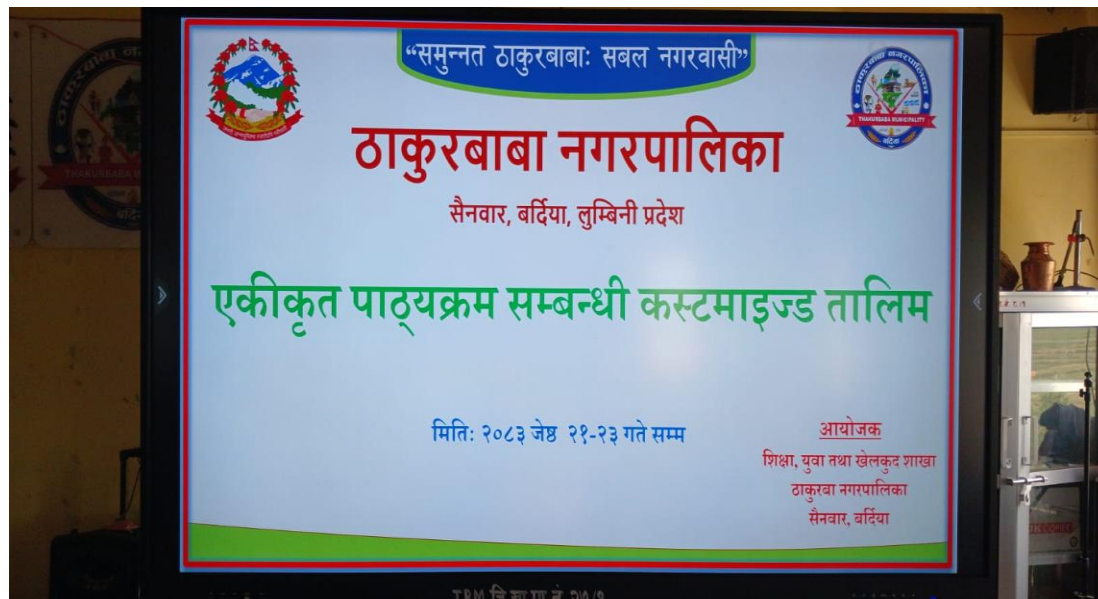




[८१]

ठाकुरबाबा नगरपालिकाको आ. व. २०८२।०८३ को चौथो त्रैमासिक (२०८३ बैशाख १ गतेदेखि २०८३ असार मसान्तसम्म) को विवरण, “स्वत पत्र”

सूचना प्रविधिसम्बन्धी क्षमता विकास तालिम



[८२]

ठाकुरबाबा नगरपालिकाको आ. व. २०८२।०८३ को चौथो त्रैमासिक (२०८३ बैशाख १ गतेदेखि २०८३ असार मसान्तसम्म) को विवरण, “स्वत पत्र”

प्रशासन तथा योजना शाखाबाट आ. व. २०८२।०८३ को चौथो त्रैमासिक (२०८३ साल वैशाख १ गतेदेखि २०८३ साल असार मसान्तसम्म) सम्पादित प्रमुख कार्यहरुको विवरण

प्रशासन उपशाखाबाट सम्पादित कार्यहरु:

१. मिति २०८३।०१।०२ गते बर्दघाट नगरपालिका, बर्दघाट, नवलपरासी (व.सु.प.) बाट ठाकुरबाबा नगरपालिकामा सुरुवा भई आउनुभएका वरिष्ठ प्रशासन सहायक श्री पार्वती भण्डारीको हाजिर भएको जानकारी पठाइएको।
२. मिति २०८३।०१।०२ गते स्वास्थ्य कार्यालय, गुलरिया बर्दियाको आयोजनामा मिति २०८३।०१।०४ गतेका दिन सञ्चालन हुने “स्वास्थ्यकर्मी मार्फत कुपोषित बालबालिकाको खोडपडताल कार्यक्रम व्यवस्थापन सम्बन्धी अभिमुखीकरण कार्यक्रम” मा सहभागिताका लागि पत्राचार गरिएको।
३. मिति २०८३।०१।०२ गते स्वास्थ्य कार्यालय, गुलरिया बर्दियाको आयोजनामा मिति २०८३।०१।०३ गतेका दिन सञ्चालन हुने “कुष्ठरोग परीक्षणको लागि स्लिट स्किन स्मेयर तालिम तथा एक्सपोजर भिजिट कार्यक्रम” मा सहभागिताका लागि पत्राचार गरिएको।
४. मिति २०८३।०१।०७ गते गौमुखी गाउँपालिका, पुजा, प्यूठानबाट ठाकुरबाबा नगरपालिकामा सुरुवा भई आउनुभएका पशु विकास प्राविधिक श्री अनिता लम्सालको हाजिर भएको जानकारी पठाइएको।
५. मिति २०८३।०१।०७ गते आन्तरिक मामिला तथा कानून मन्त्रालय, राप्ती उपत्यका (देउखुरी), नेपालको आयोजनामा मिति २०८३।०१।०९ गतेदेखि ११ गतेसम्म सिद्धार्थ होटल, नेपालगञ्जमा सञ्चालन हुने “पूर्वानुमानमा आधारित पूर्व कार्य (Anticipatory Action) सम्बन्धी तालिम कार्यक्रम” मा सहभागिताका लागि पत्राचार गरिएको।
६. मिति २०८३।०१।०७ गते स्वास्थ्य कार्यालय, गुलरिया बर्दियाको आयोजनामा मिति २०८३।०१।०९ र १० गतेका दिन सञ्चालन हुने “परिवार नियोजन सेवाको सुदृढीकरण गर्न आयोजित समीक्षा तथा कार्ययोजना निर्माण कार्यक्रम” मा सहभागिताका लागि पत्राचार गरिएको।
७. मिति २०८३।०१।०८ गतेका दिन **Integrity Monitoring Team (IMT)** गठन गरिएको र सोको जानकारी सार्वजनिक सूचना मार्फत सबैलाई र पत्रमार्फत जिल्ला प्रशासन कार्यालय, गुलरिया बर्दियालाई गराइएको।
८. मिति २०८३।०१।०८ गते सेवा प्रवाह विस्तारका लागि आन्तरिक राजस्व कार्यालय, नेपालगञ्ज बाँकेलाई पत्राचार गरिएको।

९. मिति २०८३।०१।०८ गते सुरक्षित आप्रवासन कार्यक्रम (सामी) र दिगो तथा सम्मानित रोजगारीका लागि सीप (इन्स्योर) परियोजनासँगको सहकार्यमा मिति २०८३।०१।१३ गतेका दिन सुनाखरी रेस्टुरेन्ट प्रा. लि., वि. पी. चोक नेपालगञ्ज बाँकेमा सञ्चालन हुने “एक दिने वृत्ति मार्गनिर्देशन (Career Guidance) सम्बन्धी अभिमुखीकरण कार्यक्रम” मा सहभागिताका लागि पत्राचार गरिएको।
१०. मिति २०८३।०१।१४ गतेका दिन भूमि समस्या समाधान आयोग जिल्ला समिति, गुलरिया बर्दिया र बज्रदल गण (नेपाली सेना), ईमामनगर ब्यारेक, बाँकेलाई यस नगरपालिकामा रहेका सुकुम्बासी वस्तीहरूको विवरण पत्रमार्फत पठाइएको।
११. मिति २०८३।०१।१५ गते युनिसेफ क्षेत्रीय कार्यालय, भैरहवा, रुपन्देहीको आयोजनामा मिति २०८३।०१।१६ गतेका दिन शुभ होटल, वीरेन्द्रनगर सुर्खेतमा सञ्चालन हुने “खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता (वास) क्षेत्रको लागि अभियानात्मक कार्यक्रमहरू (Flagship Programmes) तयार गर्नका लागि विभिन्न सरोकारवालाहरूसँग अन्तरक्रिया कार्यक्रम” मा सहभागिताका लागि पत्राचार गरिएको।
१२. मिति २०८३।०१।१६ गते सामाजिक विकास मन्त्रालय, सुदुरपश्चिम प्रदेश सरकार, धनगढी कैलालीबाट ठाकुरबाबा नगरपालिकामा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको रुपमा सरुवा भई आउनुभएका उपसचिव श्री मङ्गल बहादुर शाहीको हाजिर भएको जानकारी पठाइएको।
१३. मिति २०८३।०१।१६ गतेका दिन ठाकुरबाबा आधारभूत नगर अस्पताल, नेउलापुर बर्दियामा कार्यरत मेडिकल अधिकृत डा. राजन भट्टराईले पेश गर्नुभएको राजिनामा मिति २०८३।०१।१४ गतेदेखि लागू हुने गरी स्वीकृत गरिएको।
१४. मिति २०८३।०१।१७ गतेका दिन ठाकुरबाबा आधारभूत नगर अस्पताल, नेउलापुर बर्दियामा कार्यरत हेल्थ असिस्टेन्ट श्री सृजना थारुले पेश गर्नुभएको राजिनामा मिति २०८३।०२।०१ गतेदेखि लागू हुने गरी स्वीकृत गरिएको।
१५. मिति २०८३।०१।२१ गते प्रदेश सुशासन केन्द्र, नेपालगञ्ज बाँकेको आयोजनामा मिति २०८३।०१।२६ गतेदेखि २८ गतेसम्म होटल माला इन, घोराही दाङ्गमा सञ्चालन हुने “कृत्रिम बौद्धिकता, यसका प्रभाव र गभर्नेन्समा सम्भावित प्रयोगहरू सम्बन्धी तीन (३) दिने तालिम” मा सहभागिताका लागि पत्राचार गरिएको।
१६. मिति २०८३।०१।२१ गते महालेखा नियन्त्रक कार्यालय, अनामनगर काठमाडौँको आयोजनामा मिति २०८३।०१।२६ र २७ गते प्रदेश सुशासन केन्द्र, नेपालगञ्ज बाँकेमा सञ्चालन हुने “स्थानीय तह सञ्चित कोष व्यवस्थापन प्रणाली (SuTRA) मा बजेटिङ्ग, खर्च लेखाङ्कन र प्रतिवेदन लगायत SuTRA प्रणालीमा भएको पछिल्लो अद्यावधिक विषयमा अभिमुखीकरण तालिम” मा सहभागिताका लागि पत्राचार गरिएको।
१७. मिति २०८३।०१।२३ गतेका दिन शहरी पूर्वाधार प्रविधि अनुसन्धान तथा तालिम केन्द्र, बबरमहल काठमाडौँमा फोहरमैला व्यवस्थापन तालिमका लागि मनोनित कर्मचारीहरूको नामावली पठाइएको।
१८. मिति २०८३।०१।२८ गते द स्टोरी किचन, सानेपा हाइट ललितपुरको आयोजनामा सञ्चालन हुने “स्वचिन्तन तथा नेतृत्व कार्यशाला” मा सहभागिताका लागि पत्राचार गरिएको।

१९. मिति २०८३।०१।३० गते भूमि प्रशासन कार्यालय, गुलरिया बर्दियालाई वास्तविक भूमिहीन दलित तथा सुकुम्बासीहरूको लगत एकीन गरी पठाइदिनका लागि पत्राचार गरिएको।
२०. मिति २०८३।०१।३० गतेका दिन ठाकुरबाबा नगरपालिकाको आर्थिक विकास शाखामा उद्यम विकास सहजकर्ता पदमा कार्यरत श्री विनोद चौधरीले पेश गर्नुभएको राजिनामा मिति २०८३।०१।२१ गतेदेखि लागू हुने गरी स्वीकृत गरिएको।
२१. मिति २०८३।०१।०४ गते बसेको २६८ औं र मिति २०८३।०१।१३ गते बसेको २६९ औं नगर कार्यपालिका बैठकको प्रस्ताव तयारी तथा माइन्सूट सम्पादनमा सहजीकरण गरिएको।
२२. मिति २०८३।०२।०६ गते जिल्ला अदालत बर्दियाबाट प्राप्त सूचना टाँस गरी जानकारी पठाइएको, प्रदेश सुशासन केन्द्रबाट माग गरिएको सेवा प्रवेश तालिममा सहभागी हुन योग्य कर्मचारीहरूको विवरण पठाइएको।
२३. मिति २०८३।०२।०६ गते सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल नं. ३१ गण हेडक्वाटर, गुलरिया-८, सुरजपुर बर्दियाले माग गरेको भूमिहीन दलित तथा भूमिहीन सुकुम्बासीको विवरण पठाइएको।
२४. मिति २०८३।०२।०७ गते महालेखा नियन्त्रण कार्यालय, अनामनगर काठमाडौंको आयोजनामा मिति २०८३।०२।१० र ११ गतेका दिन नेपालगञ्ज बाँकेमा सञ्चालन हुने “सूत्र सम्बन्धी तालिम” को सहभागिता सम्बन्धी पत्र तयार पारी पठाइएको।
२५. मिति २०८३।०२।०८ गतेका दिन बरघर ऐन, २०८० मा पहिलो संशोधन, २०८२ मार्फत गरिएको व्यवस्थाहरू कार्यान्वयन गर्नका लागि वडा कार्यालयहरूलाई परिपत्र गरिएको।
२६. मिति २०८३।०२।०८ गते ग्लोबल अटोमोटिभ्स प्रा. लि., गुलरिया बर्दियालाई भुरिगाउँ बजारमा “बजाज एक्सचेन्ज मेला” सञ्चालन गर्नका लागि अनुमति प्रदान गरिएको।
२७. मिति २०८३।०२।०८ गते बर्दिया जिल्ला अदालतबाट प्राप्त पत्र तथा नामावली बमोजिम सार्वजनिक सेवा प्रवाह रोक्काका लागि वडा कार्यालयहरूलाई परिपत्र गरिएको।
२८. मिति २०८३।०२।११ गते दर्ता श्रेष्ठा बदर भई नेपाल सरकारको नाममा दर्ता श्रेष्ठा कायम भएका र सरकारी तथा सार्वजनिक जग्गाको श्रेष्ठा उपलब्ध गराइदिनका लागि भूमि प्रशासन कार्यालय, गुलरिया बर्दिया र सरकारी तथा सार्वजनिक जग्गाको नक्सा तथा फिल्ड बुक उपलब्ध गराइदिनका लागि नापी कार्यालय, गुलरिया बर्दियालाई पत्राचार गरिएको।
२९. मिति २०८३।०२।११ गते धर्म, प्राचीन ज्ञान, संस्कृति र प्रकृतिको संरक्षणका लागि धार्मिक सङ्ग्रहालय तथा अध्ययन पुस्तकालय स्थापनाका लागि सहयोग गरिदिनका लागि पर्यटन डिभिजन कार्यालय, कोहलपुर बाँकेलाई पत्राचार गरिएको।

३०. मिति २०८३।०२।११ गते ठाकुरबाबा-५, घुम्नाफाँटामा रहेका जोखिमयुक्त रुखहरू व्यवस्थापन गरिदिनका लागि डिभिजन वन कार्यालय, गुलरिया बर्दियालाई पत्राचार गरिएको।
३१. मिति २०८३।०२।११ गते अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोगको कार्यालय, बुटवल सम्पर्क कार्यालय, नेपालगञ्ज बाँकेबाट प्राप्त स्टिकर टाँस वडा कार्यालयलाई परिपत्र गरिएको र स्टिकर टाँस गरिएको जानकारी आयोगलाई पठाइएको।
३२. मिति २०८३।०२।१२ गते “प्रभावित व्यक्तिहरूप्रति उत्तरदायित्व तालिम” सञ्चालन गर्नका लागि रकम जम्मा गरिदिन युनिसेफ क्षेत्रीय कार्यालय, भैरहवा रुपन्देहीलाई पत्राचार गरिएको।
३३. मिति २०८३।०२।१२ गते डिप्रोक्स नेपालको आयोजनामा नेपालगञ्जमा सञ्चालन हुने विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी तालिमको सहभागिता सम्बन्धी पत्र तयार पारिएको।
३४. मिति २०८३।०२।१८ गते शहरी पूर्वाधार प्रविधि अनुसन्धान तथा तालिम केन्द्रको आयोजनामा मिति २०८३।०२।२५ गतेदेखि २९ गतेसम्म ललितपुर जिल्लास्थित इन्जिनियरिङ्ग अध्ययन संस्थान, ऊर्जा अध्ययन केन्द्रमा सञ्चालन हुने “सङ्घ, प्रदेश तथा स्थानीय तहका कर्मचारीलाई फोहरमैला व्यवस्थापन सम्बन्धी पाँच दिने तालिम” मा सहभागिताका लागि पत्राचार गरिएको।
३५. मिति २०८३।०२।१९ गते जिल्ला प्रशासन कार्यालय, गुलरिया बर्दियालाई विपद् व्यवस्थापन कोषमा रहेको मौज्दातका बारेमा पत्राचार गरिएको।
३६. मिति २०८३।०२।२१ गते मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, राप्ती उपत्यका (देउखुरी), नेपाललाई तह वृद्धिका सम्बन्धमा राय सुझाव उपलब्ध गराइदिनका लागि पत्राचार गरिएको।
३७. मिति २०८३।०२।२२ गते डिभिजन वन कार्यालय, गुलरिया बर्दियालाई वडा नं. ५, ढुङ्ग्रहवामा रहेका जोखिमयुक्त रुखहरू व्यवस्थापन गर्नका लागि पत्राचार गरिएको।
३८. मिति २०८३।०२।२६ गते डिभिजन वन कार्यालय, गुलरिया बर्दियालाई वडा नं. ३, नेउलापुरदेखि गोदाना जोड्ने बाटो वरिपरिको क्षेत्रमा रहेका जोखिमयुक्त रुखहरू व्यवस्थापन गर्नका लागि पत्राचार गरिएको।
३९. मिति २०८३।०२।२९ गते कृषि, वन तथा पर्यावरण मन्त्रालय, सिंहदरबार काठमाडौँमा बर्दिया जिल्लाका स्थानीय तहका प्रमुख/अध्यक्ष, बर्दिया राष्ट्रिय निकुञ्जका प्रमुख लगायतका पदाधिकारीहरूको उपस्थितिमा बसेको बैठकको निर्णय तथा प्रेस विज्ञप्ति पठाइएको।
४०. मिति २०८३।०२।३१ गते आंशिक रूपमा सेवा प्रभावित हुने सूचना प्रकाशन गरिएको।
४१. मिति २०८३।०२।११ गते बसेको नगर कार्यपालिकाको २७० औँ र मिति २०८३।०२।२९ गते बसेको नगर कार्यपालिकाको २७१ औँ बैठकको प्रस्ताव तयारी, बैठक व्यवस्थापन तथा माइन्सूट सम्पादनमा सहजीकरण गरिएको।

४२. मिति २०८३।०३।०१ गते यस नगरपालिकामा करार सेवामा कार्यरत कर्मचारीहरूले कार्य सम्पादन मूल्याङ्कनका लागि का.स.मू. फाराम पेश गर्नका लागि सूचना प्रकाशन तथा पत्राचार गरिएको।
४३. मिति २०८३।०३।०४ गते मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, राप्ती उपत्यका (देउखुरी), नेपालले माग गरेको वि. सं. २०७४ सालदेखि हालसम्मका नगरपालिकाका प्रमुख तथा उपप्रमुखको विवरण पठाइएको।
४४. मिति २०८३।०३।०९ गते शैक्षिक गुणस्तर परीक्षण केन्द्र, सानोठिमी भक्तपुरको आयोजनामा मिति २०८३।०३।११ र १२ गते “विद्यार्थीको उपलब्धिको राष्ट्रिय परीक्षण, कार्य सम्पादन परीक्षण लगायतका विषयमा सरकारका तीन तहबीचको समन्वय प्रणाली विकास कार्यशाला” मा सहभागिताका लागि पत्राचार गरिएको।
४५. मिति २०८३।०३।१० गते मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, राप्ती उपत्यका (देउखुरी), नेपाललाई नवप्रवर्तन साझेदारी कोषको साझेदारी कार्यक्रमको अन्तिम भुक्तानी गरिदिनका लागि पत्राचार गरिएको।
४६. मिति २०८३।०३।१२ गते मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, राप्ती उपत्यका (देउखुरी), नेपाललाई फैसला कार्यान्वयन सम्बन्धमा राय सुझाव उपलब्ध गराइदिनका लागि पत्राचार गरिएको।
४७. मिति २०८३।०३।१२ गते मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, राप्ती उपत्यका (देउखुरी), नेपाललाई ठाकुरबाबा नगरपालिकाको सङ्गठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण प्रतिवेदन, २०८३ सम्बन्धमा मूल्याङ्कन तथा सहमतिका लागि पत्राचार गरिएको।
४८. मिति २०८३।०३।१७ गते काठमाडौँ विश्वविद्यालय, स्कुल अफ साइन्स, धुलिखेल काभ्रेपलाञ्चोकलाई समन्वय तथा सहजीकरणका लागि पत्राचार गरिएको।
४९. मिति २०८३।०३।१७ गते भूमि प्रशासन कार्यालय, कोहलपुर बाँकेबाट प्राप्त सूचना टाँस गरी सूचना टाँस गरिएको जानकारी पठाइएको।
५०. मिति २०८३।०३।१७ गते मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, राप्ती उपत्यका (देउखुरी), नेपाललाई फैसला कार्यान्वयन सम्बन्धमा राय सुझाव उपलब्ध गराइदिनका लागि पुनः पत्राचार गरिएको।
५१. मिति २०८३।०३।१८ गते तह वृद्धिका लागि आवेदन फाराम पेश गर्ने सम्बन्धी सूचना प्रकाशन गरिएको।
५२. मिति २०८३।०३।१९ गते यस कार्यालयमा अमिन पदमा कार्यरत श्री अनिकेत चौधरीलाई नापी कार्यालयबाट प्रदान गरिने सेवा सम्बन्धी ज्ञान तथा सीप सिक्नका लागि सहजीकरण गरिदिन नापी कार्यालय, गुलरिया बर्दियालाई पत्राचार गरिएको।
५३. मिति २०८३।०३।२६ गते बिरुवा उपलब्ध गराइदिनका लागि डिभिजन वन कार्यालय, गुलरिया बर्दियालाई पत्राचार गरिएको।

५४. मिति २०८३।०३।२६ गते भूमिहीन दलित, भूमिहीन सुकुम्बासी र अव्यवस्थित बसोबासीलाई व्यवस्थापन गर्ने प्रयोजनार्थ सम्पर्क गर्नका लागि भूमि शाखा प्रमुखको विवरण माग गरिएकोमा उक्त विवरण जिल्ला भूमि समस्या समाधान समिति, बर्दियालाई पठाइएको।
५५. मिति २०८३।०३।२९ गते कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन (का.स.मू.) फाराम भरी बुझाउने र आ. व. २०८२।०८३ को सम्पत्ति विवरण पेश गर्ने सम्बन्धी सूचना प्रकाशन गरिएको।
५६. मिति २०८३।०३।२९ गते स्थानीय सरकारको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कनका लागि निर्धारण गरेका सूचकहरूको कार्य प्रगतिको प्रतिवेदन अनलाइन प्रणालीबाट गर्ने गराउने प्रयोजनार्थ सञ्चालनमा ल्याइएको अनलाइन पोर्टलमा स्थानीय तहको Username र Password बनाउने प्रयोजनार्थ माग गरिएको विवरण राष्ट्रिय प्राकृतिक स्रोत तथा वित्त आयोग, सिंहदरबार, काठमाडौँलाई पत्र मार्फत उपलब्ध गराइएको।
५७. मिति २०८३।०३।२९ गते आइ.सि.एल.इ.आइ., दक्षिण एसिया, नेपालको आयोजनामा मिति २०८३।०४।०५ गतेदेखि ०७ गतेसम्म टिका रिसोर्ट, लेकसाइड, पोखरा कास्कीमा सञ्चालन हुने “समावेशी स्थानीय अनुकुलन कार्ययोजना निर्माण सम्बन्धी तालिम” मा सहभागिताका लागि पत्राचार गरिएको।
५८. मिति २०८३।०३।३१ गते मिति २०८३।०३।१६ गते प्रकाशित नापी अधिकृत, सर्भेक्षक तथा अमिन पदमा करार सेवामा पदपूर्तिका लागि आवेदन पेश गर्ने सूचना बमोजिमका पदहरूको लागि छनौट परीक्षा सञ्चालन गरी नियुक्तिका लागि सिफारिस गर्नका लागि कर्मचारी पदपूर्ति समिति गठन गरिएको।

मिति २०८३।०४।०१, ०५ र २८ गते बसेको नगर सभाको उन्नाइसौँ अधिवेशनका बैठक तथा मिति २०८३।०३।०३ गते बसेको २७२ औँ, २०८३।०३।१५ गते बसेको २७३ औँ र २०८३।०३।२४ गते बसेको २७४ औँ कार्यपालिका बैठकको प्रस्ताव तयारी, बैठक व्यवस्थापन तथा माइन्सूट सम्पादनमा सहजीकरण गरिएको।

महिला बालबालिका तथा समाज कल्याण उपशाखा

आ. व. २०८२/०८३ को चौथो त्रैमासिकमा महिला बालबालिका तथा समाज कल्याण उपशाखाबाट गरिएको सेवा प्रवाहको विवरण तपसिल बमोजिम रहेको छ।

क्र सं	योजना/ कार्यक्रमको नाम	विनियोजित रकम	खर्च भएको रकम	इकाई	लक्ष्य	उपलब्धि
१	मुक्त कर्मैया दिवस		१२,३०५।-			मुक्त कर्मैयाहरुका समस्या र अधिकारका विषयमा सवालहरु उठेका
२	बेपत्ता दिवस (भाद्र १४)		१८,७३०।-			सशस्त्र द्वन्द्वका क्रममा पति बेपत्ता पारिएका एकल महिला लाई मासिक २५०० का दरले जिवन निर्वाह भत्ताको घोषणा ।
३	अपाङ्गता सम्बन्धी स्थानीय समन्वय समितिको बैठक संचालन तथा परिचय पत्र वितरण	१,००,०००।-	४२२८०।-			
४	नगरस्तरीय बाल सञ्जालको पुनर्गठन तथा बाल सञ्जाल लाई बाल अधिकार सम्बन्धि अभिमुखिकरण	बेस संस्थाको सहयोगमा				बाल सञ्जालका सदस्यहरुलाई बाल अधिकार सम्बन्धी विषयबस्तुको जानकारी
	बाल अधिकार समितिको बैठक व्यवस्थापन खर्च	४०,०००।-	२९,१८५।-			३ वटा बैठक सम्पन्न भई बाल अधिकारका तथा बाल संरक्षणका विषयमा सहजीकरण, समन्वय तथा महत्वपूर्ण निर्णयहरु गरिएका
५	बरघरहरुलाई सञ्चार खर्च प्रतिव्यक्ति प्रतिमहिना रु २०० का दरले	१,४०,०००।-	६९,६००।-			५८ जना बरघरहरुलाई निजहरुको मोबाइल नं मा मासिक रु २००का दरले २०८२ श्रावण देखि २०८३ असार सम्मको १२ महिनाको सञ्चार खर्च भुक्तानी गरिएको जसबाट गाउँ /टोलमा सूचना प्रवाह गर्न सहज पुगेको
६	अपाङ्गता भएका १५ जना व्यक्तिहरुलाई खाजा नास्ता बनाउने सम्बन्धी ७ दिने सिप विकास तालिम सञ्चालन	१,१२,०००।-	६२,३५०।-			अपाङ्गता भएका व्यक्ति वा निजका परिवारका सदस्यहरुबाट १५ जनाले खाजा नास्ता बनाउने सिप सिकेका

७	अपाङ्गता अधिकार सम्बन्धी अभिमुखिकरण	राष्ट्रिय अपाङ्ग महासंघको आर्थिक तथा प्राविधिक सहयोगमा				जनप्रतिनिधि कर्मचारी र अपाङ्गता समन्वय समितिका सदस्या गरी २३ जनालाई अभिमुखिकरण गरिएको
८	अशक्त, असाहय, विपन्न र अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूलाई जाडोबाट बच्नका लागि न्यानो ओढने बल्याङ्केट सहयोह	वि.गु.को आर्थिक सहयोगमा				नगरपालिकाका सबै वडाबाट अशक्त, असाहय, विपन्न र अपाङ्गता भएका गरी १५७ जनालाई जाडोबाट बच्नका लागि न्यानो ओढने बल्याङ्केट सहयोह गरिएको
९	जनप्रतिनिधि, कर्मचारी, न्यायिक समिति, मेलमिलाप संयोजक र टोल बरघरहरूलाई विभिन्न सामाजिक समस्या तथा कुरति हटाउन (जिल्ला सरकारी वकिल कार्यालयबाट) कानूनी सचेतना कार्यक्रम	1,00,000 । -	३८,३५० । -			जनप्रतिनिधि, कर्मचारी, न्यायिक समिति, मेलमिलाप संयोजक र टोल बरघरहरूगरी ८० जना सहभागीहरूले विभिन्न सामाजिक समस्या तथा कुरति विरुद्धको कानूनी सचेतना प्राप्त गरेका
१०	लैङ्गिक हिंसा विरुद्धको १६ दिने अभियानको अवसरमा लैङ्गिक हिंसा, बाल विवाह, लागु पदार्थ दुर्व्यसनी, साइबर अपराध लगायतका विषयमा सचेतनामूलक कार्यक्रम	नगरपालिका र संघ/संस्थाको साझेदारीमा कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको	६२,५००.-			२ वटा विद्यालय र ९ वटा वडामा गरी जम्मा ११ स्थानमा गरी १,००६ जना लाई अभिमुखिकरण तथा सचेतना कार्यक्रम संचालन गरिएको
११	बेपत्ता परिवारका एकल महिलालाई जिवन निर्वाह भत्ता	2,70,000 । -	,0,००० । -			बेपत्ता परिवारका ७ जना महिलालाई मासिक २५०० का दरले 2082 श्रावण देखि 2083 असार सम्म १२ महिनाको निर्वाह भत्ता २,०७,००० । - निजहरूको बैंक खातामा पठाईएको ।

१२	ज्येष्ठ नागरिक र महिलाहरुहरुलाई बाटेको धुप बनाउने ५ दिने तालिम	१,००,०००।-	९९,८९२।-		ज्येष्ठ नागरिक चौतारीका २० जना ज्येष्ठ नागरिक आमाबुवा र श्री कृष्ण प्रणामी मन्दिर वाइजुराज सेवा इकाईका २१ जना महिलाहरु गरी जम्मा ४१ जनाले बाटेको धुप बनाउन सिकेका
१३	माघीमिलन तथा माघी शुभकामना आदानप्रदान कार्यक्रम	८६,१००।-	८६,१००।-		बरघर सञ्जालसँगको समन्वयमा कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको
१४	शहिद दिवस	१,९५०।-			शहिदहरुको सम्झनामा भुरीगाउँ बजार चोकमा सहिदहरु प्रतिश्रद्धाञ्जली अर्पण तथा दिप प्रज्वलन गरिएको
१५	लैङ्गिक तथा यौनिक अल्पसंख्य र अन्तरलिङ्गि व्यक्तिहरुका सवाल विषयमा अभिमुखिकरण तथा सचेतना कार्यक्रम	५०,०००।-	१२,९००.-		क्याम्पेन फर चेन्ज र ठाकुरबाबा नगरपालिकाको साझेदारीमा सञ्चालन गरिएको जनप्रतिनिधि कर्मचारी र स्वास्थ्य संस्थाका प्रतिनिधिहरु गरी जम्मा ५३ जनाले लैङ्गिक तथा यौनिक अल्पसंख्य र अन्तरलिङ्गि व्यक्तिहरुका सवाल विषयमा जानकारी लिएका
१६	मातातिर्थ औसीमा ज्येष्ठ नागरिक चौतारीका आमाहरुलाई सम्मान कार्यक्रम				ज्येष्ठ नागरिक चौतारी भुरीगाउँ र ज्येष्ठ नागरिक चौतारी ठाकुरद्वाराका ज्येष्ठ नागरिक आमाहरुलाई फलफुल वितरण तथा दोसल्ला ओढाएर सम्मान गरिएको
१७	बाल संरक्षण घटना व्यवस्थापन सम्बन्धी २ दिने तालिम	१५००००	४३०००		बाल अधिकार समितिका सदस्य र सरोकारवालाहरु गरी ३९ जनालाई तालिम प्रदान गरिएको
१८	राष्ट्रिय महिला अधिकार दिवसको अवसरमा महिला अधिकार र कार्यान्वयनको अवस्था बालविवाह अन्त्यका लागि स्थानीय रणनीति र समुदायका हानिकारक परम्परा न्युनिकरण सम्बन्धी अन्तरक्रिय र महिलाहरुलाई सम्मान कार्यक्रम				
१९	किशोरी सशक्तिकरणका लागि "उनी सक्छिन: SHE CAN"कार्यक्रम	२०००००	२०००००		२८ जना किशोरीहरुले तालिम लिएका

आर्थिक विकास शाखा

आ. व. २०८२/०८३ को चौथो त्रैमासिकमा आर्थिक विकास शाखाबाट गरिएको सेवा प्रवाहको विवरण तपसिल बमोजिम रहेको छ।

क्र.सं.	योजना/कार्यक्रमको नाम	विनियोजित बजेट	एकाइ	लक्ष्य	२०८३ असार मसान्तसम्मको प्रगति	उपलब्धी
१	देशभित्र तथा सिमावर्ती सहरहरूमा प्रवर्द्धनात्मक कार्यक्रम तथा टुर दि ठाकुरद्वारा कार्यक्रम	४०००००/-	पटक	१/१	कार्यसम्पन्न ।	बर्दिया नेचर कन्जर्भेसन क्लबलाई रु. २६,०००/- पर्यटन प्रवर्द्धनमा खर्च । टुर दि ठाकुरद्वारा कार्यक्रम सम्पन्न लगायत ।
२	बर्दियाको पहिचान झल्काउने खालका विभिन्न चोकहरू निर्माण	५०००००/-	गोटा	५	साझेदारीमा कार्यक्रम सम्पन्न	नेपाल पर्यटन बोर्डमा प्रस्ताव गरिएको र सम्झौता भई कार्य सम्पन्न भएको
३	ठाकुरद्वार मन्दिर लगायत विभिन्न मठ, मन्दिर, चर्च, संरक्षण	१००००००/-	गोटा	५		योजना उपशाखाबाट कार्यान्वयन भइरहेको
४	कलात्मक मार्गसुचक बोर्ड	२०००००/-	गोटा	५०	साझेदारीमा कार्यक्रम सम्पन्न	नेपाल पर्यटन बोर्डमा प्रस्ताव गरिएको र सम्झौता भई कार्य सम्पन्न भएको
५	रेलवेलाईन संरक्षण तथा सफारीमार्ग मर्मत	५०००००/-	वटा	१	साझेदारीमा कार्यक्रम सम्पन्न	नेपाल पर्यटन बोर्डमा प्रस्ताव गरिएको र सम्झौता भई कार्य सम्पन्न भएको
६	वडा नं २ र ८ मा सुरु भएका गरिएका वनभोज स्थल व्यवस्थापन	१००००००/-	वटा	२	साझेदारीमा कार्यक्रम सम्पन्न	नेपाल पर्यटन बोर्डमा प्रस्ताव गरिएको र सम्झौता भई कार्य सम्पन्न भएको
७	समुदायसँगको साझेदारीमा एक वडा एक चौतारी निर्माण कार्यक्रम	४५००००/-	वटा	९	साझेदारीमा कार्यक्रम सम्पन्न	नेपाल पर्यटन बोर्डसँग साझेदारीमा २ वटा कार्यक्रम सम्पन्न । केही कार्यक्रम हुन बाँकी ।

८	होमस्टे व्यवस्थापन तालिम	१०००००/-	पटक	१००%	साझेदारीमा कार्यक्रम गर्ने तयारी	नेपाल पर्यटन बोर्डमा प्रस्ताव गरिएको र सम्झौता भएको । मंसिर १ -४ गतेसम्म तालिम सञ्चालन भई सम्पन्न भएको ।
९	राष्ट्रिय अन्तराष्ट्रिय मार्टहरूमा सहभागिता तथा कन्टेन्ट क्रियटरहरूका माध्यमबाट प्रचारमुलक सामग्री तयार	५०००००/-	गोटा	५	साझेदारीमा कार्यक्रम गर्ने तयारी	नेपाल पर्यटन बोर्डमा प्रस्ताव गरिएको र रु. ३७१०००/- मा सम्झौता भई कार्यक्रम सम्पन्न भएको ।
१०	सुचना प्रविधि तथा कोपोमिस र सहकारी शिक्षा तालिम	२४००००/-	पटक	१	लागत अनुमान तयार भएको	स्रोत अभावले तालिम सञ्चालन हुन नसकेको ।
११	सहकारी दिवस तथा अनुभव आदान प्रदान तथा सम्मान कार्यक्रम	५००००/-	पटक	१	चैत्रमा हुने	चैत्र २० गते कार्यक्रम सम्पन्न । रु. ३२,४५०/- खर्च भएको ।
१२	सहकारी अनुगमन	१००००/-	पटक	५		नभएको
१३	महिला कृषि उद्यमी र साना कुटिर उद्यमीलाई ५० प्रतिशत लागत सहभागिता हुने गरी साना यन्त्रउपकरण खरिदमा अनुदान	२८००००/-	जना	१	सूचना प्रकाशन लगायतका कार्य हुन बाँकी	स्रोत अभावले कार्यक्रम सञ्चालन हुन नसकेको ।
१४	फर्म तथा व्यवसाय दर्ता अभियान	५००००/-	पटक	२	१०,०००/-	सबै प्रमुख बजार क्षेत्रमा अभियान सञ्चालन भई सम्पन्न भएको । रु. १,५०,०००/- राजस्व रकम सङ्कलन भएको ।
१५	भूमि व्यवस्था सम्बन्धी विविध कार्यक्रम	८०००००/-	एकमुष्ट	एकमुष्ट	नियमित	
१६	गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम संचालन निर्देशिका, २०७७ बमोजिम उद्यमीको स्तरोन्नती	८०,०००	जना	११	८०,०००.	१७ जनामध्ये ११ जना मात्रै पशुपालन सम्बन्धी रिफ्रेसर तालिममा सहभागी भएका र निजहरूलाई प्रदान भएको ।

	आवश्यकता पहिचानका आधारमा) पुनर्ताजगी र एडभान्स सीप विकास तालिम कार्यक्रम(					
१७	गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम संचालन निर्देशिका, २०७७ बमोजिम लघु उद्यम विकास मोडेलमा नयाँ लघु उद्यमी सिर्जना गर्ने	३,८४,०००००.	जना	१८	५०,०००/-	तालिमका सहभागी छनौट भई उद्यमशीलता विकास तालिम सम्पन्न भएको । ६ जनालाई पुरुषको कपाल काट्ने तालिम (२ हप्ते) सम्पन्न र १२ जनालाई एसी रेफ्रिजेरेटर तालिम (६५ दिने) सञ्चालन भई सम्पन्न भएको । खर्च रु. ४,७५,१२४.४०/- भएको ।
१८	सम्भाव्य उत्पादनको उत्पादकत्व र बजार प्रतिस्पर्धा बृद्धि गर्नका लागि कम्तीमा ५ जनाको समुहमा प्रविधि हस्तान्तरण	१,४०,०००००.				नयाँ उद्यमी सिर्जनाका लागि तालिम प्रदान सम्पन्न पश्चात् प्रविधि हस्तान्तरण: रु. ९९०००/- ।
१९	उद्यम विकास सहजकर्ताहरूको पारिश्रमिक	८,९६,०००.००	जना	१	३,५०,०००/-	तालिम समेत गर्ने गरी ।

संस्थागत क्षमता विकास शाखा

योजना/कार्यक्रमको प्रगति विवरण (२०८३, अषाढ मसान्तसम्म/आ.व. २०८२/०८३)

क्र.सं.	योजना/कार्यक्रमको नाम	विनियोजित बजेट (रु.)	एकाइ	लक्ष्य	२०८३ असार मसान्त सम्मको प्रगति	उपलब्धी
१	सार्वजनिक खरिद ऐन नियमावली आर्थिक प्रशासन सम्बन्धि ऐन नियम खरिद योजना र खरिद प्रक्रियासँग सम्बन्धी जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारी अनुशिक्षण तालिम	२०००००/-	पटक	१	लागत अनुमान तथा प्रस्तावना तयार	स्रोत अभावले तालिम सञ्चालन हुन नसकेको ।
२	GESI AUDIT , FRA LISA	२००००/-	वटा	२		सम्बन्धित शाखा/उपशाखाबाट हुने
३	अध्ययन तथा अनुसन्धान, सेवा परामर्श सडक गुरुयोजना), IEE , EIA, DPR कानून निर्माण(	१००००००/-			प्रस्ताव पेश भएको	संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण लगायतका कार्यहरू भएका ।
४	सेवा र परामर्श खर्च	१५०००००/-				
५	सामाजिक परीक्षण	१०००००/-	पटक	१	१०००००/-	सम्झौता बमोजिम कार्यसम्पन्न भएको । वित्तीय खर्च १०० प्रतिशत रहेको ।
६	सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम	२०००००/-	पटक	३	२०००००/-	३ पटक सुनुवाई सम्पन्न भई १०० प्रतिशत वित्तीय तथा भौतिक प्रगति भएको ।
७	Paperless स्थानीय सरकार उन्मुख Electronic अभिलेख व्यवस्थापन प्रणाली निर्माण	४०००००/-			सूचना प्रविधि शाखाबाट सम्पादन हुने	

८	पालिकाको Internet सेवाको गुणस्तर बृद्धि, सुधार	८०००००/-			नियमित	
९	पालिकाको आन्तरिक संचार र समन्वय प्रणालीलाई प्रभावकारी बनाउन प्रविधिमैत्री Networking Governance कार्यक्रम	५०००००/-			सूचना प्रविधि शाखाबाट सम्पादन हुने	
१०	न्यायिक समितिको सफ्टवेयर निर्माण	४०००००/-	वटा	१	रकमान्तर भएको	
११	टोल विकास संस्थाको क्षमता विकास तथा परिचालन	५०००००/-			रकमान्तर भएको	
१२	डिजिटल साक्षरता साइवर सुरक्षा सम्बन्धि कर्मचारीहरुलाई ICT सम्बन्धि तालिम	३०००००/-	पटक	१	सूचना प्रविधि शाखाबाट सम्पादन हुने	
१३	राजस्व परिचालन क्षमता अभिवृद्धि सम्बन्धि अन्तरक्रिया , पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरुलाई पुर्नताजकी तालिम कार्यक्रम	२५००००/-	पटक	१	राजस्व उपशाखाबाट सम्पादन हुने	
१४	घुम्ती स्थानीय सरकार कार्यक्रम	५००००/-			कार्यतालिका सहित तयार	स्रोत अभावले कार्यक्रम सञ्चालन हुन नसकेको ।
१५	जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारी अशल अभ्यास अनुसरण तथा अवलोकन	८०००००/-				स्रोत अभावले कार्यक्रम सञ्चालन हुन नसकेको ।
१६	GPS Device खरिद तथा जडान संचालन तथा सवै हेभि इक्युपमेन्टमा जिपिएस जडान	५००००/-			सूचना प्रविधि शाखाबाट सम्पादन हुने	

१७	पालिकाको लागि आफ्नै सर्भर र Cloud व्यवस्थापन सम्पूर्ण CCTV र e हाजीर प्रणालीलाई एकिकृत प्रणालीमा बिकास गरि थप प्रभाकारी र व्यवस्थापन	७०००००/-			सूचना प्रविधि शाखाबाट सम्पादन हुने	
----	--	----------	--	--	------------------------------------	--

विविध:

क. खरिद एकाइबाट सम्पन्न कार्यहरू:

- वार्षिक खरिद योजना तयार
- नियमित लागत अनुमान तथा कागजात तयारी
- नगर अस्पताल र निःशुल्कतर्फको औषधी खरिदका कागजात तयारी र ठेक्का आह्वान भई सम्झौता भई औषधी आपूर्ति निरन्तर भइरहेको
- स्यानिटरी प्याडको ठेक्का आह्वान भई आपूर्ति भएको
- नवप्रवर्द्धन साझेदारीतर्फका विभिन्न मेसिनरी यन्त्र उपकरणको स्पेसिफिकेशन तयार भएको र लागत अनुमान तयारी भई ठेक्का आह्वान भएको
- फोहोर व्यवस्थापन सम्बन्धी यन्त्रउपकरणहरूको स्पेसिफिकेशन तयार भई सिलबन्दी दरभाउपत्र आह्वान भएको
- नवप्रवर्तन कार्यक्रमको विभिन्न खरिदको बोलपत्र तथा साझेदारीको आशयपत्र आह्वान

ख. कानून तर्जुमा सम्बन्धी कार्यहरू:

- ठाकुरबाबा नगरपालिकाको सहकारी ऐन, २०७५ को दोस्रो संशोधन, २०८२
- ठाकुरबाबा नगरपालिकाको आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन, २०८२

- ठाकुरबाबा नगरपालिकाको विज्ञापन नियमन सम्बन्धी ऐन, २०८२
- ठाकुरबाबा नगरपालिकाको कर तथा गैरकर राजस्व सम्बन्धी ऐन, २०८० को पहिलो संशोधन २०८२
- ठाकुरबाबा नगरपालिकामा रहेका बरघर प्रणाली संरक्षण, प्रवर्द्धन र विकास गर्न बनेको ऐन, २०८० पहिलो संशोधन २०८२
- नगर अस्पताल सञ्चालन तथा व्यवस्थापन ऐन मस्यौदा तयार भएको

प्राइवेट फर्म दर्ता:

नयाँ दर्ता: ७६ वटा

नवीकरण तथा अद्यावधिक भएका फर्म संख्या: १२० वटा

होमस्टे दर्ता: १४ वटा

अन्य

- कार्ययोजना तयार
- फोहोर प्रशोधन र गौशालाको अवलोकन भ्रमण भएको
- वडाको राजस्व सङ्कलनका सम्बन्धमा अध्ययन भई प्रतिवेदन पेश गरिएको
- नगरपालिकाको समन्वयमा मिति २०८२।०७।२० गते नगरपालिका, नापतौल तथा गुणस्तर कार्यालय, करदाता सेवा कार्यालय र घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालयहरू र स्थानीय व्यवसायीहरूबीच छलफल तथा अन्तरक्रिया कार्यक्रम सम्पन्न । नापतौल तथा गुणस्तर कार्यालय, नेपालगञ्जमार्फत् नगरपालिकाभित्रका व्यवसायीहरूको मिति २०८२।०७।२०-२२ सम्म नापतौल प्रमाणपत्र नवीकरण, दर्ता र चेकजाँच सम्पन्न ।
- मिति २०८२।०७।२४ गते नगरपालिकाको पर्यटन, वातावरण र व्यवसायका सम्बन्धमा ठाकुरबाबा ९, सांस्कृतिक डबलीमा सरोकारवालाहरूको सहभागितामा छलफल तथा अन्तरक्रिया कार्यक्रम सम्पन्न ।
- गरिब घरपरिवार पहिचान कार्यक्रम अन्तर्गत नगरपालिका सबै वडामा तथ्याङ्क सङ्कलनको कार्य भइरहेको ।
- कृषि एम्बुलेन्स र मिनी ट्रिपर खरिदको कार्य सम्पन्न भएको ।
- फोहोर व्यवस्थापनतर्फ स्यानिटरी ट्याङ्क, प्लाष्टिक सेडर मेसिन र कम्प्याक्ट मेशिन खरिद सम्पन्न भएको ।

नेपाल पर्यटन बोर्ड र नगरपालिकाबीच भएको सम्झौता बमोजिमका कार्यक्रम/क्रियाकलापहरू:

यस नगरपालिका र नेपाल पर्यटन बोर्ड (NTB) दिगो पर्यटन परियोजना (STP) तथा संयुक्त राष्ट्र सङ्घीय विकास कार्यक्रम (UNDP) नेपालबीच भएको सम्झौता बमोजिम कार्यान्वयनमा रहेका कार्यक्रम/परियोजना/क्रियाकलापहरू:

क्र. स.	क्रियाकलाप विवरण	परिमाण	दर	जम्मा बजेट (A)	खर्च			बाकी रकम (A-D)	कैफियत
					नगद खर्च पालिकातर्फ (B)	जनश्रमदान (C)	कुल जम्मा खर्च (B+C)=D		
क	पर्यटन पूर्वाधार निर्माण(ठाकुरबाबा)								
1	सामुदायिक बनमा सफारी मार्ग मर्मत	१	९०००००	९०००००	४९२१८२.९१	५४९७१.०२	५४७१५३.९३	३५२८४६	
2	रेलवे लाइन मर्मत गरी पर्यटन मार्गको रूपमा प्रवर्द्धन	१	५०००००	५०००००	५०२१५३.३९	०	५०२१५३.३९	-२१५३	
३	रेलवे डिब्बा निर्माण गरी टी/काँफी संचालन गर्ने	१	१,५००,०००	१,५००,०००	१०४००९७.९२	०	१०४००९७.९२	४५९९०२	
४	नदी छेउमा रेस्ट बेंच (खौराहा/बेतनी)	१२	२५,०००	३००,०००	२९४६८३.६६	०	२९४६८३.६६	५३१६	
५	पर्यटकीय चौतारी/ रेस्ट पॉइंट निर्माण	४	१५०,०००	६००,०००	४९४७१०.८४	०	४९४७१०.८४	१०५२८९	
६	पर्यटकीय संकेत चिन्ह जडान (Signage/sign post)	३०	८,०००	२४०,०००	१५९७३७.७८	०	१५९७३७.७८	८०२६२	
७	पर्यटकीय सूचना बोर्ड जडान	६	५०,०००	३००,०००	१९११६७.२१	०	१९११६७.२१	१०८८३३	

८	होमस्टे तथा आतिथ्य सेवा (हस्पिटालिटी) तालिम	१	४००,०००	४००,०००	१६१२४५		१६१२४५.	२३८७५५	
९	पर्यटनमा आधारित महिला उद्यमहरू सिर्जना (नदीछेउ सौन्दर्यकरण)	१	५००,०००	५००,०००	४७०५६०.२२	०	४७०५६०.२२	२९४४०	
१०	गन्तव्य प्रवर्द्धनका लागि प्रख्यात कन्टेन्ट क्रीएटर मार्फत गन्तव्य प्रवर्द्धन (भिडियो तथा रील निर्माण)	१	४००,०००	४००,०००	३७१०००	०	३७१०००.	२९०००	भुक्तानी
११	समुदायको साझेदारीमा कलात्मक बर-पीपल चौतारी निर्माण	९	१००,०००	९००,०००	२८१५३१.४	४१२१४.०२	३२२७४५.४२	५७७२५५	
१२	व्यवस्थापन खर्च (अनुगमन, विविध)	१	१६०,०००	१६०,०००	२६४५०	०	२६४५०.	१३३५५०	
	जम्मा रू.			६७०००००	४४८५५२०.३३	९६१८५.०४	४,५८१,७०५	२११८२९५	
	ठाकुरबाबा नगरपालिकाको लागत साझेदारी			३२०००००	२२४२७६०.१६५	०			
	दिगो पर्यटन परियोजनाको लागत साझेदारी			३२०००००	२२४२७६०.१६५	०			
	समुदायको साझेदारी (श्रमदान सहित)			३०००००	०	९६१८५.०४			

न्यायीक समिति

आ. व. २०८२।०८३ को चौथो त्रैमासिकमा मेलमिलाप उपशाखाबाट गरिएको सेवा प्रवाहको विवरण तपसिल बमोजिम रहेको छ।

यस ठाकुरबाबा नगरपालिका न्यायिक समितिले स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४को दफा ४७अन्तर्गत आफ्ना अधिकार क्षेत्रभित्रका विवादमा न्यायिक निरूपण गर्न सोहि ऐनको दफा ४९को उपदफा १० बमोजिम मेलमिलाप प्रयोजनका लागि प्रत्येक वडा बाट तपसिल बमोजिमका मेलमिलापकर्ताहरु सूचिकृत भएका छन्।

वडा नं.	मेलमिलाप केन्द्रको संख्या	सूचिकृत मेलमिलापकर्ताको संख्या	कैफियत
१	१	६	
२	१	१४	
३	१	१०	
४	१	५	
५	१	४	
६	१	६	
७	१	५	
८	१	३	
९	१	६	
जम्मा	९	५९	

न्यायिक समितिमा दर्ता भएका विवादको प्रकार र संख्या

विवादका प्रकार	अघिल्लो आ.व बाट जिम्मेवारी सरी आएका विवादको संख्या	चालु आ.व मा दर्ता भएका विवादको संख्या	जम्मा विवादको संख्या	फछ्यौट भएका विवादको संख्या	बाकि विवादको संख्या	फछ्यौट प्रतिशत	कैफियत
जग्गा विवाद	१	९	१०	९	१	९०	
पति पत्नी सम्बन्ध सुधार	०	२	२	२	०	१००	
गाली बेइज्जती	०	६	६	६	०	१००	
अरुको घर जग्गालाई असर पर्ने गरि रुख विरुवा लागएको	०	१	१	१	०	१००	
घरेलु हिंसा	०	३	३	३	०	१००	
नाबालक छोराछोरीलाई इज्जत आमद अनुसार खानलाउन तथा शिक्षादिक्षा नदिएको	१	०	१	१	०	१००	
कुलो पानी बाटो	१	३	४	२	२	५०	
अन्य विवाद	१	२	३	३	०	१००	
जम्मा	४	२६	३०	२७	३	९०	

न्यायिक समितिमा प्राप्त भएका वडागत विवादहरूको विवरण

वडा नं.	दर्ता भएका जम्मा विवाद संख्या	फछ्यौट	प्रकृत्यामा रहेका	कैफियत
१	९	९	०	
२	३	१	२	
३	३	३	०	
४	१	१	०	

५	२	२	०	
६	०	०	०	
७	२	२	०	
८	१	१	०	
९	४	४	०	
अन्य	५	४	१	
जम्मा विवाद	३०	२७	३	

सम्पादित मुख्य कार्यहरू

- विद्यालयमा अध्ययनरत किशोरीहरूका लागि आत्मरक्षा तालिम संचालन गरिएको
- तालिम प्राप्त मेलमिलापकर्ताहरूलाई न्यायिक समितिमा सूचिकृत गराई न्यायिक समिति र वडागत रुपमा रहेका मेलमिलाप केन्द्रबाट विवाद समाधान भएको
- यस नगरपालिका भित्रका सबै मेलमिलाप केन्द्रलाई व्यवस्थित गर्नका लागि मेलमिलाप केन्द्रमा स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४को अधिकारक्षेत्रको विवरण, न्यायिक समिति तथा मेलमिलापकर्ताहरूको नामावलीको फ्लेक्सहरू र मेलमिलाप केन्द्रको बोर्डको व्यवस्थापन गरिएको

सूचना अधिकारी र कार्यालय प्रमुखको नाम र पद:

सूचना अधिकारीको विवरण:	
नाम:	विकाश भाट
पद:	सूचना प्रविधि अधिकृत
सम्पर्क नं.:	९८५८०८६७७३
ईमेल:	suchanaadhikari.thakurbabamun@gmail.com ito.thakurbaba@gmail.com

कार्यालय प्रमुखको विवरण:	
नाम:	मंगल बहादुर शाही
पद:	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
सम्पर्क नं.:	९८४८०३१६१४
ईमेल:	cao.thakurbabamun@gmail.com

आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण



ठाकुरबाबा नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, बर्दिया
Office Code : ८०५५८४०२३००

आय व्ययको विवरण

FY : २०८२/८३ अवधि : २०८२/०४/०१-२०८३/०३/३२

आय					व्यय				
शीर्षक	प्रस्तावित आय	वास्तविक आय	Income(%)	मौज्दात	शीर्षक	वार्षिक बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्दात
संघीय सरकार	५२,०६,३३,०००.००	४८,५६,०३,९५०.००	९३.२७	३,५०,२९,०५०.००	चातु	५३,६९,२८,२६६.९३	४७,३७,५५,७३३.९८	८८.२३	६,३१,७२,५३३.७५
१३३११ समानिकरण अनुदान	१३,५१,००,०००.००	१२,३५,४८,९५०.००	९१.४५	१,१५,५१,०५०.००	२११११ पारिश्रमिक कर्मचारी	२४,३०,६०,४८४.००	२४,१९,१८,८२०.२१	९९.५३	११,४९,६६३.७९
१३३१२ शसर्त अनुदान चातु	२५,८५,३३,०००.००	२५,३०,८०,०००.००	९७.८९	५४,५३,०००.००	२११२१ पोशाक	२१,९०,०००.००	२०,०६,४६१.४४	९१.६२	१,८३,५३८.५६
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	२,२०,००,०००.००	२,२०,००,०००.००	१००	०.००	२११२३ औषधीउपचार खर्च	४६,४०,०००.००	४४,६०,२९०.००	९६.१३	१,७९,७९०.००
१३३१५ विशेष अनुदान पुँजीगत	३,२९,००,०००.००	३,२९,००,०००.००	१००	०.००	२११३२ महंगी भत्ता	६०,००,०००.००	२२,५०,०००.००	३७.५०	३७,५०,०००.००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	७,२९,००,०००.००	५,४०,७५,०००.००	७५	१,८०,२५,०००.००	२११३३ फिज्ड भत्ता	९,८०,०००.००	९,६२,४००.००	९८.२	१७,६००.००
प्रदेश सरकार	३,२३,९३,०००.००	३,२३,९३,०००.००	१००	०.००	२११३४ कर्मचारीको बैठक भत्ता	९,००,०००.००	७,६७,०००.००	८५.२२	१,३३,०००.००
१३३११ समानिकरण अनुदान	९३,९३,०००.००	९३,९३,०००.००	१००	०.००	२११३५ कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	८९,२२,४६३.००	८९,०४,२८८.३३	९९.८	१८,१७४.६७
१३३१२ शसर्त अनुदान पुँजीगत	१,१०,००,०००.००	१,१०,००,०००.००	१००	०.००	२११३६ अन्य भत्ता	२,९६,०००.००	२,९३,८००.००	९९.२३	२००.००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	१,२०,००,०००.००	१,२०,००,०००.००	१००	०.००	२११४१ पदाधिकारी बैठक भत्ता	२२,००,०००.००	२१,९२,२००.००	९९.६५	७,८००.००
राजस्व बाण्डाउ	१६,५४,८५,८२८.००	१५,५७,७३,२६९.०८	९४.१३	९७,१२,५५८.९२	२११४२ पदाधिकारीअन्य सुविधा	१,०९,५०,०००.००	१,०९,४३,२००.००	९९.९४	६,८००.००
११३१५ घर्जना रजिष्ट्रेशन दस्तुर	२,००,६५,०००.००	१,०९,९६,२९१.४०	१०४.६४	(९,३१,२९१.४०)	२११४१ कर्मचारीको सामाजिक सुरक्षा कोष खर्च	४०,००,०००.००	३५,६२,८७९.३५	८९.०७	४,३७,१२०.६५
११४११ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने मूल्य अभिवृद्धि कर	८,२७,७३,३७९.००	७,४७,९१,३८२.९२	९०.३६	७९,८१,९८८.८८	२१२२२ कर्मचारीको योगदानमा आधारित निवृत्तभरण तथा उपदान कोष खर्च	८,००,०००.००	६,२२,९९१.०४	७७.८७	१,७७,००८.९६
११४१२ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने अन्तःशुल्क	२,७७,४९,४५७.००	३,४२,०७,४४६.०४	१२३.२७	(६४,५७,९८९.०४)	२१२२३ कर्मचारीको योगदानमा आधारित बीमा कोष खर्च	४०,००,०००.००	२८,३२,७७६.००	७०.८१	११,७७,२२४.००
११४५६ बाँडफाँडबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर	१,३६,४६,०००.००	१,४०,६७,६३९.७७	१०३.०९	(४,२१,६३९.७७)	२१२२४ कर्मचारी कल्याण कोष	१०,००,०००.००	०.००	०	१०,००,०००.००
११४७२ बाँडफाँडबाट प्राप्त हुने विज्ञापन कर	५०,०००.००	०.००	०	५०,०००.००	२१२२९ अन्य सामाजिक सुरक्षा खर्च	६९,०००.००	५०,०००.००	८१.७७	११,०००.००
१४१५३ बाँडफाँड भई प्राप्त वन रोयल्टी	१२,०२,०००.००	१७,८५,११६.९६	१४८.५१	(५,८३,११६.९६)	२१२२९ पानी तथा बिजुली	४७,७०,०००.००	३९,३३,७०९.३३	८२.४७	८,३६,२९०.६७
१४१५७ बाँडफाँड भई प्राप्त दहतर बहतरको विक्रीबाट प्राप्त हुने आय	२,००,००,०००.००	९९,२५,३९२.७९	४९.६३	१,००,७४,६०७.२१	२२११२ संचार महसुल	१२,६९,६००.००	८,८६,५५८.७५	७०.२७	३,७५,०४१.२५
अन्तरिक श्रोत	२८,०८,०४,७८९.००	९,९४,११,३८६.०९	३५.४	१८,१३,९३,३९४.९९	२२११३ सार्वजनिक उपयोगिताको सेवा खर्च	०.००	०.००	०	०.००
११३१३ सम्पत्ती कर	२४,५०,०००.००	२२,४२,३६०.४९	९१.५२	२,०७,६३९.५१	२२२२२ इन्चन (कार्यालय प्रयोजन)	४५,५५,०००.००	३९,९५,९९९.६२	८७.७३	५,५९,०००.३८
११३१४ भुमिकर/मालपोत	५०,००,०००.००	४१,२४,०९०.२१	८२.४८	८,७५,९०९.७९	२२२२३ सवारी साधन मर्मत खर्च	१६,९६,३२८.००	११,५४,०८४.००	६८.०३	५,४२,२४४.००
११३१७ वहाल कर	२०,००,०००.००	३२,८०,२०९.९३	१६४.०१	(१२,८०,२०९.९३)	२२२२४ बिमा तथा नवीकरण खर्च	१३,६५,२५०.००	६,३५,९९५.००	४६.५८	७,२९,२५५.००
११३१८ वहाल विटोरी कर	१२,००,०००.००	१७,६२,८५५.००	१४६.९	(५,६२,८५५.००)	२२२२९ मेथिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	८,९७,५६५.००	१३,६९,६०९.४४	७९.७६	५,३५,५५५.५६
११४५१ सवारी साधन कर (साना सवारी)	५०,०००.००	०.००	०	५०,०००.००	२२२३१ निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार खर्च	४०,८९,८५०.००	२६,०८,०७५.००	६३.७७	१४,८१,७७५.००
११४७९ अन्य मनोरञ्जन कर	१०,०००.००	०.००	०	१०,०००.००	२२२९१ अन्य सम्पत्तिहरूको संचालन तथा सम्भार खर्च	१,१४,०००.००	१,१४,०००.००	१००	०.००
११६९१ अन्य कर	१,००,०००.००	२८,०००.००	२८	७२,०००.००	२२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	४५,९१,४८३.००	४४,७१,४२६.००	९७.३९	१,२०,०५७.००
१४१५१ सरकारी सम्पत्तीको वहालबाट प्राप्त आय	३०,००,०००.००	३,१२,८५५.००	१०.४३	२६,८७,१४५.००	२२३१३ पुस्तक तथा सामग्री खर्च	६०,०४,०००.००	४८,७८,८२५.८९	८१.२६	११,२५,१७४.११
१४१९१ पर्यटन शुल्क	१०,०००.००	०.००	०	१०,०००.००	२२३१४ इन्चन - अन्य प्रयोजन	१,८०,०००.००	८०,०००.००	४४.४४	१,००,०००.००
१४२१३ अन्य विक्रीबाट प्राप्त रकम	१,००,०००.००	२,२६,३००.००	२२६.३	(१,२६,३००.००)	२२३१५ पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	१९,९६,७५८.००	१७,७८,७३०.००	८९.०८	२,१८,०२८.००
१४२२३ शिक्षा क्षेत्रको आम्दानी	२५,००,०००.००	६८,०६,९१३.३३	२७२.२७	(४३,०६,९१३.३३)	२२३१९ अन्य कार्यालय संचालन खर्च	१,१८,४९,८००.००	१,०७,६७,०२८.५५	९०.८६	१०,८२,७७१.४५
१४२२४ परीक्षा शुल्क	८,००,०००.००	४,९९,८५०.००	६२.४८	३,००,१५०.००	२२४११ सेवा र परामर्श खर्च	२२,७०,०००.००	१४,४३,३९२.००	६३.५८	८,२६,६८८.००
१४२२९ अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	५,००,०००.००	२२,१४,८३९.८९	४४२.९७	(१७,१४,८३९.८९)	२२४१२ सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	१६,५०,०००.००	३,३७,१२६.००	२०.४३	१३,१२,८७४.००
१४२४२ नक्सापास दस्तुर	२५,००,०००.००	१३,०६,९९६.००	५२.२८	११,९३,००४.००	२२४१३ करार सेवा शुल्क	४,७६,३०,०००.००	४,३७,३७,५६०.१२	९१.२	४१,९२,४३९.८८
१४२४३ सिफारिश दस्तुर	४०,००,०००.००	५१,९८,४६७.५०	१२९.९६	(११,९८,४६७.५०)	२२४१४ सरसफाईसेवा शुल्क	५,००,०००.००	४,९९,९९९.९९	१००	०.०१
१४२४४ व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	७,००,०००.००	४,८९,६००.००	६९.९४	२,१०,४००.००	२२४१९ अन्य सेवा शुल्क	२,००,०००.००	४२,१०५.००	२१.०५	१,५७,८९५.००
१४२५३ व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	२१,६००.००	१,४४	१४	१४,७८,४००.००	२२५१२ सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	९३,८०,०००.००	५८,५३,७२३.६०	६२.४१	३५,२६,२७६.४०
१४२६५ अन्य क्षेत्रको आय	१,३७,९८,५०५.००	४६	१,६२,०९,४९५.००	४६	१,२५२१ उत्पादन सामग्री / सेवा खर्च	१९,५०,०००.००	१२,३०,०००.००	६३.०८	७,२०,०००.००

तयार पारेको छ
नयक लेखा अधिकृत

[१०५]

ठाकुरबाबा नगरपालिकाको आ. व. २०८२।०८३ को चौथो त्रैमासिक (२०८३ बैशाख १ गतेदेखि २०८३ असार मसान्तसम्म) को विवरण, "स्वतः"

पत्र



ठाकुरबाबा नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, बर्दिया
Office Code : ८०५८४०२३००

आय व्ययको विवरण

FY : २०८२/८३ अवधी : २०८२/०४/०१-२०८३/०३/३२

आय				व्यय			
१४३२२ प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत	१०,००,०००.००	१७,९९,९३९.७०	१७९.९९	(७,९९,९३९.७०)	२२५२२ कार्यक्रम खर्च	२,६२,८७,४५०.००	१,५५,०९,८२२.३५
१४५२९ अन्य राजस्व	१०,०००.००	५,२३५.००	५२.३५	४,७६५.००	२२५२९ विविध कार्यक्रम खर्च	३,७५,५८,५०६.००	२,७९,८६,००९.२२
१४६११ व्यवसाय कर	४०,००,०००.००	३८,३६,०५०.००	९५.९	१,६३,९५०.००	२२६११ अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	४६,२९,३००.००	३४,८७,३९८.००
१५१११ बेल्जु	३०,००,०००.००	२९,८२,९९७.८४	७२.७३	८,१७,८०२.१६	२२६१२ भ्रमण खर्च	१,००,०००.००	५४,८००.००
३२१२२ बैंक मौज्दात	२९,६३,७४,७८९.००	४,९२,७४,५२९.९२	२२.७७	१६,७१,००,२५९.८८	२२६१९ अन्य भ्रमण खर्च	३,२०,०००.००	०.००
जम्मा	९९,९३,९६,६०९.००	७७,३९,८९,६०५.०९	७७.३७	२२,६१,३५,००३.९१	२२७११ विविध खर्च	३०,४३,०००.००	२८,६५,६९२.६५
					२२७२१ सभा सञ्चालन खर्च	५,००,०००.००	३,९८,८००.००
					२५३११ शैक्षिक संस्थाहरूलाई सहायता	२,४९,७९,६०४.००	२,०५,८६,३९८.००
					२५३१४ धार्मिक तथा सांस्कृतिक संस्था सहायता	६,५५,०००.००	२,८०,५६०.२९
					२५३१५ अन्य संस्था सहायता	१३,७९,०००.००	११,५४,८८०.००
					२७२११ छात्रवृत्ति	२,४७,०२,०००.००	१,८६,८३,२२४.००
					२७२१२ उद्धार, राहत तथा पुनर्स्थापना खर्च	४२,००,०००.००	२५,३५,७४७.०८
					२७२१३ औषधीखरिद खर्च	५०,६९,२२२.००	४३,५८,६४९.००
					२७२१९ अन्य सामाजिक सहायता	५,००,०००.००	२९
					२८१४२ घरभाडा	७,००,०००.००	६,४६,३५०.००
					२८१४९ अन्य भाडा	०.००	०.००
					२८२१९ अन्य फिर्ता	३९,०५,६०३.९३	३९,०५,६०३.९३
					२८९११ मैपरी आउने चालु खर्च	४,६६,०००.००	०.००
					पूँजीगत	४६,२३,८८,३४२.०७	२२,३६,३९,०६४.२१
					३११११ आवासीय भवन निर्माण/खरिद	१,३४,००,०००.००	९४,७५,८२९.०९
					३१११२ गैर आवासीय भवन निर्माण/खरिद	१,९२,८३,६७२.००	१,३५,४४,९२५.४८
					३१११३ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	१९,१०,०००.००	१९,१८,५४०.३२
					३११२१ सवारी साधन	३५,००,०००.००	०.००
					३११२२ मेशिनरी तथा औजार	१,३५,६३,२००.००	४५,९७,०७३.६०
					३११२३ फर्निचर तथा फिक्स्चर्स	२९,६६,८९०.००	३,८५,२७३.००
					३११३१ पशुधन तथा बागवानी विकास खर्च	१,९४,३०,०००.००	१,३५,५०,३७७.००
					३११३२ अनुसन्धान तथा विकास सम्बन्धी खर्च	१,००,०००.००	०.००
					३११४१ सुरक्षा प्रणाली तथा उपकरण प्राप्ति खर्च	२,९३,०९,५२६.००	१,५५,३८,९५६.९७
					३११५१ सडक तथा पूल निर्माण	२९,६४,७०,९१७.०७	१०,५७,२५,९०६.६९
					३११५३ विद्युत संरचना निर्माण	६६,००,०००.००	१५,२५,९७९.००
					३११५४ टटबन्ध तथा बाँधनिर्माण	१०,००,०००.००	९,६७,१४४.२९
					३११५५ सिंचाई संरचना निर्माण	३०,५०,६३६.००	२०,७२,७९९.७७
					३११५६ खानेपानी संरचना निर्माण	१५,५०,०००.००	२,३७,३६९.७९
					३११५७ वन तथा वातावरण संरक्षण	३,४२,७०,०००.००	३,९६,०९,०९५.७२
					३११५८ सरसफाई संरचना निर्माण	१,२८,२४,७०१.००	४९,९६,८०९.००
					३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	९,९९,४७,६००.००	९,८३,५५,९६८.६५
					३११७१ पूँजीगत सुधार खर्च सार्वजनिक निर्माण	२०,०००.००	०.००
					जम्मा	९९,९३,९६,६०९.००	६९,७३,८६,७९७.३९



Randyomina
समिन् राज जोशी
महायक लेखा अधिकृत

[१०६]

ठाकुरबाबा नगरपालिकाको आ. व. २०८२।०८३ को चौथो त्रैमासिक (२०८३ बैशाख १ गतेदेखि २०८३ असार मसान्तसम्म) को विवरण, "स्वतः"

वेवसाईटको विवरण

कार्यालयको वेवसाईट: <https://thakurbabamun.gov.np>

फेसबुक पेज: [https:// www.facebook.com/thakurbabamun](https://www.facebook.com/thakurbabamun)

कार्यालयको ईमेल ठेगाना: info@thakurbabamun.gov.np, thakurbabamun@gmail.com

कार्यालयको टोल फ्रि नम्बर: १६६०८४४२००५

कार्यालयका सूचनाहरु नियमित रुपमा कार्यालयको फेसबुक पेज तथा वेवसाईटमा राख्ने गरिएको र सूचनापाटीमा समेत टाँसिने



मंगल बहादुर शाही
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत